

令和5年度 佐賀労働局総務部総務課 標準文書保存期間基準（保存期間表）

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業 務の区分	保存期間終了時の措置	
	総務に係る事項	総務業務例規通達	例規通達関係	例規通達	総務	総務業務例規通達	例規通達	10	—	廃棄
	会計に係る事項	会計業務例規通達	例規通達関係	例規通達	会計	会計業務例規通達	例規通達	10	—	廃棄
	総務に係る事項	総務業務通達	通達関係	通達	総務	総務業務通達	通達	5	—	廃棄
システム関係							5	—	廃棄	
情報セキュリティ関係							5	—	廃棄	
総務関係							5	—	廃棄	
人事業務通達							通達	5	—	廃棄
	会計に係る事項	会計業務通達	通達関係	通達	会計	会計業務通達	通達	5	—	廃棄
11, 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	総務業務報告	報告関係	報告関係	総務	総務業務報告	報告関係	3	—	廃棄
		会計業務報告	報告関係	報告関係	会計	会計業務報告	報告関係	3	—	廃棄
		総務業務報告	報告関係	報告関係	総務	人事業務報告	報告関係	3	—	廃棄
11, 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	総務業務会議	会議関係	会議綴	総務	総務業務会議	会議綴	3	—	廃棄
	事務分掌に係る事項	事務分掌	事務分掌関係	事務分掌綴	総務	事務分掌	事務分掌綴	3	—	廃棄
22	文書の管理等に関する事項	文書の管理等	文書関係諸規定	文書関係諸規定	総務	文書台帳（総務）	文書関係諸規定	30	—	廃棄
			公示訓令関係	公示訓令原簿			公示訓令原簿	30	—	廃棄
			取得した文書の管理を行うための帳簿	局收受文書台帳			局收受文書台帳	5	—	廃棄
			決裁文書の管理を行うための帳簿	局発議文書台帳			局発議文書台帳	30	—	廃棄
			特殊取扱郵便物等受付送付関係	特殊取扱郵便物等受付送付簿			特殊取扱郵便物等受付送付簿	5	—	廃棄
			郵便料金表示額記録関係	郵便料金表示額記録簿			郵便料金表示額記録簿	5	—	廃棄
			行政文書ファイル管理簿その他の業務に常時利用するものとして継続的に保存すべき文書	行政文書ファイル管理簿			行政文書ファイル管理簿	常用	—	未定
			廃棄の状態が記録された文書	廃棄に当たって、具体的な廃棄年月日を記録する文書等（廃棄に関する決裁等を含む。）			廃棄実施簿	30	—	廃棄
			行政文書管理関係	廃棄に関する決裁等			行政文書管理関係綴	3	—	廃棄
			文書管理に係る自主点検及び監査関係	監査報告書			文書管理に係る自主点検及び監査	3	—	廃棄
11, 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	情報公開法関係	情報公開法関係綴	総務	情報公開	情報公開法関係綴	5	—	廃棄
			開示請求・決定書関係	開示請求・決定書			開示請求・決定書	許可等の効力消滅後5年	—	廃棄
		情報公開	開示請求等受付関係	開示請求等受付管理簿			開示請求等受付管理簿	5	—	廃棄

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業 務の区分	保存期間終了時の措置	
		施行状況調査報告関係	施行状況調査報告			施行状況調査報告	3	—	廃棄	
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	個人情報保護法関係	個人情報保護法関係	総務	個人情報保護	個人情報保護法関係	5	—	廃棄
			開示請求・決定書関係	開示請求・決定書			開示請求・決定書	許可等の効力消滅後5年	—	廃棄
		個人情報保護	施行状況調査報告関係	施行状況調査報告			施行状況調査報告	3	—	廃棄
			開示請求受付関係	開示請求受付管理簿			開示請求受付管理簿	5	—	廃棄
情報セキュリティ等に関する事項	情報セキュリティ関係等	情報セキュリティ関係等	情報セキュリティ関係文書	総務	情報セキュリティ関係	情報セキュリティ関係文書	10	—	廃棄	
