

未経験からWeb業界就職を目指す6ヶ月間!

初心者OK

SNS/広告運用/SEOが学べる

Webマーケター科

(eラーニングA)

全国
どこからでも
完全在宅

受講料
無料

手当支給
月額**10万円**
※条件あり

※一定要件を満たす場合、「職業訓練受講給付金」が支給されます。詳しくはハローワークでおたずねください。

Point 1

現場でニーズが高い今注目のスキルを習得!

Web広告、Webデザイン、SNS運用、SEO(検索エンジン最適化)など、企業でも需要の高まっているスキルを習得できます。

Point 2

実践的な課題で実務にすぐ活かせる!

カリキュラムでは現役のWebマーケターが実際の業務でこなす内容を課題に設定。課題への丁寧なフィードバックを通して、実務にすぐ活かせるスキルが着実に身につきます!

Point 3

充実した就職支援で就職力大幅アップ!

大手人材企業出身のキャリアコンサルタントが多数在籍。個別相談や、履歴書・職務経歴書の作成指導や添削、面接練習、ジョブ・カード作成支援など、専任のキャリアコンサルタントがあなたの就職活動をサポートします。

受講生募集期間

2026年6月24日(水) ~ 2026年7月24日(金)

*お申込みにはハローワークでの職業相談が必要です。募集期間の前から随時、相談できます。まずは最寄りのハローワークにお問い合わせください⇒



ハローワークMap

訓練期間	2026年8月18日(火) ~ 2027年2月17日(水) 6ヶ月間
総訓練時間	495時間(1週間あたりの訓練時間 約20時間)
訓練の目標	Webマーケティングの基礎を理解し、ユーザーの意図を考慮してターゲットに最適なメッセージやコンテンツを作成・発信できるようになり、SNS運用、広告運用、ランディングページや広告クリエイティブの企画・制作、SEOを意識した記事作成など、Webを活用した集客・販売促進業務を実施できる。
訓練対象者	育児・介護中の者、居住地域に訓練実施機関がない者、在職中の者等、訓練の受講に当たり特に配慮を必要とする者。自宅にパソコン(カメラ・マイク機能必須)を備え、パソコンの基本的操作(ファイルのコピー・移動の操作等)、通信費負担が出来る者。
定員	20名 ※最少開講人数10名(応募人数が最少開講人数未満の場合、中止することがあります)
自己負担額(税込)	教科書代0円、eラーニング訓練受講に係る通信費実費 ※受講料は無料 ※一定要件を満たす場合、受講補助として月10万円の「職業訓練受講給付金」が支給されます。詳しくはハローワークでおたずねください。
目指せる資格	Google検索広告認定資格、Googleアナリティクス個人認定資格(GAIQ) ※全て任意受験
訓練実施施設(受講申込書提出先)	DXアップ事務室 〒335-0005 埼玉県蕨市錦町6丁目8-4グリーンハイム2 202号室 TEL: 03-4500-8640 (平日9:00~17:00 土日祝日・年末年始を除く) 担当: オキタ email: student@dxup.jp
訓練実施機関	株式会社COMPASS

訓練カリキュラム

<訓練概要>

Webマーケティング業務（SNS運用、Web広告運用、広告クリエイティブ作成、SEOを意識した記事作成、Webディレクション、マーケティング戦略に基づいた提案能力、効果的なプレゼンテーション技法）に関する知識及び技能・技術を習得する。【eラーニング・オンライン対応コース】

<実施日を特定する科目について>

【開講式・オリエンテーション】8/18(火)10:00~12:00

【対面指導】基本毎週木曜日、10:00~19:00の間の1時間（1/4のみ月曜日に実施）

【就職支援(集団形式)】1回目：8/26(水)10:00~11:30 2回目：12/1(火)10:00~11:30

【キャリアコンサルティング】1回目：9/5(土)~9/11(金) 2回目：11/4(水)~11/10(火) 3回目：1/6(水)~1/12(火)※9:00~19:00の間の30分

