

事業所PRシート（職場定着協力事業所）

（別添3）

事業所番号	1110-926160-6
事業所名	（フリガナ） ハクスイコウサンカブシキガイシャ カントウシテン
	白水興産株式会社 関東支店
所在地	埼玉県草加市青柳6丁目16-1

① 社内教育・キャリアアップ制度等	入社後研修（座学・現場OJT）※対象社員の経験に応じてカリキュラム作成 資格取得支援制度 資格手当・技術手当（ともに月額）・取得資格・経験年数・スキルに応じた月額手当			
② 新卒者の採用実績及び定着状況		令和7年度	令和6年度	令和5年度
	採用人数	1	1	-
	うち在籍人数	1	1	-
③ 新卒者以外の正規雇用労働者（35歳未満）の採用実績及び定着状況		令和7年度	令和6年度	令和5年度
	採用人数	1	1	-
	うち在籍人数	1	1	-
④ 有給休暇の取得実績	9.4 日／年 （有給休暇取得総日数／正社員数）			
⑤ 育児休業の取得実績	（男性） 100 % ／ （女性） 100 % （男性：育児休業取得者数／配偶者が出産した者の総数） （女性：育児休業取得者数／出産した者の総数）			
⑥ 所定外労働時間（月平均）	10 時間			
⑦ 社長や先輩社員からのメッセージ	風通しが良くフラットで働きやすい職場です。 一から丁寧にお教えしますので、未経験から経験やスキルを身に付けられます。 貴方の応募をお待ちしています！			
⑧ 求める人材・選考基準	コツコツと真面目に取り組める方、協調性のある方。選考は面接2回と適性検査実施			
⑨ 福利厚生制度	社保完備・奨学金返済支援・iDeCo掛金補助・各種手当(家族/介護/住宅)・社宅制度			
⑩ 職場の風景	（ 有 ・ 無 ）			
⑪ インターンシップの受入れの可否	（ 可 ・ 否 ）			
	・受入可能時期： 一年を通じて随時可能 ・受入人数： 1～2名程度 ・実施できる内容： 職場見学・現場見学など			
	（ 可 ・ 否 ） ・受入可能時期： 一年を通じて随時可能 ・受入人数： 1～4名程度 ・実施できる内容： 会社説明会・職場見学・情報/意見交換会			
⑬ 出張講話の可否	（ 可 ・ 否 ）			
⑭ 障害者の採用実績	（ 有 ・ 無 ）			
⑮ その他	福利厚生の一環として倶楽部活動、社員レクレーション(年1回)。活動費一部補助			
⑯ 職場定着のための取組み	■職場定着支援のため安定所職員の訪問を受け入れます。 ■新卒者、障害者の職場見学及び職場実習を受け入れます。 ■話しやすい職場環境を作ります。 ■仕事と家庭が両立できる環境を作ります。 ■従業員の希望を考慮した職場配置を行います。 ■上司や先輩によるフォローアップ体制を整備します。 ■パワハラ・セクハラのない職場作ります。 ■休日の取りやすい環境を作ります。 ■残業を減らす取組みを行います。 ■福利厚生を充実します。 ■従業員の訓練や自己啓発への支援を実施します。 ■障害者の勤務状況に応じた支援体制を整備します。 ■その他（社員レクや倶楽部活動を通じ社員同士の交流を図ります。）			

⑩職場の風景 有 に○を付した企業は下記の枠の中に写真データを貼り付けてください。



【記入にあたっての留意事項】

- (注1) ②・③欄：申請書提出日の属する年度を除く過去3年度分の実績を記載すること。また、「うち在籍人数」は、求人提出日現在の在籍している人数を記載すること。募集を行わなかった場合は「－」を表記。
- (注2) ④欄：申請提出日の属する年度の前年度実績について、平均取得日数（有給休暇取得総日数 ÷ 正社員数）を記載すること。
- (注3) ⑤欄：申請提出日の属する年度の前年度実績について、以下の者を記載すること。出産した者、配偶者が出産した者がいない場合は「－」を表記。
- ・ 男性は、配偶者が出産した者に占める育児休業取得者の割合
 - ・ 女性は、出産した者に占める育児休業取得者の割合
- (注4) ⑥欄：申請提出日の属する年度の前年度実績について、1ヶ月あたりの平均時間を記載すること。
- (注5) ⑧欄：担当する業務の遂行に必要な能力や適性等を記載すること。
- (注6) ⑩欄：有・無のいずれかに○をし、有の場合には、事業所の外観や就労場所等の写真を提出すること。
- (注7) ⑪・⑫欄：可・否のいずれかに○をし、可の場合には、受入可能時期、人数及び実施できる内容を記載すること。
- (注8) ⑬欄：可・否のいずれかに○をすること。
- (注9) ⑯欄：該当する項目に☑を付す。