

中途採用等支援助成金（中途採用拡大コース）（計画届） 提出書類チェックリスト

提出期限
(月 日) →

中途採用計画の開始日の6か月前の日から中途採用計画の開始日の前日まで

【事業所名

】

島根労働局職業安定部

	事業主 チェック	安定所 チェック	提出書類	備考
1			(様式第1号) 中途採用等支援助成金（中途採用拡大コース）中途採用計画（変更）届	計画届として提出する場合は、表題の「変更」を二重線で抹消してください。
2			(様式第3号) 中途採用等支援助成金（中途採用拡大コース）中途採用計画	
3			採用規程、就業規則、賃金規程、人事評価規程等の写し等、 <u>中途採用者</u> に適用される雇用管理制度が確認できる書類	中途採用計画前に中途採用者の雇用管理制度が整備されている場合のみ必要
4			採用規程、就業規則、賃金規程、人事評価規程等の写し等、 <u>新規学卒者</u> 等に適用される雇用管理制度が確認できる書類	中途採用計画前に中途採用者の雇用管理制度が整備されている場合であって、中途採用者に適用される雇用管理制度が、新規学卒者等に適用される雇用管理制度と異なる場合のみ必要
5			(様式第4号) 中途採用等支援助成金（中途採用拡大コース）中途採用率算定対象一覧（計画期間前）	
6			自社ホームページの写し等の中途採用の情報公表（中途採用により雇い入れられた者の割合）の義務を履行していることが確認できる書類	常時雇用する労働者数が300人を超える場合に必要
7			常時雇用する労働者数が300人以内であることを確認する書類 雇用期間の定めのある労働者やパートタイム労働者の労働者名簿、雇用契約書等の写し	雇用保険被保険者が300人を超える場合に必要

※上記の他、労働局が必要と認める書類の提出を求めることがあります。

【R041202】