

事業実施後、支給申請がありますので、なるべく早期に設定ください。

(2) 事業実施計画

必要性、内容及び実施方法	実施予定時期	費用見込額
※生産性向上、労働者の労働能率の増進に効果があることを具体的に記入してください。 (記載内容例) (1)現状の作業方法(問題点)、所要時間等 現在、商品を袋詰めした後、従業員〇名で手作業にて袋とじを行っており、所要時間が1袋につき、〇分程度要している。繁忙期などは、残業時間も発生している。また、袋とじが手作業のため、袋や留め具などの破損も発生している。手作業のため、長い袋に商品を入れ、袋とじを行った後、長い袋をカットして適度の長さに調整していることから、大量のゴミが発生している。 (2)設備投資など業務改善計画の内容 自動で袋とじができる自動梱包機〇〇〇〇を導入することで、作業時間の短縮及び袋や留め具などの破損による手直し作業時間の縮減が見込まれる。 (3)計画の実施による生産性向上、労働者の労働能率の増進、業務改善の効果 自動梱包機〇〇〇〇を導入することにより、従業員〇名で行っていた手作業〇時間を、従業員〇名で作業できるようになり、袋とじ所要時間が1袋につき僅か〇秒しかかからず、作業時間が〇時間に短縮が見込まれる。繁忙期は全体定期に1日〇時間残業が発生していたが、自動梱包機〇〇を導入することにより、1日に梱包できる量が増えて、就業時間内で作業を完了させることが可能となる。全体的な作業時間の短縮により、空いた時間で新たな商品の梱包作業ができるようになり、生産性が向上する。	令和〇年〇月〇日	<設備投資等> 自動梱包機 〇〇〇,〇〇〇円 周辺機器 〇,〇〇〇円

設備機器等の購入によりどのような作業が効率化するのか記入してください。

効率化を定量的な数などを用いてわかりやすく記入してください。