

即戦力になれる デジタル変革スキル実践科

訓練期間：令和6年 8月16日(金) ~ 令和6年 12月13日(金) 4カ月

募集期間：令和6年 7月1日(月) ~ 令和6年 7月31日(水)

- ✓ 就職に有利
- ✓ 未経験者から学びやすい
- ✓ 実践的なカリキュラム



訓練の全貌はこちら!!

滋賀県 DX 職業訓練 検索 🔍

新時代のパソコンスキルを身につけよう!

**Microsoft 365やPower Platformを習得すれば、
様々な企業で活躍することができます!**

Microsoft
Power Platform



Power Apps

プログラミングができなくても簡単に新しいアプリを作ることができるようになります!

Power Automate

色々な簡単なことを自動でやって、効率的に仕事ができるようになります!

Power BI

データを調べて、グラフや図にしてみんなにわかりやすく説明できるようになります!

毎日の同じ作業を、
コンピューターにおまかせして
楽にできるかな...

自分でアプリが
作れないかな...

データを調べて、
わかりやすい
レポートを
作れるかな...



訓練説明会随時開催しています! TEL077-599-0181までお問い合わせください!

訓練カリキュラム

■ 取得目標資格 ※ 任意受験

- DXパスポート試験(全日本情報学習振興協会) ※任意受験
- PL-900: Microsoft Power Platform Fundamentals ※任意受験

■ 就職支援

適切な職業指導とアドバイス、求人情報の提供、履歴書/職務経歴書の添削、面接対策などの就職活動を支援いたします。

■ 教科書代

13,464円(税込)となります。電子書籍でのご購入も可能です。

■ 訓練時間

9時～15時50分(8月16日9時～11時50分・12月13日9時～11時50分)

■ 訓練概要

Microsoft365とMicrosoft Power Platformを活用し、コミュニケーションツールとアプリケーション開発を通して、生産性向上と業務効率化のスキルを習得します。

■ 訓練目標(仕上がり像)

幅広い業種・企業において、ビジネスプロセスの効率化と自動化、簡易アプリケーションの作成やデータ分析のための可視化ができる。また、デジタルツールを活用した効果的なコミュニケーションと協働、DXの理解と推進ができる。

科目		科目の内容	訓練時間
学 科	開講式/オリエンテーション、修了式	開講式/オリエンテーション、修了式	
	ITリテラシー	パソコンと周辺機器、情報セキュリティ、業務システム、システム開発の流れ、情報機器作業管理、健康管理	6時間
	DXリテラシー	DXの基本、世の中のDXの現状、DXを支えるデジタル技術、DXによる業界の変化、DXの成功事例	18時間
	Microsoft365 概論	Microsoft365の基本知識、Teams、SharePoint、OneDrive、OneNote、Formsの概要、PowerPlatformの概要	6時間
実 技	Windows11 演習	Windows11操作の基本、フォルダー・ファイル、設定、インターネット、メール、アプリ、セキュリティ・メンテナンス、ショートカットキー	6時間
	Microsoft365 演習	コミュニケーションツール・デジタルノートブック・アンケート作成ツールの基本操作	18時間
	Word・Excel 演習	ワープロソフト・表計算ソフトの基本操作、報告書作成、表計算資料の作成	12時間
	SharePoint 演習	コンテンツ管理の基本操作、サイト作成管理、リスト作成、ファイル管理、バージョン管理	30時間
	Power BI 演習	データ分析ツールの基本操作、データ変換、ビジュアル化、フィルター機能、レポート作成、ファイル共有、データ分析実習	48時間
	Power Automate 演習	ビジネスプロセス自動化ツールの基本操作、ファイル操作RPA、承認工程RPA、メール操作RPA、ビジネスプロセスRPA実習	66時間
	Power Apps 演習	ビジネスアプリケーションツールの基本操作、データベース操作アプリケーション、承認工程アプリケーション、ビジネスアプリケーション実習	72時間
	ビジネスプロセス改善個人演習	営業プロセスの改善シナリオ、顧客情報の一元管理、請求処理の自動化、営業レポートの作成・可視化	66時間
	ビジネスプロセス改善チーム演習	製造業、サービス業プロセスの改善シナリオ、総務・製造・資材調達・品質保証担当部門、その他企業の課題取組、チーム連携、プレゼンテーション	72時間
	職場見学、職場体験、職業人講話	【職業人講話】 IT・DXの重要性と現状/成功事例(2H)、職業の役割とスキル要件(2H)、職業選択とキャリアプランニング(2H)	6時間
訓練時間総合計	426時間	学科 30時間 実技 390時間 企業実習 0時間 職場見学等 6時間	

受講までの流れ

- ① 【住所地为管轄するハローワークへ】 **7月1日(月)から** 求職申込み、職業相談を受け、受講申込みする
- ② 【株式会社Free Styleにて】 「受講申込書」を持参する **7月31日(水)17時半まで** 又は郵送する **7月31日(水)必着**
 - 送付状等に利用可能なメールアドレスをご記載ください。募集期間が終了し、選考日前に選考時間をメールにて通知させていただきます。
- ③ 【株式会社Free Styleによる】 選考面接を受ける **8月2日(金)**
- ④ 【株式会社Free Styleから】 メールにて選考結果通知を受ける **8月6日(火)**
- ⑤ 【ハローワークにて】 通知書を持参し、「就職支援計画書」の交付を受ける
- ⑥ 【株式会社Free Styleにて】 訓練開始 (持ち物:就職支援計画書(写)・筆記用具・スリッパ)

募集要項

- 【募集定員】 14名
- 【対象者の条件】
 - 公共職業安定所長の支援指示を受けた者 ※ 詳しくはハローワークにお問い合わせ下さい。
 - パソコンで文字入力ができる
- 【選考日時】 **令和6年8月2日(金)** 9時30分～12時00分
選考人数に応じて終了時刻は前後しますので、ご了承下さい。
● メールにて選考時間を個別に通知いたします。
- 【選考場所】 株式会社Free Style (持ち物:ペン・ノート・スリッパ)
- 【選考方法】 面接・オンライン筆記試験
※ 漢字の読み書き(ローマ字での入力あり)と簡単な算数(計算・文章)の問題を
選択肢フォーム形式でオンライン筆記試験いたします。
- 【選考結果通知日】 **令和6年8月6日(火)**


株式会社Free Style (訓練実施機関名・実施場所)
 〒520-2301 滋賀県野洲市小南字町ノ後4248番地
 job.training@freestyle8.com ☎ 077-599-0181
 平井・入山 (営業時間は、8:30～17:30です。)

無料の駐車場あり(8台分) ※通所は原則として公共交通機関を利用して下さい。

・JR篠原駅より徒歩21分
 ・バス【おのりやす】小南口停留所より徒歩1分

