

8月18日開講

求職者支援訓練 5-08-11-002-11-0052
実践コース 11 デザイン分野

PC基礎から学べるWebデザイナー養成科 (eラーニングA)(託児)



★ITリテラシー

テレワーク・オンライン会議・ビジネスメール等

★PC基礎

Word・Excel・PowerPointの基本から応用まで

★Webサイト制作

HTML/CSS、WordPress、ポートフォリオ制作

★デザインツール

Illustrator、Photoshop

★就職支援

履歴書・職務経歴書の作成指導、面接指導
キャリアコンサルティング(オンライン)

★目指せる資格(任意受験)

Webクリエイター能力認定試験(エキスパート)
MOS365(Word、Excel、PowerPoint)
日商PC検定(データ活用)2級

受講生募集期間 2026年6月24日(水) ~ 2026年7月24日(金)

* お申込みにはハローワークでの職業相談が必要です。募集期間の前から随時、相談できます。

まずは最寄りのハローワークにお問い合わせください⇒



ハローワークMap

●訓練期間	2026年8月18日(火) ~ 2027年1月15日(金)	5 か月
●総訓練時間	426 時間	
●訓練の目標	ワープロ、表計算、プレゼンソフトの基本操作から学び、HTML/CSS、デザインツール等を用いたWebサイト制作に必要な基礎知識及び技能を習得する。これにより、Web制作会社等において、Webサイトの企画・デザイン・制作・更新の基本作業ができる。	
●訓練対象者	育児・介護中の者、居住地域に訓練実施機関がない者、在職中の者等、訓練の受講に当たり特に配慮を必要とする者。 およびキーボード操作ができる者、インターネット接続環境が整っていて、通信費の負担ができる者。	
●定員	20 名	*最少開講人数10名(応募人数が最少開講人数未満の場合、中止することがあります)
●自己負担額	教科書代：14,795円(税込) ※価格が改定される場合があります ※受講料は無料 通信費、ソフトウェア使用料※価格が改訂される場合があります Microsoft 365 Personal 月額2,130円(税込) (5ヶ月分) ユニット1 (8月18日) から使用 Illustrator 月額4,980円(税込) (2ヶ月分) ユニット18 (11月30日) から使用 Photoshop 月額4,980円(税込) (2ヶ月分) ユニット20 (12月13日) から使用 ※通信費は実費負担 ※託児サービス利用者の実費負担分(食事・軽食代、おむつ代等) *一定要件を満たす場合、受講補助として月10万円の「職業訓練受講給付金」が支給されます。詳しくはハローワークでおたずねください。	
●目指せる資格	Webクリエイター能力認定試験(エキスパート)、MOS 365(Word・Excel・PowerPoint)、日商PC検定(データ活用)2級	
●訓練実施施設 (受講申込書提出先)	ウィザードライセンススクール 〒330-0835 埼玉県さいたま市大宮区北袋町1-93-1不二ビル新都心館1階 TEL 048-650-1020(受付時間：平日9:00~17:00) 担当：杉沢・宮島・山本 email：shintoshin-kn@wizard-pc.com	
●訓練実施機関	株式会社ウィザード	

●お申し込みの流れ



★パソコンとインターネットがあれば、どこでもオフィスワークができる時代です。ハローワークもeラーニングで受講することによって、ビジネスのイメージをつかむことができます。キャリアコンサルティングもオンラインで実施しますので、オンライン面接などにも対応できるようになります。
 ★教室に通所不要！時間を気にせず自宅でスキルアップができます！ユニットごとに習得度確認テストがありますので、自身の習得度の確認もできますし、一度学習した内容なら、トレーニング期間中は何度でも振り返りを行うことができます。

★託児サービス利用できます！（定員あり）

ご希望者は提携している託児施設を利用することができます。
 【託児施設名：ちびっランド北与野園 住所：埼玉県さいたま市中央区上落合3-7-13】
 ●1才児から小学校就学前までの児童。昼食・軽食代等の実費負担があります。
 託児施設の都合により利用できないこともあります。託児施設への送迎サービスはありません。
 託児利用を希望される方は、まずはお問い合わせください。