			取扱注意文書_電磁的記録媒体管理簿			取扱注意文書_電磁的記録媒体管理簿	5	—	廃棄	
			外部電磁的記録媒体登録簿			外部電磁的記録媒体登録簿	5	—	廃棄	
			外部電磁的記録媒体貸出許可簿			外部電磁的記録媒体貸出許可簿	5	—	廃棄	
13	職員の人事に関する事項	職員の人事	人事異動発令内申関係	総務	職員の人事	人事異動発令内申（採用）	10	—	廃棄	
			人事異動発令内申（退職）			人事異動発令内申（退職）	10	—	廃棄	
			人事異動発令内申（昇任、配置換等）			人事異動発令内申（昇任、配置換等）	10	—	廃棄	
			人事異動発令内申（事務代理、休職等）			人事異動発令内申（事務代理、休職等）	5	—	廃棄	
			人事異動発令内申（非常勤職員）			人事異動発令内申（非常勤職員）	5	—	廃棄	
			人事関係各種報告関係			人事関係各種報告	人事関係各種報告	3	—	廃棄
			人事記録関係			人事記録	人事記録	常用	—	未定
			人事関係各種資料			人事関係各種資料	人事関係各種資料	3	—	廃棄
						人事評価記録書	人事関係各種資料 人事評価記録書	5	—	廃棄
						身上調査票	人事関係各種資料 身上調査票	5	—	廃棄
			任期付職員関係			任期付職員	任期付職員	3	—	廃棄
			再任用関係			再任用	再任用	3	—	廃棄
			職員証交付関係			職員証交付簿	職員証交付簿	5	—	廃棄
			非常勤職員関係関係			非常勤職員	非常勤職員関係	3	—	廃棄
ハラスメント相談員命免関係	ハラスメント相談員命免簿	ハラスメント相談員命免簿	3	—	廃棄					
13	職員の人事に関する事項	職員の服務	国家公務員倫理法関係	総務	職員の服務	国家公務員倫理法 国家公務員倫理規程に基づく許可承認申請（兼業許可申請を含む） 贈与等報告書の写し	5	—	廃棄	
			贈与等報告書の写し			贈与等報告書の写し	5	—	廃棄	
			処分関係			処分	処分	3	—	廃棄
			海外渡航承認、海外出張関係			海外渡航承認、海外出張	海外渡航承認、海外出張	3	—	廃棄
			職員組合関係			職員組合関係	職員組合関係	5	—	廃棄
			公用外出関係			公用外出簿	公用外出簿	3	—	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の給与	昇格、昇給内申関係	総務	職員の給与	昇格、昇給内申	10	—	廃棄	
			基準給与簿			支給（基準給与簿）	5	—	廃棄	

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業 務の区分	保存期間終了時の措置
			職員別給与簿			支給（職員別給与簿）	5	—	廃棄
		口座振込関係	給与の口座振込			給与の口座振込	申し出に係る 口座振込によ らなくなる日 まで	—	廃棄
		初任給関係	初任給決定			初任給決定	10	—	廃棄
		その他の給与に係る調書関係	その他の給与に係る調書			その他の給与に係る調書	10	—	廃棄
		地方税、所得税、共済組合掛金控除関係	地方税、所得税、共済組合掛金控除関係			地方税、所得税、共済組合掛金控除関係	5	—	廃棄
		源泉徴収票関係	源泉徴収票関係			源泉徴収票関係	7	—	廃棄
		住民税特別徴収税額の変更通知関係	住民税特別徴収税額の変更通知書			住民税特別徴収税額の変更通知書	5	—	廃棄
		住民税特別徴収に係る給与所得異動届出関係	住民税特別徴収に係る給与所得異動届出書			住民税特別徴収に係る給与所得異動届出書	5	—	廃棄
13	職員の人事に関する事項	退職手当の支給に関する重要な経緯	退職手当の支給に関する決定の内容が記録された文書及び当該決定に至る過程が記録された文書	総務	職員の退職手当	退職手当	5	—	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の諸手当	通勤手当関係 通勤手当 通勤手当認定簿	総務	職員の諸手当	通勤手当 通勤手当認定簿	6	—	廃棄
		扶養手当関係	扶養手当 扶養手当認定簿			扶養手当 扶養手当認定簿	6	—	廃棄
		住居手当関係	住居手当 住居手当認定簿			住居手当 住居手当認定簿	6	—	廃棄
		単身赴任手当関係	単身赴任手当 単身赴任手当認定簿			単身赴任手当 単身赴任手当認定簿	6	—	廃棄
