

魅力ある求人票の作成について

はじめに・・・

- 少子高齢化の影響もあり、人手不足の状況が続いています



- 求人を出しているが応募がない・・・
- 応募はあるが、欲しい人材からの応募が少ない・・・
- 仕事内容を見直して生産性を上げたい・・・



- 求人票の内容を一度見直してみましょう！
魅力的な求人票の作成ポイントについて説明します！！

魅力ある求人票の作成について

本日の流れ もくじ

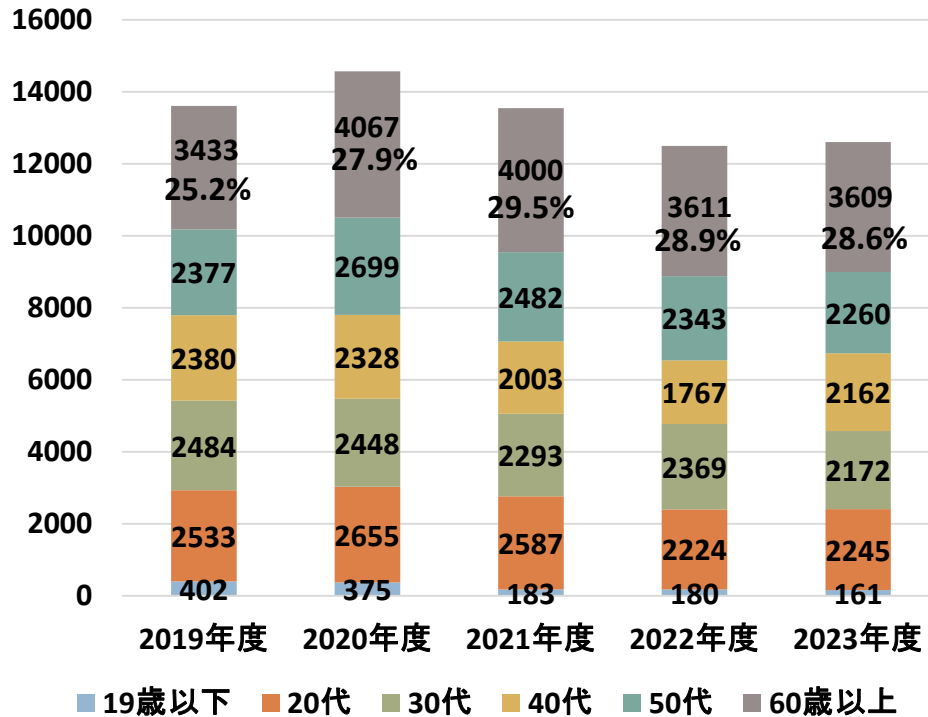
- ①ハローワーク鹿島を利用する求職者について
- ②求人検索画面を意識した求人票の記載
- ③事業所PRシートや画像情報の登録
- ④ハローワーク鹿島の求人者支援サービス

