

企業PRシート記載についてのお願い

★必須項目★

①企業名（事業所名） ②住所 ③電話番号 ④設立年 ⑤従業員数

⑥企業の特徴・魅力 ⑦主な業務内容・求人職種等

任意：HPアドレス・QRコード等 ※「QRコード」は株式会社デンソーウェーブの登録商標です。

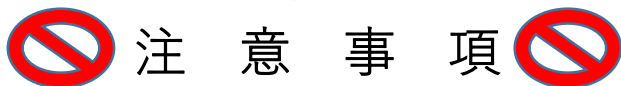
※企業名及び住所等の欄以外（企業の特徴・魅力及び主な業務内容・求人職種等）の位置・大きさは適宜変更OKです。

以下は記載内容の参考としてください。

*具体的な仕事内容*ある社員の1日*1日の業務の流れ

*この仕事に向いている人はこんな人

*残業・休日・有給休暇について*先輩からのメッセージ*入社後のサポート

※企業で働くイメージや雰囲気が伝わるような内容を（ただし抽象的な表現になりすぎると伝わらない、入社後にギャップを感じさせてしまうおそれがあります。）実例や具体的な表現を心がけ記載ください。

注意事項



提出先メールアドレス

1107-kyujin@mhlw.go.jp

*作成日は（更新日）は当所において記載しますので、**空欄**で提出ください。*掲載可能な情報は、**企業PRおよび主な業務内容・求人職種や作業風景等です。販売活動と捉えられるような商品の宣伝等はできません。*****2ページ以内**としてください。（1ページだけでも可能です。）***企業PRシートのデータ容量は全体で4メガ以内**としてください。

（4メガを超える場合は画像削除、圧縮するなどにより調整ください。）

【画像圧縮方法】

・いずれかの画像を選択→「書式」タブをクリック→「図の圧縮」をクリック
→「この画像だけに適用する」のチェックを外し「電子メール用ドキュメントのサイズを最小限に抑え、共有に適しています」を選択し、「OK」をクリック

※一般従業員の個人名は伏せてくださいますようお願いいたします。

内容及び個人情報の取扱いに係るトラブルについて当所は責任を負いかねます。

※求職者等に対し周知広報するための資料として使用させていただきます。

予めご了承ください。

※原則記載いただいた内容で周知広報等いたしますが、当所において**公正採用選考上問題がある、法令に抵触する内容・表現を含むと判断した場合は、**

ご連絡し修正・訂正等依頼します。（誤字・脱字・レイアウト調整等軽微なものは当所で修正します。予めご了承ください。）

