

令和7年度 佐賀労働局職業安定部訓練課 標準文書保存期間基準（保存期間表）

| 事 項       |                                       | 業務の区分            | 当該業務に係る行政文書の類型                               | 具体例                                          | 大分類                             | 中分類                | 小分類<br>（行政文書ファイル等の名称）             | 保存期間 | 文書管理規則<br>の別表第2の<br>該当事項・業<br>務の区分 | 保存期間終了時の措<br>置 |
|-----------|---------------------------------------|------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------|--------------------|-----------------------------------|------|------------------------------------|----------------|
|           | 職業訓練に係る事項                             | 職業訓練業務例規通達       | 例規通達関係                                       | 各種例規通達                                       | 訓練                              | 職業訓練業務例規通達         | 各種例規通達                            | 10   | －                                  | 廃棄             |
| 11,<br>12 | 個人の権利義務の得喪及びその経緯、<br>法人の権利義務の得喪及びその経緯 | 職業訓練業務報告         | 各種報告関係                                       | 各種報告関係                                       |                                 | 職業訓練業務報告           | 各種報告関係                            | 3    | －                                  | 廃棄             |
| 22        | 文書の管理等に関する事項                          | 文書の管理等           | 行政文書ファイル管理簿その他の業務に常時利用<br>するものとして継続的に保存すべき文書 | 行政文書ファイル管理簿                                  | 職業安定                            | 文書管理               | 行政文書ファイル管理簿                       | 常用   | －                                  | 廃棄             |
|           |                                       |                  | 廃棄の状態が記録された文書関係                              | 廃棄に当たって、具体的な廃棄年月日を記録<br>する文書等（廃棄に関する決裁等を含む。） |                                 |                    | 廃棄実施簿                             | 30   | －                                  | 廃棄             |
| 11        | 個人の権利義務の得喪及びその経緯                      | 特定個人情報等          | 特定個人情報ファイルへのアクセス記録に係る確<br>認記録関係              | 特定個人情報ファイルへのアクセス記録に係<br>る確認記録                |                                 | 特定個人情報等            | 特定個人情報ファイルへのアクセス記録に係<br>る確認記録     | 5    | －                                  | 廃棄             |
|           |                                       |                  | ハローワークシステムのアクセス記録等に係る確<br>認文書関係              | ハローワークシステムのアクセス記録等に係<br>る確認文書関係              |                                 | 個人情報等              | ハローワークシステムのアクセス記録等に係<br>る確認文書     | 5    | －                                  | 廃棄             |
| 13        | 職員の人事に関する事項                           | 職員の服務            | 公用外出関係                                       | 公用外出簿                                        |                                 | 職員の服務              | 公用外出簿                             | 3    | －                                  | 廃棄             |
|           |                                       |                  | 出張復命書関係                                      | 出張復命書                                        |                                 | 職員の出張              | 出張復命書                             | 5    | －                                  | 廃棄             |
|           |                                       | 職員の諸手当           | 通勤手当関係                                       | 通勤届・通勤手当認定簿                                  |                                 | 職員の諸手当             | 通勤届・通勤手当認定簿（非常勤職員）                | 6    | －                                  | 廃棄             |
|           |                                       |                  | 職員の勤務時間                                      | 出勤簿                                          |                                 | 職員の勤務時間            | 出勤簿                               | 5    | －                                  | 廃棄             |
|           |                                       |                  |                                              | 週休日の振替等命令簿                                   |                                 |                    | 週休日の振替等命令簿                        | 5    | －                                  | 廃棄             |
|           |                                       |                  |                                              | 年次休暇                                         |                                 |                    | 年次休暇                              | 5    | －                                  | 廃棄             |
|           |                                       |                  |                                              | 病気・特別休暇                                      |                                 |                    | 病気・特別休暇                           | 5    | －                                  | 廃棄             |
|           |                                       |                  |                                              | 介護休暇                                         |                                 |                    | 介護休暇                              | 5    | －                                  | 廃棄             |
|           |                                       |                  |                                              | 超過勤務・深夜勤務関係                                  |                                 |                    | 超過勤務等命令簿                          | 6    | －                                  | 廃棄             |
|           |                                       |                  |                                              | 超過勤務予定者報告書                                   |                                 |                    | 超過勤務予定者報告書                        | 6    | －                                  | 廃棄             |
|           |                                       |                  |                                              | 非常勤職員関係                                      |                                 |                    | 非常勤職員関係                           | 5    | －                                  | 廃棄             |
| 12        | 法人の権利義務の得喪及びその経緯                      | 補助金等の交付に関する重要な経緯 | 地域若者サポートステーション契約関係                           | 地域若者サポートステーション契約関係                           | 地域若者サポートス<br>テーション              | 地域若者サポートステーショ<br>ン | 地域若者サポートステーション契約関係                | 7    | －                                  | 廃棄             |
|           |                                       | 雇用型訓練（職業能力開発）    | 地域若者サポートステーション関係                             | 地域若者サポートステーション関係書類                           |                                 |                    | 地域若者サポートステーション関係書類                | 5    | －                                  | 廃棄             |
|           |                                       | 技能実習制度           | 立入検査関係                                       | 立入検査関係書類                                     | 技能実習制度                          | 立入検査関係             | 立入検査証申請関係書類                       | 5    | －                                  | 廃棄             |
|           |                                       |                  |                                              | 立入検査結果報告書関係書類                                |                                 |                    | 立入検査結果報告書関係書類                     | 5    | －                                  | 廃棄             |
| 11,<br>12 | 個人の権利義務の得喪及びその経緯、<br>法人の権利義務の得喪及びその経緯 | 技能実習制度           | 申告関係                                         | 申告関係書類                                       |                                 | 申告関係               | 申告事案関係書類                          | 3    | －                                  | 廃棄             |
|           |                                       |                  |                                              |                                              |                                 |                    |                                   |      |                                    |                |
| 11,<br>12 | 個人の権利義務の得喪及びその経緯、<br>法人の権利義務の得喪及びその経緯 | 訓練               | 地域職業能力開発促進協議会関係                              | 地域職業能力開発促進協議会（旧地域職業訓<br>練協議会）関係書類            | 訓練                              | 訓練関係               | 地域職業能力開発促進協議会（旧地域職業訓<br>練協議会）関係書類 | 5    | －                                  | 廃棄             |
|           |                                       |                  | 求職者支援訓練関係                                    | 求職者支援訓練関係書類                                  |                                 | 求職者支援制度            | 求職者支援訓練関係書類                       | 5    | －                                  | 廃棄             |
|           |                                       |                  | 認定職業訓練実施奨励金関係                                | 認定職業訓練実施奨励金関係書類                              |                                 |                    | 認定職業訓練実施奨励金関係書類                   | 5    | －                                  | 廃棄             |
|           | キャリア形成・リスキリング推進事業<br>の連絡会議に関すること      |                  | キャリア形成・リスキリング推進事業連絡会議関<br>係関係                | 連絡会議資料のうち労働局作成の資料                            | キャリア形成・リスキ<br>リング推進事業（連絡<br>会議） | 連絡会議関係             | 連絡会議関係書類                          | 5    | －                                  | 廃棄             |