①ハローワーク鹿島を利用する求職者について

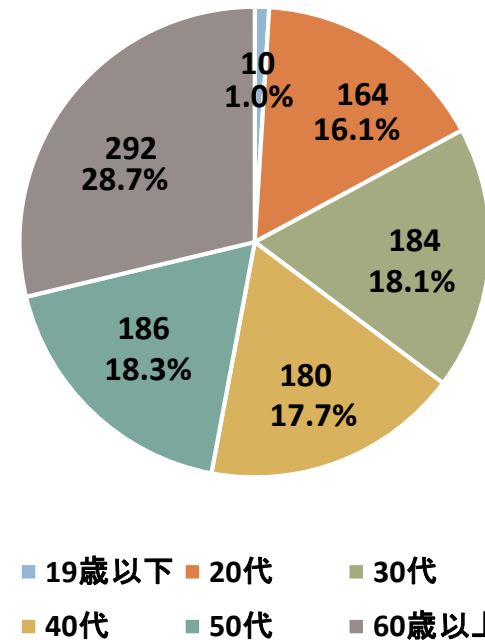
【年齢別の求職状況】

※有効求職者とは、ハローワークに登録し求職活動を行っている求職者。
相談や応募が3ヶ月以上ない場合、無効求職者となる。

ハローワーク鹿島管内の有効求職者数



2024年11月ハローワーク鹿島管内の
月間有効求職者数



※労働市場情報より

ハローワーク鹿島を利用している求職者は、
60歳以上の求職者が**4分の1以上**を占める割合で推移

①ハローワーク鹿島を利用する求職者について

ハローワークで仕事を探している方は
求人はどこを見ているのか？

求職者へアンケートを行いました！！

※ハローワーク鹿島管内の求職者104名（令和6年12月実施）

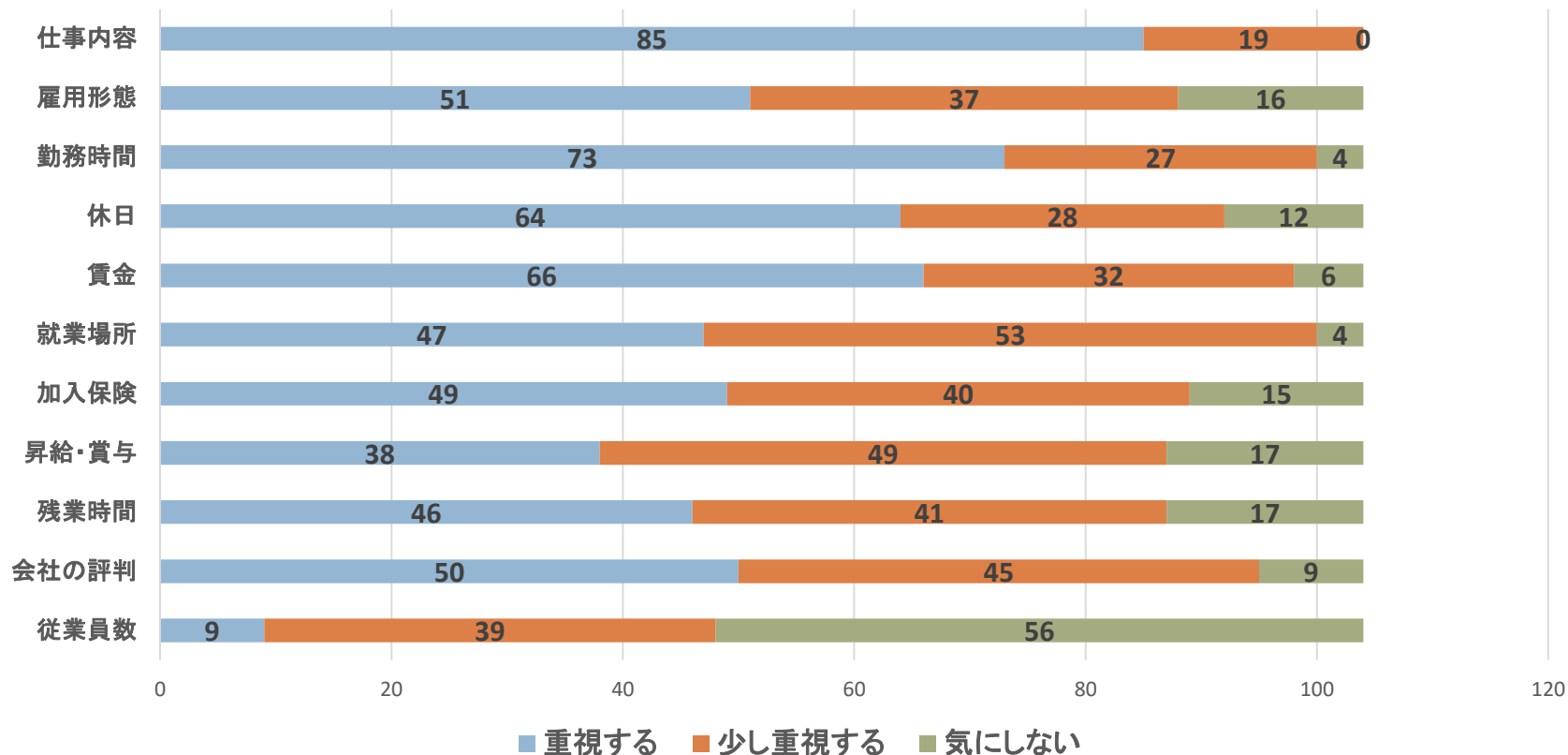
■求職者アンケートの主な質問内容

- ◎求人に応募する上で、どの項目を重視しているのか
- ◎仕事内容として求人票に詳しく記載してほしい内容
- ◎応募に際し、残念に感じる・感じたこと
- ◎就職にあたって不安な点

