

訓練カリキュラム

訓練実施機関名: IT文京株式会社

(様式A-9)

訓練の種類	基礎コース ()	就職を想定する職業・職種			
	実践コース (11 デザイン分野)				
	職場復帰支援コース (※基礎コースのみ)	託児サービスコース	短時間訓練コース		
	「企業実習促進奨励金」の支給を希望する場合に「○」を記入	「情報通信機器整備奨励金」の支給を希望する場合に「○」を記入	「職場見学等促進奨励金」の支給を希望する場合に「○」を記入		
訓練科名	Webデザイン科(eラーニングA)			Webデザイナー	
募集期間(予定)	令和6年10月30日 ~ 令和6年11月28日				
選考日(予定)	令和6年12月3日				
選考方法	<input checked="" type="checkbox"/> 面接	<input checked="" type="checkbox"/> 筆記試験	その他 ()		
選考結果通知日	令和6年12月5日				
訓練期間	令和6年12月16日 ~ 令和7年6月13日 (6か月)			(訓練日数 180日)	
訓練時間				訓練定員 13名	
訓練対象者の条件	①育児・介護中の者、②居住地域に訓練実施機関がない者、③在職中の者等、訓練の受講に当たり特に配慮を必要とする者。 ④キーボード操作ができる者。⑤自宅にパソコン等の情報通信機器を備え、通信費の負担ができる者。				
訓練推奨者 (特定の者を想定する場合のみ)	<input checked="" type="checkbox"/> 新規学校卒業生	<input checked="" type="checkbox"/> ニート等の若者	<input checked="" type="checkbox"/> 障害者	<input checked="" type="checkbox"/> 母子家庭の母等	
	<input checked="" type="checkbox"/> 被災者	<input checked="" type="checkbox"/> 外国人	<input checked="" type="checkbox"/> その他 ()		
訓練目標 (仕上がり像)	ウェブ・コンテンツ提供事業所においてWebデザイン・画像編集・コーディング・イラスト作成の基本作業ができる。				
訓練修了後に取得できる資格	名称 (Illustratorクリエイター能力認定試験 スタンダード)	認定機関 (株式会社サーティファイ)	<input checked="" type="checkbox"/>	任意受験	
	名称 (Photoshopクリエイター能力認定試験 スタンダード・エキスパート)	認定機関 (株式会社サーティファイ)	<input checked="" type="checkbox"/>	任意受験	
	名称 (Webクリエイター能力認定試験 スタンダード)	認定機関 (株式会社サーティファイ)	<input checked="" type="checkbox"/>	任意受験	
	名称 ()	認定機関 ()	<input checked="" type="checkbox"/>	任意受験	
	名称 ()	認定機関 ()	<input checked="" type="checkbox"/>	任意受験	
①IT分野の訓練における基本奨励金の特例措置(IT特例)の適用に係る希望の有無(適用を希望する場合のみ「○」を記入)					
②WEBデザインの訓練における基本奨励金の特例措置(WEB特例)の適用に係る希望の有無(適用を希望する場合のみ「○」を記入)					
③DX推進スキル標準対応の訓練における基本奨励金の特例措置(DSS特例)の適用に係る希望の有無(適用を希望する場合のみ「○」を記入)					
訓練概要	Webサイトのイラスト作成、フォトデータ加工、HTML/CSSコーディング、Webサイト制作に関する知識及び技能・技術を習得する。【eラーニングコース・オンライン対応コース・DSS対応・WEBデザイン資格】				
科目	科目の内容			訓練時間	
学科	Webデザイン概論	安全衛生、マークアップ、関連法規、デザイン論、最新技術の動向、HTMLとは、Webページの表示される仕組み、ブラウザの種類、文字エンコード	21.5時間		
実技	画像編集基礎	画像編集ソフトのインターフェイス、フィルター機能、jpeg形式、Facebookのカバー写真作成、画像操作、レイヤー、ブラシ、シェイプ、グラデーション、アイキャッチ画像、バナー、ポスター制作、テキストツール、ロゴデザイン、マスク、色調補正とレタッチ、ワイヤーフレーム 使用ソフト: Adobe Photoshop	62時間		
