

求人者マイページ操作方法 【事業所情報変更】

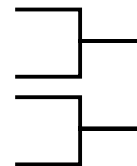
- ※ このマニュアルは、求人者がよく利用する代表的な操作方法のひとつです。ハローワーク鳥栖では、このほかにも代表的な操作方法のマニュアルを提供しておりますが、すべての操作方法ではありません。すべての操作方法をご覧になりたい場合は、ハローワークインターネットサービスに掲載されている「求人者マイページ利用者マニュアル」をご覧ください。
- ※ マイページの操作方法について、お問い合わせは専用のヘルプデスク（電話番号：0570-077450）をお願いいたします。求人に関するお問い合わせはハローワークにお問い合わせください。

～はじめに～

- 事業所情報を編集していくと、赤色のエラーメッセージとオレンジ色のエラーメッセージが出てくる場合があります。**赤色のメッセージ**が出た場合は、内容を入力または修正したうえで「次へ進む」ボタンを押してください。**オレンジ色のメッセージ**が出た場合には、内容を確認し、修正が不要であればもう一度「次へ進む」ボタンを押してください。

(例)

- ✓就業規則なしの事業所で、従業員数が10人以上です。入力内容を確認してください。
- ✓定年年齢に60未満の数値が入力されています。入力内容を確認してください。
- ✓職務給制度ありを選択した場合、職務給制度の内容を入力してください。
- ✓復職制度ありを選択した場合、復職制度の内容を入力してください。



オレンジ色のメッセージ

赤色のメッセージ

- 申し込みを完了すると「ハローワーク確認中」となり、**事業所情報の再編集はできません**。再編集を希望される場合は、ハローワークから差し戻しさせていただきますので、ご連絡ください。

- 事業所登録の内容について、詳細な説明書きや注意書きは、カーソルを(?)に近づけるか、もしくは項目の青字の部分をクリックすると詳細を確認することができます。

PRロゴマーク?
4つまで選択可能
PRロゴのご案内

- 任意
-  職業紹介優良事業者
 -  製造請負事業優良適正事業者
 -  ジョブ・カードくん
 -  安全衛生優良企業
 -  あんぜんプロジェクト
 -  えるぼし(1段階目)
 -  えるぼし(2段階目)
 -  えるぼし(3段階目)
 -  プラチナえるぼし
 -  障害者雇用優良中小事業主認定制度もにす
 -  働きやすい職場認証事業者

1

HelloWork Internet Service
ハローワーク インターネットサービス

ログアウト 厚生労働省

ホーム (求人/応募管理) メッセージ **事業所情報設定**

ホーム

求人者マイページホーム

求人/応募管理

新規求人情報登録

有効中の求人全表示

現在有効中または申し込み中の求人

鹿児島労働局(名瀬公共職業安定所)様
管轄安定所名:名瀬公共職業安定所
新着メッセージ: 0件

有効中求人

求人区分	求人数	採用人数
パート		

職種 (臨)事務補助員

求人区分: パート 公開範囲: 1. 事業所名等を含む求人情報を公開する

雇用形態: パート労働者 仮登録番号

提供範囲: 地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

経験不問 資格不問 時間外労働なし 週休二日制(土日休) 転勤なし 通勤手当あり マイカー通勤可

求人数: 1名

応募者管理へ進む 求職情報検索 求人票を表示 詳細を表示 求人情報を編集

無効になった求人 無効になった求人全て表示

求人者マイページ外へリンクしません。
イベント情報検索

ページ最下部へ

事業所情報設定 をクリック

2

ホーム (求人/応募管理)

メッセージ

事業所情報設定

ホーム > 事業所情報設定

法人番号	000000000000
法人名	〇〇商事株式会社
本社所在地	〒000-0000 東京都千代田区霞が関〇丁目〇-〇
設立年	昭和22年
資本金	-
従業員数(企業全体)	100人 (2021年4月1日時点)

事業所情報を編集 をクリック

事業所情報を編集

3

修正したい箇所を編集し [次へ進む] をクリック

ホーム (求人/応募管理)