①ハローワーク鹿島を利用する求職者について

◎求人に応募する上で、どの項目を重視しているのか

Q.求人に応募する上で、以下の項目をどれくらい重視しますか？



第1位：仕事内容 第2位：勤務時間 第3位：賃金

①ハローワーク鹿島を利用する求職者について

◎求人に応募する上で、どの項目を重視しているのか

求職者をグループ分けしてみると…

若年者（29歳以下）

- 第1位 仕事内容
- 第2位 勤務時間
- 第3位 賃金

子育て世代

- 第1位 休日
- 第2位 勤務時間
- 第3位 仕事内容・残業時間・会社の評判

職業訓練受講希望者

- 第1位 仕事内容
- 第2位 勤務時間・賃金

シニア世代（60歳以上）

- 第1位 仕事内容
- 第2位 勤務時間
- 第3位 休日・賃金

仕事内容、勤務時間、賃金はどのグループでも重要視されている

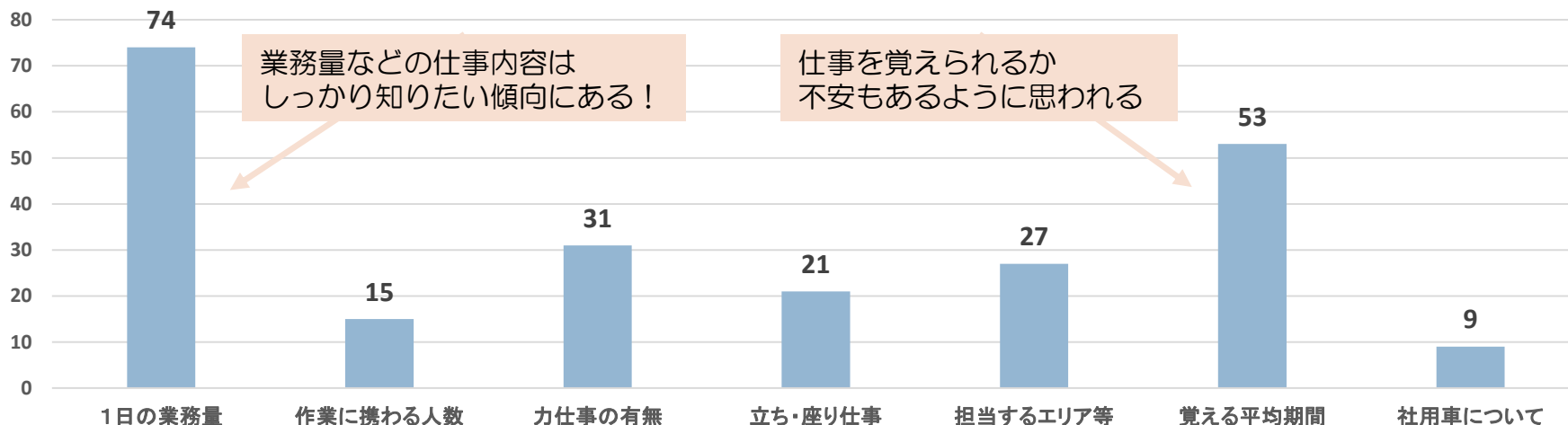
①ハローワーク鹿島を利用する求職者について

◎仕事内容として求人票に詳しく記載してほしい内容

アンケート項目は7項目＋自由記述欄を設定（3つまで選択可）

- ◎1日の業務量
- ◎作業に携わる人数
- ◎力仕事の有無
- ◎立ち・座り仕事
- ◎担当するエリア等
- ◎未経験者が覚えるまでの平均的な期間
- ◎社用車について