		管理職員特別勤務手当関係	管理職員特別勤務手当 管理職員特別勤務実績簿 管理職員特別勤務手当整理簿			管理職員特別勤務手当 管理職員特別勤務実績簿	6	—	廃棄
						管理職員特別勤務手当整理簿	6	—	廃棄
		退職者の期末手当支給一時差止処分説明書関係	退職者の期末手当支給一時差止処分説明書の写し			退職者の期末手当支給一時差止処分説明書の写し	3	—	廃棄
		退職者の期末特別手当支給一時差止処分説明書関係	退職者の期末特別手当支給一時差止処分説明書の写し			退職者の期末特別手当支給一時差止処分説明書の写し	3	—	廃棄
		広域異動手当関係	広域異動手当			広域異動手当支給調書	6	—	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の児童手当(子ども手当)	受給者台帳関係 認定請求書関係 現況届関係 額改定認定請求書関係 その他の届出等	総務	職員の児童手当(子ども手当)	受給者台帳 認定請求書 現況届 額改定認定請求書 その他の届出等	5 5 5 5 5	— — — — —	廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の災害補償	公務災害関係	総務	職員の災害補償	公務災害	5	—	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	勤務時間関係 出勤簿	総務	職員の勤務時間	勤務時間 出勤簿	5	—	廃棄

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業 務の区分	保存期間終了時の措置	
			勤務時間報告書			勤務時間 勤務時間報告書	5	—	廃棄	
		休暇関係	休暇簿 年次休暇 病気、特別休暇 介護休暇			休暇簿 年次休暇	5	—	廃棄	
						休暇簿 病気、特別休暇	5	—	廃棄	
						休暇簿 介護休暇	5	—	廃棄	
		超過勤務、深夜勤務、早出遅出勤務関係	超過勤務、深夜勤務、早出遅出勤務 超過勤務等命令簿 超過勤務予定者報告書			超過勤務、深夜勤務、早出遅出勤務 超過勤務等命令簿	6	—	廃棄	
						超過勤務、深夜勤務、早出遅出勤務 超過勤務予定者報告書	6	—	廃棄	
		育児休業関係	育児休業 育児時間承認請求書 育児時間に係る証明書類			育児休業 育児時間承認請求書	5	—	廃棄	
						育児休業 育児時間に係る証明書類	5	—	廃棄	
13	職員の人事に関する事項	職員の研修の実施に関する計画の立案の検討その他の職員の研修に関する重要な経緯	中央研修関係 地方研修関係	中央研修関係綴 地方研修関係綴	総務	職員の研修	中央研修関係綴 地方研修関係綴	3 3	— —	廃棄 廃棄
		職員の出張及び官用車使用	官用車使用要求書及び事後報告書 旅行命令簿関係 出張復命書関係	官用車使用要求書及び事後報告書 旅行命令簿 出張復命書	総務	職員の出張及び官用車使用	官用車使用要求書及び事後報告書 旅行命令簿 出張復命書	3 5 5	— — —	廃棄 廃棄 廃棄
20	栄典又は表彰に関する事項	栄典又は表彰の授与又ははく奪の重要な経緯	栄典又は表彰の授与又ははく奪をするための決裁文書及び伝達の文書 職員表彰・労働行政関係功労者表彰	叙位、叙勲、褒章 職員表彰・労働行政関係功労者表彰	総務	栄典・表彰	叙位、叙勲、褒章 職員表彰・労働行政関係功労者表彰	10 10	20 20	廃棄 廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の福利厚生	職員福利厚生関係 勤労者財産形成貯蓄関係	職員福利厚生関係綴 勤労者財産形成貯蓄関係綴	総務	職員の福利厚生	職員福利厚生関係綴 勤労者財産形成貯蓄関係綴	3 5	— —	廃棄 廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の福利厚生	オーロラ保険関係 健康管理関係	オーロラ保険関係綴 健康管理 健康管理者指名書の写し 健康管理医指名書及び委嘱書の写し 指導区分変更意見書 指導管理医に対する資料 放射線業務従事職員に関わる線量等測定結果報告 放射線障害防止管理規程 ストレスチェック関係綴	総務	職員の福利厚生	オーロラ保険関係綴 健康管理 健康管理者指名書の写し（安全管理者指名書を含む） 健康管理 健康管理医指名書及び委嘱書の写し 健康管理 健康管理記録書 健康管理 指導管理医に対する資料 健康管理 放射線業務従事職員に関わる線量等測定結果報告 健康管理 放射線障害防止管理規程 ストレスチェック関係綴	3 1 1 5 3 30 1 5	— — — — — — — —	廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄
15	予算及び決算に関する事項	物品管理	物品管理関係 物品管理関係	物品管理簿（重要物品） 物品管理簿（備品）	総務	物品管理	物品管理簿（重要物品） 物品管理簿（備品）	常用 常用	— —	廃棄 廃棄

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業 務の区分	保存期間終了時の措置
		物品管理関係	物品管理計算書綴			物品管理計算書綴	5	—	廃棄
		物品管理関係	物品管理換通知書			物品管理換通知書	5	—	廃棄
		物品不用決定関係	物品不用決定関係			物品不用決定関係	5	—	廃棄
		物品取得修繕関係	物品取得修繕伺			物品取得修繕伺	5	—	廃棄
		物品管理計画関係	物品管理計画書			物品管理計画書	5	—	廃棄
		物品増減及び現在額報告関係	物品増減及び現在額報告書			物品増減及び現在額報告書	5	—	廃棄
		現金領収書受払関係	現金領収書受払綴			現金領収書受払綴	5	—	廃棄
		切手受払関係	切手受払簿			切手受払簿	5	—	廃棄
	法令遵守に関する事項	法令遵守	法令遵守委員会関係	総務	法令遵守	法令遵守委員会関係	5	—	廃棄
	防災に関する事項	防災	防災関係関係	総務	防災	防災関係綴	3	—	廃棄
15	予算及び決算に関する事項	歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作成その他の決算に関する重要な経緯	会計関係検査関係	会計	会計・人事検査（総務）	会計関係検査書綴	5	—	廃棄
			会計検査、監査、受検関係			会計検査、監査、受検関係綴	5	—	廃棄
			人事会計経理内部監査関係			人事会計経理内部監査綴	5	—	廃棄
			歳入及び歳出の決算報告書並びにその作成の基礎となった意思決定及び当該意思決定に至る過程が記録された文書関係	会計	債権管理	債権確認決議書綴	5	—	廃棄
		国有財産管理	国有財産台帳関係	会計	国有財産管理	国有財産台帳	30又は常用	—	未定
15	予算及び決算に関する事項、契約に関する事項	契約に関する重要な経緯	不動産売買契約関係			不動産売買契約書	5	—	廃棄
15	予算及び決算に関する事項、契約に関する事項	契約に関する重要な経緯	不動産賃貸契約書関係			不動産賃貸契約書綴	5	—	廃棄
15	予算及び決算に関する事項	国有財産管理	公務員宿舍台帳関係			公務員宿舍台帳	30又は常用	—	未定
			国有財産関係			国有財産関係綴	10	—	廃棄
			国有財産関係報告			国有財産関係報告書	5	—	廃棄
			国有財産使用許可関係			国有財産使用許可綴	30又は常用	—	未定
15	予算及び決算に関する事項	国有財産管理	国有財産台帳付属図面関係	会計	国有財産管理	国有財産台帳付属図面	30又は常用	—	未定
			建物実態調査関係			建物実態調査綴	3	—	廃棄
15	予算及び決算に関する事項	国有財産管理	合同宿舍関係	会計	国有財産管理	合同宿舍関係綴	3	—	廃棄
			宿舍・省庁別宿舍現状調査関係			宿舍・省庁別宿舍現状調査綴	3	—	廃棄
			宿舍貸与関係			宿舍貸与関係綴	3	—	廃棄
			国有財産増減及び現在額計算書関係			国有財産増減及び現在額計算書	5	—	廃棄
			国有財産見込現在額報告書関係			国有財産見込現在額報告書	5	—	廃棄
15	予算及び決算に関する事項	歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作成その他の決算に関する重要な経緯	資金前渡官吏現金出納簿	会計	予算執行	資金前渡官吏現金出納簿	5	—	廃棄
			支出簿			支出簿	5	—	廃棄

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業 務の区分	保存期間終了時の措置
