

人材確保等支援助成金（介護福祉機器助成コース） 提出書類チェックリスト

最初にチェック!

提出期限
(月 日)

➔

計画開始日からさかのぼって6か月前から1か月前の日の前日まで。

【事業所名 】

島根労働局職業安定部

	事業主 チェック	安定所 チェック	提出書類	備考
必須書類				
1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(様式第b-1号)「人材確保等支援助成金（介護福祉機器助成コース）導入・運用計画（変更）書」	
2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(様式第b-1号別紙1)「人材確保等支援助成金（介護福祉機器助成コース）導入・運用計対象経費内訳書【計画提出時】」	
3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(様式第b-1号別紙2) 計画時離職率算定期間に係る「介護労働者名簿」	主たる事業が介護事業以外の事業主が、経営する介護事業所に機器を導入する場合、または、介護労働者全てが雇用保険一般被保険者でない場合
4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	介護保険指定事業所の指定通知書（写）等	介護事業主であることが確認できる書類
5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	介護福祉機器のカタログ、価格表、見積書（写）	
6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	施設平面図又は事業所パンフレット等（写）	機器設置予定場所がわかる書類
7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	離職証明書（写）等	対象事業所における計画時離職率の算出に係る期間の雇用保険一般被保険者離職状況、離職理由がわかる書類

※上記の他、労働局長が必要と認める書類の提出を求めることがあります。

【R040801】