Q.仕事内容として求人票に詳しく記載してほしい項目についてお伺いします。



自由記述欄では、休憩時間や休日、繁忙期の期間、各種手当、必要なスキルが挙げられた

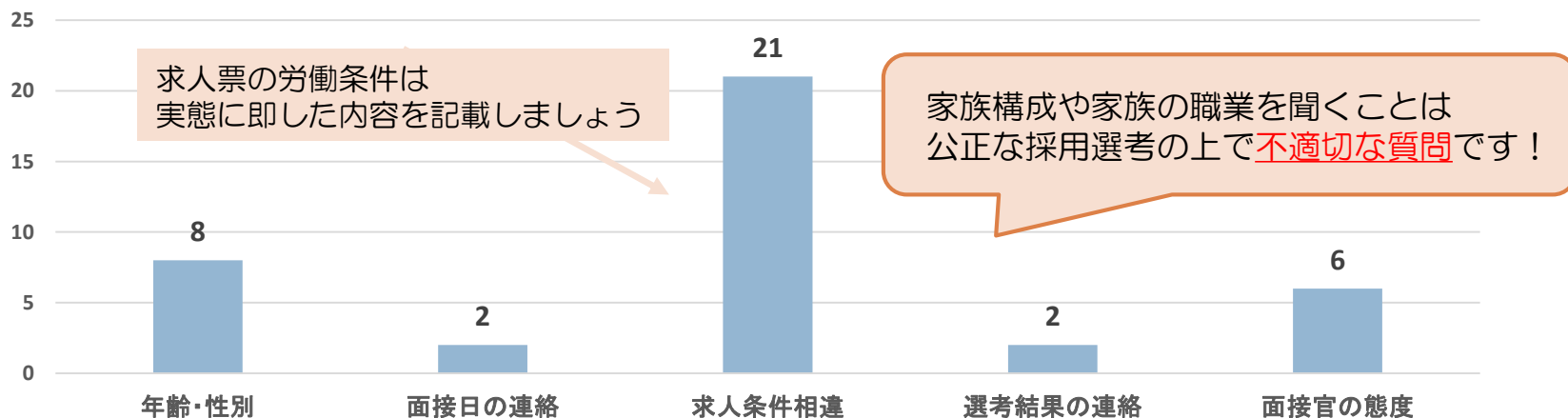
①ハローワーク鹿島を利用する求職者について

◎応募に際し、残念に感じる・感じたこと

アンケート項目は5項目＋自由記述欄を設定（自由選択）

- ◎年齢や性別を理由に断られた
- ◎面接日の連絡がいつまでたっても来なかった
- ◎求人票と違う条件を提示された
- ◎選考結果の連絡が求人票に記載の日を過ぎた
- ◎面接官の態度が怖かった

Q.応募に際し、残念に感じる・感じたことについてお伺いします。

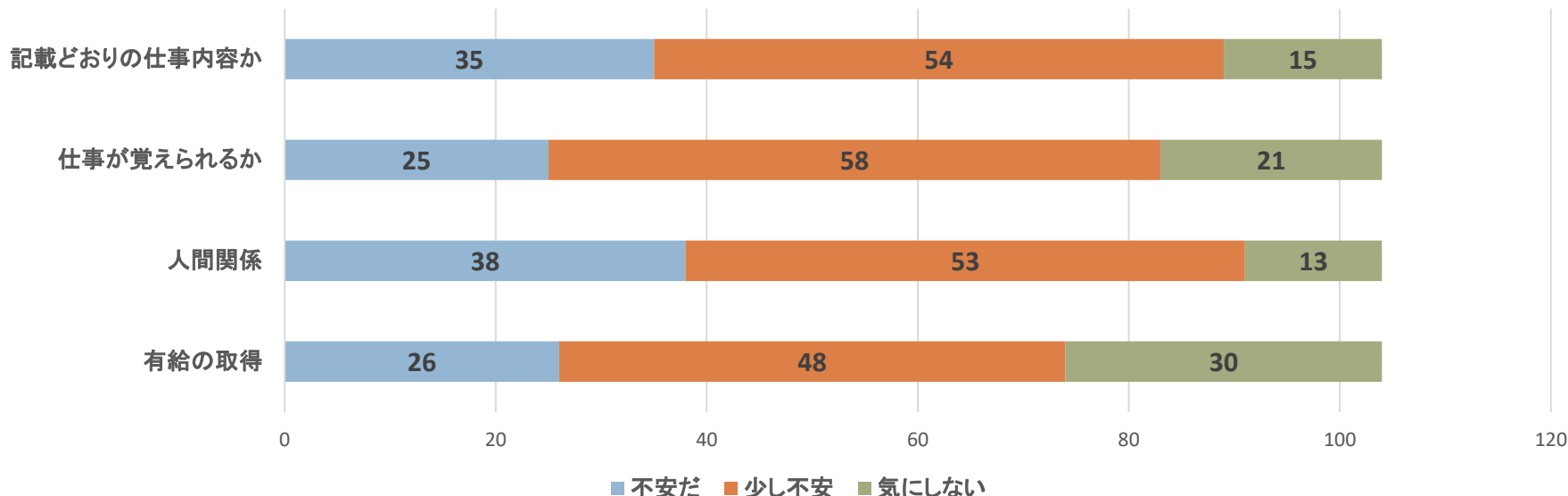


自由記述欄では、家族構成や家族の職業を聞かれたこと、労働条件通知書の未交付が挙げられた

①ハローワーク鹿島を利用する求職者について

◎就職にあたって不安な点

Q.就職にあたり、不安な点についてお伺いします。



◎求人票の記載を工夫することで、**求職者の不安が軽減**され、応募に踏み切りやすい求人に！！

記載どおりの仕事内容か：仕事内容を実態に即した内容で詳細に記載する

仕事が覚えられるか：職場内での教育体制や、『丁寧に指導します』といった記載

人間関係：『安心して働けるよう、定期的な面談を行っています』など相談できる場の記載

有給の取得：『令和5年度有給取得率〇%』などの有給取得率の記載

①ハローワーク鹿島を利用する求職者について

※参考

どこを見ているかをアイトラッキングにより実験した結果、最も注目されていた(赤色部分)のは、「仕事の内容」欄であった。図は視線の動きを記録するアイトラッキングを活用したヒートマップの一例。



