

「求人者マイページ」開設のご案内



「求人者マイページ」とは

求人者マイページは、求人サービスをハローワークインターネットサービス上で受けられる事業者向けの専用ページです。

窓口に来所せず、事業所のパソコンなどからオンライン上で様々な手続きが可能になります。

求人者マイページで利用できる主なサービス

- 求人の新規申込み（※1）・更新・内容変更、求人募集取消、画像登録（※2）
- 求人者マイページを通じてオンラインでのハローワーク紹介や求職者からの直接応募
- 応募者の確認、ハローワークへの選考結果の通知
- 応募者とのやりとり（メッセージ機能）（※3）
- 求職者情報の検索（求職情報を求人者に公開希望している方に限ります）

※ オンラインハローワーク紹介を受けるには、求人者と求職者がともにマイページを開設している必要があります。

「求人者マイページ」を開設するには

Step 1

ハローワーク窓口でメールアドレスを登録（裏面をFAXでも可）

Step 2

「ハローワークインターネットサービス」へアクセス

Step 3

求人者マイページ開設（パスワード登録）をクリック
プライバシーポリシーとマイページ利用規約を確認し「同意します」にチェック

Step 4

メールアドレスの入力画面で登録したメールアドレスを入力

Step 5

入力したアドレスあてに届く「認証キー（※4）」を入力、パスワード（※5）を登録

完了！

The screenshot shows the Hellowork Internet Service website. The top navigation bar includes 'Hellowork Internet Service' and 'ハローワーク インターネットサービス'. A banner at the top states '2022年3月12日からハローワークインターネットサービスの機能がより便利になります。'. The main content area is divided into three columns: '仕事をお探しの方' (For those looking for work), '事業主の方' (For business owners), and 'ハローワーク求人・求職情報提供サービスをご利用の方' (For those using the service). The '事業主の方' column highlights the '求人者マイページ' (Job Seeker Page) with a 'Click!' callout. Below this, there is a section for 'メールアドレスの入力(パスワード登録申込)' (Email address input (password registration application)). It instructs users to enter the email address registered at the Hellowork window and provides a link to request a password reset email. The bottom part of the form shows fields for 'ID(メールアドレス)' and 'パスワード' (Password), with a '入力' (Input) button and a '次へ進む' (Next) button.

- ※ 1 会社のパソコンから求人情報を入力し求人者を申し込むことができます。申込内容は、ハローワークで確認後に受理・公開します。
- ※ 2 登録できる画像情報は10ファイルまでです。（サイズ：1ファイルにつき2MBまで 形式：JPEG・GIF・PNG・BMP）
- ※ 3 メッセージをやりとりできるのは、相手方の求職者が「求職者マイページ」を開設している場合に限られます。
- ※ 4 「アカウント仮登録完了通知」メールが配信されてから5 0 分以内に操作をしないと認証キーが無効になります。
- ※ 5 パスワードは、半角数字・英字・記号を組み合わせた「8桁以上 3 2桁以内」で設定してください。

求人者マイページ開設用のアカウント（メールアドレス）登録

令和 年 月 日

ログインアカウントとして利用するメールアドレスを次のとおり登録します。

事業所名：

担当者：

連絡先：

登録用メールアドレス：

事業所番号：4 1 0 1 ー

※日付・事業所名・担当者・連絡先・登録用メールアドレス・事業所番号
をご記入のうえ、ハローワーク佐賀 求人部門までお送りください。

※メールアドレスの登録が完了しましたら、ハローワークから登録完了のご連絡を
致します。その後「ハローワークインターネットサービス」よりパスワード登録
等の手続きをお願いします。

F A X : 0952-41-9224

※誤送信にご注意ください！



オンライン自主応募に関する注意点

- オンライン自主応募は、ハローワークによる職業紹介に該当しないため、ハローワーク等の職業紹介を要件とする助成金※の対象外です。
※特定求職者雇用開発助成金、トライアル雇用助成金、地域雇用開発助成金
- オンライン自主応募は、直接応募であり、ハローワークが求職者と求人の適性の確認を行っていないため、募集要件に合致しない方が応募する場合があります。
- オンライン自主応募に伴って生じるトラブル等は当事者同士で対応することが基本です。ハローワークがトラブル等に対応することはできません。
- オンライン自主応募を受け付けるには、求人者マイページから求人ごとに設定が必要です。本機能の開始後、利用したい場合は求人者マイページから変更してください。
- 労働者派遣事業所や請負事業所からの求人で、就業先事業所を明示できない求人は、オンライン自主応募の対象とすることができません。

※ 応募者が「オンライン自主応募」による応募であるかを確認するには、「応募者管理画面」の応募者一覧の「応募方法」の欄で確認することができます。