

अनिवार्य निश्चय गर्ने ! न्युनतम ज्याला !

कर्मचारीहरू र रोजगारदाताहरूका
लागिको नियम हो !

सीमाने प्रिफेक्चर न्युनतम ज्याला

रेइवा 6 साल

अक्टोबर 12 तारिखदेखि

घण्टा दर

¥ 962

अधिल्लो वर्षको तुलनामा

¥ 58 UP

ネパール語版

न्युनतमा ज्याला भनेको सबै काम गर्ने व्यक्तिहरूको ज्यालाको न्युनतम रकम ग्यारान्ती गर्ने प्रणाली हो ।

यसलाई
अनलाइन जाँच
गर्नुहोस् ।

न्युनतमा ज्यालाको बोरेमा
बनाइएको विशेष साइट
(जापानी भाषामा मात्र)



最低賃金 特設サイト

検索

न्युनतमा ज्यालाका बारे सोधपुछका
लागि, कृपया सीमाने लेबर ब्युरो वा
तपाईंको नजिकको श्रम मापदण्ड
निरीक्षण कार्यालयमा सम्पर्क गर्नुहोस् ।



島根労働局

検索

ज्याला बढाउनका लागि
बनाइएको विशेष पृष्ठ
(जापानी भाषामा मात्र)
त्यहाँ ज्याला बढाउनका लागि
सहयोगी प्रबन्ध जस्ता
जानकारीहरू उपलब्ध छ ।



賃金引上げ特設ページ

検索

सम्पूर्ण साना र मध्यम स्तरका उद्यमीहरूको लागि

業務改善
助成金

अधिकतम
60 लाख
येन अनुदान

“न्यूनतम ज्याला प्रणाली”

भनेको सम्पूर्ण काम गर्ने व्यक्तिहरूलाई ज्यालाको न्यूनतम रकम (न्यूनतम ज्याला) को ग्यारेन्टी गर्ने प्रणाली हो !

उमेरमा र विद्यार्थीको रूपमा आंशिक समय काम (आरुबाइतो) जस्ता कार्यशैलीमा जस्तोसुकै भिन्नता भए तापनि, यो सबै कर्मचारीहरूमा लागु हुन्छ ।

कस्तरी जाँच घर्जे ?

तपाईंले जाँच गर्ने चाहानुभएको ज्यालालाई^(*) घण्टाको दरमा गरेर, न्यूनतम ज्याला रकम (घण्टाको दर) को तुलना गरौं !

न्यूनतम ज्याला रकमसँग तुलना प्रणाली

तपाईंको प्रति घण्टा ज्याला

1 घण्टा ज्यालाको लागि

तपाईंको प्रति घण्टा ज्याला	≥	न्यूनतम ज्याला (प्रति घण्टा दर)
¥		¥

2 दैनिक ज्यालाका लागि

तपाईंको दैनिक ज्याला	÷	प्रति दिन तालिकाबद्द कार्य घण्टाको औसत संख्या	=	तपाईंको प्रति घण्टा दर	≥	न्यूनतम ज्याला (प्रति घण्टा दर)
¥		घण्टा		¥		¥

3 मासिक ज्यालाका लागि

मासिक ज्याला	÷	प्रति महिना तालिकाबद्द कार्य घण्टाको औसत संख्या	=	तपाईंको प्रति घण्टा दर	≥	न्यूनतम ज्याला (प्रति घण्टा दर)
¥		घण्टा		¥		¥

4 यदि तपाईंको ज्याला 1,2,3 को संयोजन हो भने

उदाहरणको लागि, तपाईंको आधार भुक्तान दैनिक ज्याला र अन्य प्रकारको तलबहरू (जस्तै कर्तव्य भत्ता आदि) मासिक भुक्तानी गरिन्छ

- ① आधार भुक्तान (दैनिक ज्याला) विधि²प्रयोग गरी तपाईंको प्रति घण्टा दर गणना गर्नुहोस ।
- ② भुक्तानका अन्य प्रकारहरू (मासिक ज्याला) विधि³तपाईंको प्रति घण्टा दर गणना गर्नुहोस ।
- ③ कुल रकम ① + ② ≥ न्यूनतम ज्याला (प्रति घण्टा दर)

(*) तल दिएका भुक्तानका अन्य प्रकारहरू न्यूनतम ज्याला सँग तुलना नगर्नुहोस ।

① अस्थायी आधाररामा दिनेने ज्याला विवाह भत्ता, आदि) ② महिना भद्दा बढीको अन्तरालमा भुक्तानी हुने ज्याला (बोनसहरू, आदि) ③ अनुसूचित काम गर्ने घण्टा भद्दा बढी काम गरको ज्याला(ओभरटाइम कामका लागि ज्याला, आदि)