※令和6年時点の求人票と構成が異なるため、あくまで参考としてください。

労働政策研究・研修機構「労働政策研究報告書NO.147求人情報の閲覧行動に関する事例的研究」より

②求人検索画面を意識した求人票の記載

- 求職者が求人票を見る上で重要視している点や不安な点がわかったところで…
求人票の記載について説明します！
- 多くの求職者はハローワークインターネットサービスを始めた、インターネット上で求人を探しています。しかし、全てをしっかりと確認する求職者は少なく、ほとんどが、目にとまった数件の求人を閲覧するのみ…
- 検索画面を意識した求人票を作成することで、より求職者の目にとまりやすくなる求人になります！

②求人検索画面を意識した求人票の記載

■ 求人の検索結果画面

職種 総務事務			
受付年月日		紹介期限日	
求人区分	フルタイム	就業時間	変形労働時間制 (1)08時00分～17時00分
事業所名	株式会社 ハローワーク	休日	日他 週休二日制:その他 年間休日数:95日
就業場所	佐賀県鹿島市	年齢	
仕事の内容	◎総務事務全般 ・労務管理 ・その他総務事務に付随する業務	求人番号	41060
雇用形態	正社員	公開範囲	1. 事業所名等を含む求人情報を公開する
賃金 (手当等を含む)	200,000円～200,000円		
<input type="checkbox"/> 経験不問 <input type="checkbox"/> 時間外労働なし <input type="checkbox"/> 転勤なし <input type="checkbox"/> 書類選考なし <input type="checkbox"/> 通勤手当あり <input type="checkbox"/> マイカー通勤可			
求人数:1名			
			求人票を表示 詳細を表示

検索結果が数十件ともなると、1つ1つをじっくり見る求職者は多くありません…

②求人検索画面を意識した求人票の記載

職種欄は28文字全てが表示されます。

職種	総務事務		
受付年月日	紹介期限日		
求人区分	フルタイム	就業時間	変形労働時間制 (1)08時00分～17時00分
事業所名	株式会社 ハローワーク	休日	日他 週休二日制: 年間休日数:
就業場所	佐賀県鹿島市	年齢	制限あり ～64歳以下
仕事の内容	◎総務事務全般 ・労務管理 ・その他総務事務に付随する業務	求人番号	41060-
雇用形態	正社員	公開範囲	1. 事業所名等を含む求人情報を公開する
賃金 (手当等を含む)	200,000円～200,000円		
経験不問 時間外労働なし 転勤なし 書類選考なし 通勤手当あり マイカー通勤可			
求人数:1名			
		求人票を表示	詳細を表示

求人票の仕事の内容欄は30文字×12行で、360文字ですが、「検索結果一覧」では、**30文字×3行の90文字のみが表示されます。**このため、**最初の3行が重要**です！

求人条件が次の情報に該当する場合、
アイコンで強調して表示されます。

- 経験不問
- 学歴不問
- 資格不問
- 書類選考なし
- 時間外労働なし
- 週休二日制(土日休)
- 転勤なし
- 通勤手当あり
- 駅近(徒歩10分以内)
- マイカー通勤可
- UIJターン歓迎
- トライアル雇用併用

②求人検索画面を意識した求人票の記載

■職種欄（28文字）の記載について

ひと目でわかりやすく、かつ、興味を引く内容を記載する

例) 職種／〇〇市／土日祝休み

職種／アピールポイント（未経験歓迎やオープニングスタッフ等）

職種／年間休日△日／資格不問

■仕事内容欄（360文字）の記載について

◎最初の3行にアピールポイント等を記載する

1行目　　：会社の概要（例：当社は〇〇の会社です。）

2行目以降：職種の概要（例：この職種では△△を担っていただきます。）

◎**全体の8割程度**の記入を意識し、箇条書きで見栄えを良くする

◎できるだけ丁寧語（『～です。』『～ます。』）で記載する

◎日常の業務内容がイメージできるように、

1日のルーティン業務や使用する道具・ソフト等を記載する

◎経験者なら分かるだろう、分かりきっていることも丁寧に記載する

◎会社の特徴や情報は客観的な表現にする

例) 定着率が高いです。→平均勤続年数□年です。

②求人検索画面を意識した求人票の記載

■職種別の記載のポイント（参考）

◎介護関係

- 資格必須や資格不問等レベルに応じて仕事の難易度に関する表現を工夫
- 施設の定員と平均利用者数（夜勤時は何人体制なのか）
- 働き方改革の要素（ロボット活用、残業時間、休日の取りやすさ等）
- 訪問介護については1日の訪問件数の記載
- 運転業務がある場合は、車種とAT・MTの記載