ハローワーク ——急がば学べ——

本コースは、Webクリエイター能力認定試験(エキスパート)の資格を取得できるよう目指す訓練コースです。
 また、DX推進スキル標準対応の訓練コースです。

まずはコース説明会(オンライン・実機デモあり)にご参加ください。開催日時等の詳細は、公式LineまたはHPでご確認ください！

●訓練カリキュラム

【訓練概要】			
Webサイト制作、自社ホームページ更新運用及びECサイト管理の仕事に関するHTML/CSS、WordPress、デザインツール並びにWord、Excel等のパソコン操作の知識および技能・技術を習得する。【eラーニングコース・オンライン対応コース、WEBデザイン資格、DSS対応】			
【定められた日程】			
開講式・オリエンテーション (8/18 10:00～11:30) 対面指導 (訓練期間中週1回 9:00～20:00の間の1時間※) キャリアコンサルティング (9/3、11/9、1/8 9:00～20:00の間の30分間※) ※状況に応じて実施時間帯は異なることがありますので、お申し込みの前にご確認ください。			
就職支援 (10/1、11/16、12/4 13:30～16:30) 職業人講話 (12/7、12/24 9:00～12:00) 修了式 (1/15 10:00～11:00)			
科目	内容	H	
学 科	ビジネス文書知識	ビジネス文書の種類、構造、作成の留意点	2
	ビジネス帳票知識	ビジネス帳票の主な種類、作成の留意点	2
	プレゼン資料知識	プレゼンテーション資料の構成、効果的な演出方法	2
	安全衛生	情報機器作業における労働衛生管理のガイドライン (情報機器作業管理、健康管理)	1
	情報セキュリティ概論	情報セキュリティの概要、P Cにおけるセキュリティ、情報管理体制とデータ管理	4
	ITリテラシー	テレワークにおける業務マナー、Web制作業務におけるクライアントコミュニケーション (メール・オンライン会議) の実務	4
	サイト運用概論	Webデザインの歴史、基本デザイン (構成、配色、レイアウト等)、ノーコードツール、Webマーケティング、ECサイト概論、SEO	8
	就職支援	履歴書・職務経歴書の作成指導、面接指導	9
実 技	ワープロソフト操作実習	文書の書式設定、表の作成、文字の書式設定、段落の書式設定、その他の書式設定、印刷形式の設定、ファイル操作・管理、オブジェクトの活用、文書の校正 (使用ソフト: Word)	33
	文書作成実習	ビジネス文書・資料の作成 (送付状、会議資料) (使用ソフト: Word)	4
	表計算ソフト操作実習	ワークシートへの入力、ワークシートの設定、ワークシートの編集、ページレイアウトの設定、基本的な関数、グラフ作成 (使用ソフト: Excel)	38
	表計算ソフトデータ処理実習	高度な関数 (IF・VLOOKUP等)、高度なグラフ作成、リストのデータ操作 (ピボットテーブル等)、帳票の作成 (請求書、納品書、業務報告書等)、データ加工 (データクレンジング、データ加工)、予測 (回帰) (使用ソフト: Excel)	15
	プレゼンテーションソフト操作実習	ページの設定、編集の操作、書式の設定、デザイン (図形、効果文字)、スライドショーの設定と実行、Webサイト制作提案時におけるストーリーテリング (課題→解決策→成果) の構成 (使用ソフト: PowerPoint)	32
	プレゼン資料作成実習	プレゼンテーション資料の作成、クライアントニーズを踏まえた構成案 (サイトマップ・ワイヤーフレーム) の可視化、Webデザイン案・UIの意図を伝える説明資料の作成 (使用ソフト: PowerPoint)	6
	HTML/CSSコーディング基礎実習	HTMLコーディング (構造、テキスト、リスト、テーブル、リンク、画像、フォーム)、CSSコーディング (カラー、フォント・テキスト、ボックス、背景)、Web標準に準拠したコーディング、各ブラウザによる表示確認、UI設計、レスポンシブデザイン (使用ソフト: Visual Studio Code)	65
	HTML/CSSコーディング応用実習	HTMLコーディング応用、CSSコーディング応用、アクセシビリティ・ユーザビリティ設計、デザインシステム、JavaScript (使用ソフト: Visual Studio Code)	64
	イラスト作成	制作環境の導入と基本設定、新規イラストの作成・編集、既存イラストの加工・編集、ファイルタイプの設定、Webコンテンツ用のイラスト作成 (使用ソフト: Illustrator)	32
	フォトデータ加工	制作環境の導入と基本設定、既存データの加工・編集、スキャナーによるデータの取り込み、ファイルタイプの設定、Webコンテンツ用のフォトデータ作成 (使用ソフト: Photoshop)	33
Webサイト制作実習	WordPressの基本操作、WordPressを使用したサイト構築、ポートフォリオ制作	62	
【職業人講話】	①Webデザインの現状 (3時間) (株式会社ウィザード) ②Web制作に関わる仕事 (3時間) (株式会社ウィザード)	6	

●選考について

選考日 2026年8月3日(月)
 時間 個別にご連絡いたします
 会場 オンライン
 選考方法 面接
 持ち物 特になし
 選考結果発送日 2026年8月7日(金)
 ※受講希望者は、選考日の前日までに「受講に関する誓約書」を提出する必要があります。提出しなかった場合は、選考を受けることができなくなりますので、ご注意ください。

・パソコンや通信環境はご自身で用意していただきます。
 <必須環境> OS: Microsoft Windows11
 画面解像度: 1366×768以上
 ブラウザ: EdgeまたはChrome
 ※PCの空き容量、その他詳細についてはお問い合わせください。
 ・使用するソフトウェアは受講者ご自身で用意していただきます。
 ・キャリアコンサルティング等はオンラインで実施します。
 パソコンにはカメラ・マイク機器が必須です。
 ・公衆無線LAN (FreeWi-Fi) の使用は不可です。
 ・各ユニット終了ごとに受けていただく習得度確認テストの正答率が3回連続で8割未満となった場合、又は、未受験の習得度確認テストが4ユニット分に達した場合、理由を問わず退校処分となります。

まずは最寄りのハローワークにご相談ください。
 ハローワークMap



厚生労働省・制度説明
 「求職者支援制度のご案内」で検索

