受講生募集案内 求訓

～仕事さがしの その前に『きゅうくん』という選択～

求職者支援訓練

受講料 無料

初歩から スタート

就職も サポート



各コースのリーフレットは、裏面の二次元コードから取得できます。

開講日　2 月 16 日　｜　**募集期間**　令和8年12月24日(木)　～　令和9年1月28日(木)　｜　**選考日**　令和9年2月2日(火)

訓練番号	訓練コース名	訓練期間 <訓練時間>	訓練実施施設
基礎コース	**はじめてのパソコン基礎科**　定員 10 名	3 か月	合資会社 ティーズワードスタジオ
5-08-25-001-00-0044	職業能力の基礎となるコミュニケーション力やビジネスマナー、ワープロソフト・表計算ソフト・プレゼンテーションソフトの使用法及びビジネス文書等の作成に関する知識・技能を身につける。 <自己負担額: 2，６４０円>	令和9年2月16日 ～ 令和9年5月14日 <9：30～16：00>	長浜市森町269番地4 ☎ 0749-65-2373
実践コース	**未経験からのネイリスト養成科（短時間）**　定員 13 名	6 か月	セフトネイルアカデミー 草津校
5-08-25-002-19-0042	ネイルサロンに就職する為のケアカラー、ジェル、マシン操作、顧客対応、ＷＥＢ予約操作などの知識や技術を、ＪＮＡ常任本部認定講師、ＪＮＡ認定講師資格を保持する現役ネイリストが直接指導します。 〈訓練対象者の条件〉 自爪で相モデルができる方 <自己負担額：８，９１０円>	令和9年2月16日 ～ 令和9年8月14日 <10：00～16：25>	草津市西渋川1-1-18 イーカムビル301 ☎ 077-566-1444
実践コース	**ゼロから実務レベルへ！会計・データ分析・業務自動化養成科（ｅラーニングＡ）**　定員 15 名	6 か月	パソコンスクールアビバ
5-08-25-002-03-0047	簿記・会計の基礎から、データ分析・業務自動化までを体系的に学習。仕訳や決算処理の実務スキルに加え、Ｅｘｃｅｌ・ＡＩを活用した業務効率化の方法を習得できる。 〈訓練対象者の条件〉①育児・介護中の方、居住地域に訓練実施機関がない方、在職中の方等、訓練の受講に当たり特に配慮を必要とする方　②自宅にパソコン等の情報通信機器を備え、通信費の負担ができ、キーボード入力等パソコン基本操作ができる方 <自己負担額：ソフトウエア使用料８，５２０円、通信費(実費)> ソフトウェア使用料明細　Microsoft 365 Personal 利用料 月額プラン(2,130円×4か月=8,520円)	令和9年2月16日 ～ 令和9年8月13日	大津市横木1-12-16 プライム四ノ宮103 ☎ 0120-871-170

開講日　3 月 16 日　｜　**募集期間**　令和9年1月29日(金)　～　令和9年2月26日(金)　｜　**選考日**　令和9年3月3日(水)

訓練番号	訓練コース名	訓練期間 <訓練時間>	訓練実施施設
基礎コース	**ＯＡ事務基礎科**　定員 15 名	3 か月	国際経営情報専門学校 本校キャンパス
5-08-25-001-00-0041	ワープロ・表計算・プレゼンテーションソフトの使用法及びビジネス文書等の作成やプレゼンテーション技法に関する知識・技能を習得する。職業能力の基礎となるコミュニケーション力やビジネスマナーを身につける。 <自己負担額: 8，５８０円>	令和9年3月16日 ～ 令和9年6月15日 <9：00～15：30>	大津市打出浜11-15 ☎ 077-525-4572
実践コース	**基礎から学べるデジタルマーケティング／デザイン／サイト制作科（ｅラーニングＡ）**　定員 15 名	6 か月	株式会社Ｗｏｎｄｅｒ ｌａｂｏ滋賀支部
5-08-25-002-03-0043	デジタルマーケティング、ＷＥＢデザイン及びサイト作成に関する知識及び技能・技術を習得する。 〈訓練対象者の条件〉①育児・介護中の方、居住地域に訓練実施機関がない方、在職中の方等、訓練の受講に当たり特に配慮を必要とする方　②自宅にパソコン等の情報通信機器を備え、通信費の負担ができる方、キーボード操作ができる方、Ｚｏｏｍ・Ｓｌａｃｋの使用ができる方 <自己負担額：ソフトウエア使用料２４，９００円、通信費(実費)> ソフトウエア使用料明細　Illustrator使用料 月額プラン(4,980円×3か月=14,940円) Photoshop使用料 月額プラン(4,980円×2か月= 9,960円)	令和9年3月16日 ～ 令和9年9月15日	大津市京町4-5-13 澤甚本館ビル302 ☎ 03-6824-5050
実践コース	**Ｗｅｂデザイン科（ｅラーニングＡ）**　定員 10 名	6 か月	IT文京 オンライン校
5-08-25-002-11-0045	Ｗｅｂサイトのイラスト作成、フォトデータ加工、ＨＴＭＬ／ＣＳＳコーディング、Ｗｅｂサイト制作に関する知識及び技能・技術を習得する。 〈訓練対象者の条件〉①育児・介護中の方、居住地域に訓練実施機関がない方、在職中の方等、訓練の受講に当たり特に配慮を必要とする方　②自宅にパソコン等の情報通信機器を備え、通信費の負担ができてキーボード操作ができる方 <自己負担額：ソフトウエア使用料８６，８８０円、通信費(実費)> ソフトウェア使用料明細　Adobe Creative Cloud Pro・個人、月々プラン、6カ月契約、月額プラン(14,480円×6か月=86,880円)	令和9年3月16日 ～ 令和9年9月14日	彦根市西葛籠町165 ☎ 048-700-7005
実践コース	**基礎から学ぶパソコン活用実践科**　定員 12 名	3 か月	石ころパソコン教室
5-08-25-002-03-0046	ビジネス文書や帳票・資料を作成できる力を身につけるとともに、事務部門で求められるパソコン操作、メール、応対などの基本業務に対応できる能力を養う。さらに、就職活動に必要な書類作成の技能を習得する。 <自己負担額: １１，５９０円>	令和9年3月16日 ～ 令和9年6月15日 <9：10～15：40>	彦根市西葛籠町165 ☎ 0749-49-3211

※　職場体験、職場見学、企業実習における交通費が別途発生する場合があります。

詳細は、高齢・障害・求職者雇用支援機構
滋賀支部のホームページをご覧ください
https://www.jeed.go.jp/location/shibu/shiga/jyukou.html

申込から訓練受講までの流れ

①ハローワーク窓口で相談 → ②受講申込書を訓練校へ提出 → ③訓練校で選考 → ④訓練校から選考結果通知 → ⑤ハローワークで受講手続き → ⑥訓練受講開始



ハロートレーニング（職業訓練）に関する詳
滋賀労働局ホームページへ