◎看護関係

- 病院、クリニック、介護施設等、働く場所の記載
- 担当する科、部署の記載（内科、外科や外来、病棟等）
- 資格必須や資格不問等レベルに応じて仕事の難易度に関する表現を工夫

◎調理関係

- 主としてどのような料理を作るのか、どのような調理作業をするのか
- 席数など店舗の規模 • 仕入れ作業の有無
- 給食調理の場合はどのような場所か（学校、介護施設等）
- 給食調理の場合は何食分を何人で作るのか

②求人検索画面を意識した求人票の記載

■職種別の記載のポイント（参考）

◎貨物自動車運転手関係

- 主な積み荷はどのようなものか
- 積み卸しは行うのか、行う場合は手作業なのか
- 運転する地域はどのあたりか
- 実務経験はどの程度必要か
- 車種など車の大きさの記載

◎ホテルや旅館のフロント関係

- どのようなホテル、旅館なのか
- どのような内容の仕事をするのか
- 規模はどの程度か、何人で行うのか

◎販売関係

- 販売する商品（種類）はどのようなものか
- 接客販売以外での仕事はあるか
- 販売ノルマや個人目標があるか
- 制服があるか、また制服の貸し出しがあるか

②求人検索画面を意識した求人票の記載

■その他、求人票の記載で気をつけたいこと

■公開範囲

毎週発行する**求人情報紙**にも掲載！

公開区分は『**1. 事業所名等を含む情報を公開する**』がおすすめ

※『**2. ハローワークの求職者に限定して…**』は、個人のスマホで検索する際、その都度求職番号を入力する必要があり検索結果に出てこない

■就業時間

パート求人は労働時間、労働日数を明確に記載する

週所定労働日数 ○日以上、○日程度 → ○日～○日と記載

最低日数と最大日数を記載することで、よりイメージしやすい

※3日の場合も、3日～3日と記載する

■休日

休日の曜日、**お盆や年末年始、夏季休暇**についても記載する

シフト制の場合は、希望について相談できるかを記載

事業内容や会社の特徴は意外と見られています！

求人に関する特記事項欄（600文字）、事業内容欄（90文字）、

会社の特徴欄（90文字）など、**アピールできる場所は**

仕事内容欄（360文字）含めて**1,140文字！**（原稿用紙 約3枚分）

②求人検索画面を意識した求人票の記載

■おすすめキーワード

求職者からの反応が良いキーワードです。

求人票を見返して、記載してみてもいいでしょうか？

就職氷河期世代歓迎求人

シニア応援求人

定年以上の応募も相談に応じます。

子育て応援求人

福利厚生

各種手当を含めた月収の例

有給消化率〇%以上

離職率

副業可、兼業可、Wワーク可

制服貸与

応募前職場見学も随時受け付けています。

扶養内勤務も相談可能です。

※記載に条件のあるキーワードがあります。詳細は求人担当へご確認ください。

②求人検索画面を意識した求人票の記載

らくらく求人検索（鹿島市・嬉野市・太良町の求人）

ご希望の条件を選択してください

当日・前日に受理

NEW 新着求人

医療・福祉分野から選ぶ

医療・看護系のお仕事

資格や経験がなくてもOK!
看護補助者・看護助手

介護・福祉のお仕事

保育・教育のお仕事

おすすめキーワードは
こんなところでも活躍！

▶働き方で選ぶ

正社員求人

フルタイム求人

パート求人

▶特集求人はこちら

障害者専用求人

概ね35歳以上55歳以下の
就職氷河期世代歓迎求人

60歳以上歓迎!!
シニア応援求人

子育て応援求人

「託児施設あり」の求人




大学・短大・専門学校等
新卒・既卒求人

※佐賀労働局HPより

②求人検索画面を意識した求人票の記載

■ 求人の検索結果画面

求人事業所

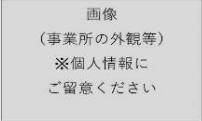
事業所番号	4106- 
事業所名	
所在地	
ホームページ	

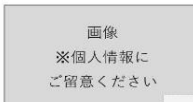

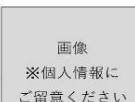
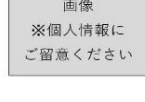
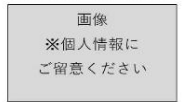