	画像編集演習	デザインカンプの制作(画像挿入、画像加工、ガイド作成)(クリニックサイト制作)、デザインカンプの制作(テキスト作成、フォント修飾、アイコン挿入)(美容院サイト制作)、デザインカンプの制作(グローバルナビゲーション、メインビジュアル、フッター、サイドナビゲーション作成)(Webマガジンサイト制作)、デザインカンプの制作(バナー、トップページ、コンテンツページ、お問い合わせフォーム作成)(公式サイトデザイン) 使用ソフト: Adobe Photoshop	85.5時間		
	HTML・CSS I	HTMLでのフォーム、テーブルの作り方、テキストとリスト、文章構造を意識したマークアップ、リンクと画像・動画・オーディオ、HTMLテクニック、要素のセクションニング、Webページレイアウトの基礎 使用ソフト: Adobe Dreamweaver	42時間		
	HTML・CSS II	CSSとは、インラインCSS、外部CSS、CLASS、コメントアウト、テキストのスタイル、ボックスのスタイル、背景・シャドウ・リスト、レイアウト、セレクタとは、IDセレクタ、CLASSセレクタ、疑似クラス、子孫コンビネータ 使用ソフト: Adobe Dreamweaver	63.5時間		
	Webサイト制作	デザインカンプを元にコーディング(html、head、meta、title、stylesheet、body、header、h1-h6、nav、ul、li、a href、div、id、class、img src、alt、p、br、footer、dl、dt、dd、background、color、font-size、floatなどのタグを使用) 使用ソフト: Adobe Dreamweaver	63.5時間		
	Webデザイン	HTML文書の編集方法、文字列の入力、スタイルシートの書き方、サイトの設定 使用ソフト: Adobe Dreamweaver	64時間		
	イラスト作成 I	イラスト作成のインターフェイス、レイヤーのしくみ、イラストレーターのパス、オブジェクトの編集、線の引き方、ブラシの基本、グラデーションメッシュ、シェイプの変形と配置、アピアランスパネル、文字の編集 使用ソフト: Adobe Illustrator	63.5時間		
	イラスト作成 II	キャラクターを描く、Webデザインから商業印刷用への展開 使用ソフト: Adobe Illustrator	42.5時間		
企業実習	<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない	<input type="checkbox"/> 実施する	※実施する場合、カリキュラムは別途作成し、総時間のみ記入してください。		
職場見学、職場体験、職業人講話	【職業人講話】「Webディレクション」(株)キロクリエイティブ 3h×2			6時間	
訓練時間総合計 (うち通所訓練時間計)	514時間 (0時間)	学科 21.5時間	実技 486.5時間	企業実習 0時間	職場見学等 6時間
受講者の負担する費用	教科書代 0円	その他 (ソフトウェア使用料(AdobeCreativeCloudコンプリートプラン・個人、月々プラン、6か月契約の場合) ユニット1(12月16日)から使用。月額プラン(12,380円×6か月))		74,280円	合計 74,280円
	備考 (通信費実費)				
指導方法	訓練形態(個別指導・補講を除く)	<input checked="" type="checkbox"/> 全ての受講者を一堂に集め、講師が直接指導する	<input checked="" type="checkbox"/> eラーニングコース		
		<input checked="" type="checkbox"/> オンラインによっても指導する(当該日通所可能・混在型)	<input checked="" type="checkbox"/> オンラインによっても指導する(当該日通所不可・単独型)	オンライン計	34時間
	施設設備や教材等を有効に活用した効果的な指導のための工夫	受講者が直観的に操作できる世界中で使用されているLMSシステムを導入した。			
受講者ごとの特質及び習得状況に応じた指導のための工夫	一週間毎の習得度確認テストで習得度を確認し、その結果に基づき担当講師が対面指導でアドバイスする。				

※1 企業実習を予定している場合は、様式第10~12号を作成のうえ提出してください。

※2 様式第6号の「推奨訓練日程計画表」を添付してください。

※3 訓練推奨者欄には、特に訓練を推奨する対象がある場合に、当てはまるもの全てのチェック(□)に✓を記入してください。

「その他」の場合は、「訓練対象者の条件」欄に内容を記入してください。特になければチェックは不要です。

※4 「職場体験」、「職業人講話」、「職場見学」については、それぞれの時間数が分かるように記入してください。

※5 訓練時間には、キャリアコンサルティング等の時間は含まれませんので、除いて記入してください。

令和6年4月1日以降に申請する訓練科から適用