④ अनुसूचित काम गर्ने दिन भद्दा बढी काम गरको ज्याला(वैदिकिन दिनको बिदामा कामका लागि ज्याला, आदि) ⑤ बेलुका 10 बजेदेखि बिहान 5 बजे सम्म काम गरेको ज्याला जुन सामान्य काम गर्ने घण्टाको दर भद्दा बढी हुन्छ ।

(राती कामका लागि बढी ज्याला, आदि) ⑥ उत्तम उपचारिति भत्ता, सञ्चार भत्ता, र परिवार भत्ता

(*) गणना विधिको बारेमा विवरहरू सोधा, वा प्रतिशत वेतन गणनाको बारेमा पता लगाउन छ भने लेबर ब्युरो वा तपाईंको नजिकको श्रम मानक निरीक्षण कार्यालयमा सोच्नुहोस ।

सोज्यारदाता र कर्मचारीहरू, न्यूनतम ज्याला जाँच घर्जुहीसु ।



स्मार्टफोन वा मोबाइलमा
आप्नो क्षेत्रको न्यूनतमा
ज्याला निश्चय गर्नुहोस ।
(जापानी भाषामा मात्र)

सानो र मध्यम-स्तर उद्यमहरूको लागि

न्यूनतम ज्याला बढाउन प्रदान गरिने
अनुदान सहयोग सक्रिय रूपमा प्रयोग गरौं ।

業務改善助成金

अधिकतम 60
लाख येन
अनुदान

व्यापार प्रदर्शन सुधार
गर्ने अनुदान सहयोग
कल सेन्टर

0120-366-440

“व्यापार प्रदर्शन सुधार गर्न अनुदान सहयोग” भनेको

“व्यापार प्रदर्शन सुधार गर्न अनुदान सहयोग” भनेको उत्पादकत वृद्धि गरी, “कार्यालयको सबैभन्दा कम ज्याला (कार्यस्थलको न्यूनतम ज्याला) ” बढाउने लक्ष्य भएका सानो मध्यम स्तरको कम्पनी तथा सानो व्यवसायका व्यवसायीहरूलाई सहयोग गर्ने अनुदान सहयोग हो । उपकरणमा लगानी आदि गरेको खण्डमा, भुक्तानी आवश्यकताहरू अनुसार उक्त खर्चको केही अंश अनुदान दिइन्छ ।

विस्तृत जानकारीको लागि
यहाँ (जापानी भाषामा मात्र)

業務改善助成金

検索



भुक्तानी
आवश्यकताहरू



न्यूनतम ज्याला बढाउने

कार्यस्थल

ज्याला



न्यूनतम ज्याला

बढाउने

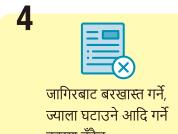
भुक्तानी



उत्पादकत वृद्धिमा लोगादान

पुगे मैसेन र उपकरण आदि

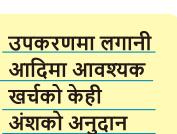
मिश्राउने



जागिराबाट बराखास्त गर्ने

ज्याला घटाउने आदि गर्ने

कारण हुँदैन



उपकरणमा लगानी
आदिमा आवश्यक
खर्चको केही
अंशको अनुदान

अनुदान सहयोग
भुक्तानीसम्मका
प्रक्रिया



कार्यस्थल भएको जिल्ला लेबर

ब्युरोमा जारी आवेदन पत्र,

परियोजना कार्यालयन योजना

आदि पेस गर्ने



जारीको निर्णय

पछि, पेस गरेको

योजना अनुसार

परियोजना

कार्यालयन



लेबर ब्युरोमा परियोजना,

कार्यालयन नतिजा

रिपोर्ट तथा भुक्तानी

आवेदन पत्र पेस गर्ने



भुक्तानी

विज्ञापन
निःशुल्क
परामर्श
कार्यालयन

यदि तपाईंसँग ज्याला बढाउन सम्भवित कुनै चिन्ता
छ भने, कृपया कार्यविधि सुधार प्रवर्धन
सहयोग केन्द्रको परामर्श लिनुहोस ।

विस्तृत जानकारीको लागि यहाँ

(जापानी भाषामा मात्र)

働き方改革推進支援センター

検索

कार्यविधि
सुधार
प्रवर्धन
सहयोग कोष

जापान अर्थ निगमले कार्यस्थलको न्यूनतम
ज्याला बढाउने व्यवसायी वा कम्पनीलाई पूँजी लगानी र
चालू पूँजी ऋण प्रदान गर्दछ ।

विस्तृत जानकारीको लागि यहाँ

(जापानी भाषामा मात्र)

働き方改革推進支援資金

検索

リサイクル適性④
この印刷物は、印刷削減への
リサイクルできます。

(R6.9)