※ 『詳細を表示』 を押すと、事業所のHPへのリンクがあります。
応募前に事業所のHPを確認する求職者も多いため、
HPがある場合は登録することをおすすめします！

③事業所PRシートや画像情報の登録

■事業所PRシートとは

求人票だけでは伝わらない魅力を記載することができます
ハローワーク鹿島のエントランスやHPに掲載しています

株式会社 ハローワーク (※こちらのシートはあくまで参考例です)	
住所 : 佐賀県鹿島市…	
HP : https://	
従業員数: ○人 (男性○人、女性○人)	
事業内容: △△△	
事業所紹介	
<p>こちらのテキストボックスを削除し、セルの中へ直接『事業所紹介』を記入、画像を添付してください。</p> <p>(例) 推奨: 23pt</p> <p>住宅型有料老人ホームです。入所されている利用者様に対して、食事や入浴の介助、レクリエーションなどを行っています。</p> <p>『従業員みんなで協力してよりよい職場環境をつくる』をモットーに意見を出し合っています。</p> <p>利用者様やそのご家族の方から感謝の言葉をいただくことも多くやりがいのある仕事です。</p> <p>私たちと一緒に働きませんか？</p>	
	 <p>画像 (事業所の外観等) ※個人情報にご留意ください</p>
社員からのひとこと	
<p>こちらのテキストボックスを削除し、セルの中へ直接『社員からのひとこと』を記入してください。</p> <p>(例) 介護職員 (●年目) 推奨: 23pt</p> <p>働いてしばらくたちますが、みなさんお互いを気にかけてとても働きやすい職場です。小さい子供がいるため急な休みが必要になることもあります、みなさん快く了承してくださり、家庭との両立もできるため非常に助かっています。</p>	

働きやすさアピール		
<p>こちらのテキストボックスを削除し、セルの中へ直接『働きやすさアピール』を記入してください。</p> <p>(例) 推奨: 23pt</p> <p>事業所全体で有休を取得しやすい雰囲気づくりに取り組んでいます。小さなお子様がいる方に対しては学校行事や急な体調不良に対応できるよう、積極的に有休が取得できる体制を整えており、子育て応援求人として求人を出しています。</p> <p>また、日頃より業務の簡素化に取り組んでおり、いかに社員が残業を減らせるか考えながら日々の業務を行っています。</p> <p>若手社員の声も聴きながら、より働きやすい職場環境に努めています。</p>		
こんな職場環境です！		
 <p>画像 ※個人情報にご留意ください</p>	 <p>画像 ※個人情報にご留意ください</p>	 <p>画像 ※個人情報にご留意ください</p>
わたしたちと一緒に働きませんか？		
 <p>画像 ※個人情報にご留意ください</p>	 <p>画像 ※個人情報にご留意ください</p>	 <p>画像 ※個人情報にご留意ください</p>

エントランスには
 新着求人の掲示も行っているため、
 求職者が目にする可能性大！
 どんどんアピールしましょう！

※テンプレートを用意していますが、様式は自由です。
メールにて、A2サイズでの提出をお願いしています。

(画像はテンプレートです)

③事業所PRシートや画像情報の登録

■画像情報とは

求人票だけではイメージしづらい作業風景などを画像として登録することで、求職者へ $+\alpha$ の情報として提供することができます。

◎公開できる写真

外観、作業風景、使用機械、製造・販売品、会社ロゴ
SNSへ繋がるQRコード など

SNSのフォロワーが
応募に来所した事例もありました！

◎掲載できる写真数

10枚まで、1ファイルのサイズは2MBまで

◎ファイルの保存形式

JPEG GIF PNG BMP

③事業所PRシートや画像情報の登録

◎画像情報の登録方法

HelloWork Internet Service
ハローワーク インターネットサービス

① 『事業所情報設定』をクリック

② 『画像情報』をクリック

③ 『事業所情報を編集』をクリック

④ いずれか☑し、画像の登録を行った後、『完了』をクリック

⑤ 画面右上にある『編集内容を申込』をクリックし、『完了』を押したら終了です！

ホーム(求人/応募管理) メッセージ **事業所情報設定**

ホーム
求人者マイページホーム

求人/応募管理

現在有効中または申し込み中の求人

ホーム(求人/応募管理) メッセージ 事業所情報設定

ホーム > 事業所情報設定
登録した情報を変更(修正・追加・削除)する場合は、「事業所情報を編集」ボタンをクリックし、編集画面に進んでください。
ただし、登録状況が「仮登録完了」、「差し戻し中」、「本登録完了」の時のみ編集可能です。