メッセージ

事業所情報設定

[ホーム](#) > 事業所情報設定

ページ
最下部へ
▼

1. 企業基本情報

2. 事業所基本情報

3. 事業所詳細情報

4. 事業所就業場所情報

5. 事業所PR情報

6. 画像情報

企業基本情報編集

キャンセル

変更したい項目を修正してください。

編集を完了する場合は、「画像情報編集」画面まで進んで、「完了」ボタンをクリックしてください。

必須 と表示されている項目は、必ず入力してください。

任意 と表示されている項目は、可能な範囲で入力してください。

詳しい入力方法は「[事業所・求人情報の入力方法](#)」をご覧ください。

法人番号 (個人の場合は不要)	任意	半角数字 000000000000	企業情報を呼出
法人名	任意	全角60文字以内 出力帳票に合わせて縦2行、横30文字で編集します。 〇〇商事株式会社	
本社所在地	任意	郵便番号 半角数字 〒 000 - 0000 住所 全角90文字以内 出力帳票に合わせて縦3行、横30文字で編集します。	住所検索

画像2

任意



参照

削除

画像のタイトル・紹介文 全角30文字以内

事業所の情報_002

画像情報の公開

公開する 公開しない

更新年月日 2009/09/07

完了

をクリック

(10ファイルまで入力可)

画像を追加

を削除

前へ戻る

完了

5

ホーム (求人/応募管理)

メッセージ

事業所情報設定

[ホーム](#) > 事業所情報設定

事業所情報・設定

登録日: 2004年8月25日

登録状況: **仮登録完了**

登録した情報を変更(修正・追加・削除)する場合は、「事業所情報を編集」ボタンをクリックし、編集画面に進んでください。
ただし、登録状況が「仮登録完了」、「差し戻し中」、「本登録完了」の時のみ編集可能です。

編集内容を申込

ページ
最下部へ

企業基本情報

事業所基本情報

事業所詳細情報

事業所就業場所

事業所PR情報

画像情報

企業基本情報

法人番号	6000012070001
法人名	厚生労働省
本社所在地	〒100-8916 東京都千代田区霞が関1丁目2-2
設立年	昭和22年
資本金	-

編集内容を申込

をクリック

6

HelloWork Internet Service
ハローワーク インターネットサービス

ログアウト 厚生労働省

ホーム(閉) **事業所情報編集完了確認**

ホーム > ハローワークに変更の申込を行います。よろしいですか?

事業所情報編集完了確認

キャンセル 完了

登録日: 2022/07/27

登録状況: **仮登録完了**

登録した情報を変更(修正・追加・削除)する場合は、「事業所情報を編集」ボタンをクリックし、編集画面に進んでください。
ただし、登録状況が「仮登録完了」、「差し戻し中」、「本登録完了」の時のみ編集可能です。

企業基本情報	事業所基本情報	事業所詳細情報	事業所就業場所
企業基本情報			
法人番号	6000012070001		
法人名	厚生労働省		
本社所在地	〒100-8916 東京都千代田区霞が関1丁目2-2		
設立年	昭和022年		
資本金	-		

完了 をクリック

7

この画面になりましたら編集完了です。

HelloWork Internet Service
ハローワーク インターネットサービス

アクトレスポンス
就業支援サービス

ログアウト

厚生労働省

ホーム(求人/応募管理) メッセージ 事業所情報設定

[ホーム](#) > 事業所情報設定

事業所情報編集完了

事業所情報編集の申し込みが完了しました。

確認が必要な点がある場合は、マイページへ「差し戻し」を行いますので、求人者マイページにてご確認ください。

内容によっては、ハローワークにお越しいただく場合があります。

該当する場合には、個別にハローワークからご連絡させていただきます(求人者マイページへの連絡を含む)。

[ホームへ進む](#)

[リンク集](#) | [サイトマップ](#) | [サイトポリシー](#) | [プライバシーポリシー](#) | [利用規約](#) | [よくあるご質問](#) | [お問い合わせ先](#) | [所在地情報](#) |

All rights reserved, Copyright (C) Employment Security Bureau, Ministry of Health, Labour and Welfare