			各種計算書及びその証拠書			各種計算書及びその証拠書		課税仕入れ等の税額控除に係る適格請求書等関連する文書は提供を受けた日の属する課税期間(会計年度)の末日の翌日から2月を経過した日に係る特定日以後7年	廃棄
			歳出決算報告書			歳出決算報告書	5	—	廃棄
			歳入関係簿			歳入関係簿	5	—	廃棄
			歳入決算報告書			歳入決算報告書	5	—	廃棄
			前渡資金科目整理簿			前渡資金科目整理簿	5	—	廃棄
			経理関係各種報告書綴			経理関係各種報告書綴	5	—	廃棄
			小切手等受払簿			小切手等受払簿	5	—	廃棄
			国庫金送金等請求書綴			国庫金送金等請求書綴	5	—	廃棄
			支出負担行為差引簿			支出負担行為差引簿	5	—	廃棄
			支払計画及び支出負担行為計画示達表綴			支払計画及び支出負担行為計画示達表綴	5	—	廃棄
			徴収済額報告書			徴収済額報告書	3	—	廃棄
			前渡資金所要額請求書綴			前渡資金所要額請求書綴	5	—	廃棄
			前渡資金交付内訳書綴			前渡資金交付内訳書綴	5	—	廃棄
			預託金月計突合表綴			預託金月計突合表綴	5	—	廃棄
			保険料返還金及び賠償償還及び払戻金要求額調綴			保険料返還金及び賠償償還及び払戻金要求額調綴	5	—	廃棄
			国庫金振込済通知書			国庫金振込済通知書綴	5	—	廃棄
			前渡資金返納報告及び決議書綴			前渡資金返納報告及び決議書綴	5	—	廃棄
			失業給付金等支払決議書綴			失業給付金等支払決議書綴	5	—	廃棄
			前渡資金送金請求書綴			前渡資金送金請求書綴	5	—	廃棄
			支払元受高差引簿			支払元受高差引簿	5	—	廃棄
			雇用安定等給付金支給決定報告綴			雇用安定等給付金支給決定報告綴	5	—	廃棄
			人件費等経理状況調綴			人件費等経理状況調綴	5	—	廃棄
15	予算及び決算に関する事項	歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作成その他の決算に関する重要な経緯	歳入及び歳出の決算報告書並びにその作成の基礎となった意思決定及び当該意思決定に至る過程が記録された文書関係	会計	予算執行	振込不能訂正請求書綴	5	—	廃棄
						契約関係綴	5	—	廃棄
						契約関係綴 インボイス制度対応		—	廃棄
						前渡資金交付内訳書綴	5	—	廃棄
						科目更正決議書綴	5	—	廃棄

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業 務の区分	保存期間終了時の措置	
15	予算及び決算に関する事項	歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作成その他の決算に関する重要な経緯	歳入及び歳出の決算報告書並びにその作成の基礎となった意思決定及び当該意思決定に至る過程が記録された文書	会計	経理・出納	歳入歳出決算純計額報告書綴	5	—	廃棄	
						前渡資金返納申請書	5	—	廃棄	
						前渡資金出納計算書同付属証拠書	課税仕入れ等の税額の特除に係る通格請求書を受領した日又は提供を受けた日の属する課税期間(会計年度)の末日の翌日から2月を経過した日に係る特定期間以後7年	—	廃棄	
						検査書		5	—	廃棄
						小切手及び国庫金振替書原符		5	—	廃棄
						前金・概算払整理簿		5	—	廃棄
						返納決議書		5	—	廃棄
						預託金払出決議書		5	—	廃棄
						旅費精算額請求書		5	—	廃棄
						会計事務補助者命免関係		5	—	廃棄
15	予算及び決算に関する事項	歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作成その他の決算に関する重要な経緯	歳入及び歳出の決算報告書並びにその作成の基礎となった意思決定及び当該意思決定に至る過程が記録された文書関係	会計	予算・決算	予算配賦申請書綴	5	—	廃棄	
						過年度支出綴	5	—	廃棄	
15	予算及び決算に関する事項	公共調達	公共調達審査会関係	会計	公共調達	公共調達審査会関係	5	—	廃棄	
			公共調達監視委員会関係			公共調達監視委員会関係	5	—	廃棄	