企業基本情報 事業所基本情報 事業所詳細情報 事業所就業場所 事業所PR情報 **画像情報** 各種設定

ホーム(求人/応募管理) メッセージ 事業所情報設定

ホーム > 事業所情報設定

1.企業基本情報 2.事業所基本情報 3.事業所詳細情報 4.事業所就業場所情報 5.事業所PR情報 **6.画像情報**

画像情報編集

キャンセル

画像情報について、追加や削除ができます。
編集を完了する場合は、「完了」ボタンをクリックしてください。
詳しい入力方法は「[事業所・求人情報の入力方法](#)」をご覧ください。

事業所の外観や仕事内容等の写真、パンフレット等の画像情報を登録できます。
登録した画像情報は、ハローワークインターネットサービスや、ハローワーク内で公開されます。(求人票には表示されません。)

【登録できる写真】
建物外観、作業風景、使用機械、製造・販売品等

【登録できるその他の画像情報】
会社パンフレット、会社ロゴ、関係資料等

掲載できる画像は10ファイルまで、1ファイルのサイズは2MBが上限です。
画像は画像ファイル(JPEG、GIF、PNG、BMP)のみアップロードできます。ほかのファイル形式のものはアップロードできません。
画像情報の著作権・肖像権等が求人者ではなく第三者にある場合は、求人者の方が、関係者に対してハローワークの求職者の方等にインターネットを通じて公開されることについて承諾を得る必要があります。
画像掲載にあたり、以下の項目にチェックしてください。チェックすると画像をアップロードできます。

画像情報の著作権は、求人者にある。

画像情報の肖像権は、第三者にあるため、本人に公開について承諾を得た。

事業所情報を編集

④ハローワーク鹿島の求人者支援サービス

■求人事業所PRタイム

求職者の予約ゼロはここ数年なく、好評です♪

ハローワーク鹿島の会議室で求職者へ事業所の魅力を伝える会社説明会
求職者のニーズも考慮したうえで、事業所の選定を行う場合もあります

■事業所訪問

求人者支援員が事業所を訪問し、相談に応じます
求人内容の添削はもちろん、求人者マイページの操作方法等をお手伝いします

■求職者の情報提供

求人票の条件にあった求職者の情報を提供します
相談後、対象の求職者へ求人の情報提供を行います

■助成金に関する相談

雇用に関する助成金についての相談に応じます

■支援機関への案内

就業規則等、雇用に関する悩みについては必要に応じて支援機関へ案内します

さいごに・・・

人事・労務担当者の皆さま

Job tag を採用や人材育成に活用しませんか

job tag（職業情報提供サイト）は、企業において人材採用、社員の人材育成、職務整理のために活用できる機能・情報を提供しています。
おすすめの機能・情報は以下のとおりです。

じよぶたぐ

検索

<https://shigoto.mhlw.go.jp/User/>



職業情報提供サイト
jobtag



1. 採用に活用する

● 採用活動の進め方を知りたい

「求人ガイド」で、採用活動の流れと注意事項が確認できます。また、ワークシートを使って、採用計画や求人要件等の整理ができます。

● 求人票を作成したい

- ・「人材採用支援」で、約500の職業情報を基に、求人票に記載する仕事内容や、必要なスキルや知識等を明確化できます。
- ・「求職者と求人企業のためのITリテラシーの目安」で、様々な業界・業種で必要と想定される汎用的・共通的なIT活用スキルの目安を確認できます。

2. 人材育成に活用する

● 社員に不足する能力を確認したい

「人材活用シミュレーション」で、現状の人材と将来あるべき人材の姿を客観的に比較でき、人材の配置、教育訓練などの検討ができます。

● 社員の職務に対するレベルを確認したい

「職業能力チェック」で、ホワイトカラー系職種の職務に必要な能力のうち、自分ができること、できるようにしていく必要があることを整理できます。

3. 職務の見える化をする

● 職務内容を整理したい

「職務整理支援」で、約500の職業情報を基に、各職業に就いている人がやらなければならない作業や、その比重を整理することができます。

求人票に記載する仕事内容をより詳しく記載する必要がある！



佐賀労働局・ハローワーク

R6.7

ご清聴ありがとうございました

今回ご案内した内容以外にも求人票の魅力アップに繋がる内容があれば、どんどんアピールしていきましょう！
どこに記載するかなど、お気軽にご相談ください♪