【修了式】2/17(水)10:00~10:30

※日程の詳細はお申込み前にご確認ください

学 科	内 容	訓練時間
就職支援	就活の進め方、スケジュール、キャリア戦略、求人動向、応募	3
パソコン基礎・ビジネス資料概論	パソコンの基本操作、Google WorkspaceとGoogle Driveの活用方法、ビジネス資料作成ツールの使い方（Googleスプレッドシート、Googleスライド、Excel、PowerPoint）、資料デザインの基本ルール、議事録の作成方法、インターネット検索の基礎知識、安全衛生	20
マーケティング基礎	Webマーケターとしてのマインドセットとキャリア戦略構築、ユーザー理解の基礎知識、ペルソナ・カスタマージャーニーの作成方法、分析フレームワークを活用したマーケティングトレース、顧客理解において重要な考え方	20
Webマーケター業務の基本	目標（KPI・KGI）設定、現状分析、課題の特定方法、仮説の重要性と優先順位の立て方、PDCAサイクル	20
Webディレクション概論	Webディレクション業務の基礎、Web制作の流れ、サイトマップの作成方法、Web解析士について、目標設定の方法、タスク管理の方法、業務効率化の基本・業務効率化ツールの活用	20
SNS運用概論	SNSの全体像、各SNSの基本知識（X（旧Twitter）、Instagram、YouTube、Facebook）	20
クリエイティブ概論	デザインの役割と4原則、色の基本と配色、Canvaの基本的な使い方、Adobeツールの特徴と基本的な操作方法、バナートレース	20
SEOライティング・AIライティング基礎	SEOの基本知識、文章作成の基本的なポイント、AIの活用（ChatGPT等）、Web解析	20
広告運用・リスティング広告概論	広告運用全体像、リスティング広告（検索連動型広告）概論、アカウントの初期設定方法、広告運用業務の仕事について	21
プレゼンテーション概論	プレゼンテーションの基礎、ロジカルシンキング、広告運用改善案考察	20
実 技	内 容	訓練時間
Web解析と競合調査	SNSを用いた競合調査・ベンチマーク調査の実施、調査をもとにした顧客・ユーザーの行動変化分析、効果的なSNS広報に向けた調査結果報告書作成、競合調査の目的と基本、競合優位性の作り方、GA4を活用したWeb解析	21
反応を得るSNSコンテンツ作成	SNS投稿作成、コピーライティング、SNSコンテンツのPDCAの回し方、UGC	20
広告バナー企画・制作	Canvaを使用した広告バナー制作（企画・制作・添削・修正まで）、ABテストの手法、Canvaの活用術、タイポグラフィとロゴデザイン、動画クリエイティブについて、Webサイト・DTPデザインについて	40
SEOライティング・AIライティング演習	対象ユーザーに刺さる仮説立案、SEOコンテンツ作成（SEOキーワードの選定からアウトライン作成、SEO記事作成、WordPressで記事コンテンツページの作成）、生成AIツールの利用方法、AIライティングのコツ、AIライティング実践、文章の確認	40
広告運用・リスティング広告演習	リスティング広告アカウント設計の作成（対象ユーザーに刺さる仮説立案、キーワード選定、広告文の作成、キャンペーン、広告グループの作成）、リスティング広告の効果測定、タグ・コンバージョン設定方法	40
広告（LP）制作・要件定義	広告LP企画・設計（要件定義からワイヤーフレーム作成）、ユーザーニーズ分析（競合調査）、LPで使用されるフレームワークの活用法、LPO（LP最適化）、Figmaの使い方	39
Web広告運用改善提案書の作成	サービスの選定と競合調査、Web広告運用改善提案書の作成、Looker Studioを活用したレポート作成	41
Webサイト改善提案書の作成	市場調査・顧客調査を反映したWebデザイン・サイト改善提案書の作成、Google Analyticsなどを活用したWebサイト改善Webサイトへの集客導線設計	40
ポートフォリオ制作	ポートフォリオサイト作成、WordPressを活用したポートフォリオサイト構築方法	20
職業人講話	Web制作者としてのキャリアデザイン（2H）（株）COMPASS 採用担当者視点で見る、雇用したくなる人材の素養について（2H）Zay'sウェブファクトリー Webマーケターとしての実務とあるべき姿勢（2H）そらをキャリアコンサルティング事務所	6

選考について

選考日	2026年8月3日（月）
時間	<p>student@dxup.jp 上記のメールアドレスに「氏名/電話番号/申し込みコース番号」を記載の上、必ず選考予約メールを送ってください。メールを送って頂きましたら、選考予約受付完了メールを送付いたします。</p> <p>※選考時間は後日メールにてお知らせいたします。 ※2営業日以内に受付完了メールが届かない場合は、こちらの電話番号（03-4500-8640）までご連絡ください。</p>
会場	オンライン
選考方法	オンライン選考（面接）
選考結果発送日（メールにて）	2026年8月7日（金）
重要	受講希望者は、選考日の前日までに「eラーニングコースの受講に当たっての誓約書」を提出する必要があります。提出しなかった場合は、選考を受けることができなくなりますので、ご注意ください。

<説明会実施日程>

2026年7月2日（木）10時~

2026年7月8日（水）10時~

2026年7月13日（月）10時~

2026年7月21日（火）10時~

説明会予約など詳しくはこちら▶

学習スケジュール内容や
修了者の声などが分かり
質問タイムもあります!

DXアップ 職業訓練



<訓練の注意事項>

・必要機器や推奨環境：※パソコン必須※

※自宅にパソコンを備えていること

（PCはWindows又はMac、カメラ・マイク機能必須）

※インターネット接続環境が確実に整備されていること

・使用するソフトウェア：Google Spreadsheet・Presentation / ZOOM・Slack 必須

・公共無線LAN(FreeWi-Fi等)を使用して訓練を受講しないこと

・パソコン、モバイルルータの貸与はございません

・各ユニット終了ごとに受けていただく「習得度確認テスト」について正答率が3回連続で8割未満となった場合、または、未受講の習得度確認テストが4ユニット分に達した場合理由を問わず退校処分となります。

・通信障害が多く発生する際、受講者が新しい機器を整備できなければ受講継続ができなくなる場合があります。

まずは最寄りのハローワークにご相談ください。

ハローワークMap▶



厚生労働省・制度説明

「求職者支援制度のご案内」で検索

