2. 求人者マイページを開設する 2.

2.1. パスワードを登録する

ハローワークの窓口で事業所本登録とアカウント(メールアドレス)を登録した場合、求人者マイページにログインするためのパ スワードをハローワークインターネットサービスから登録する必要があります。

■操作手順

- ① ハローワークインターネットサービスにアクセスします。求人者マイページ開設(パスワード登録)ボタンをクリックします。
- ②「求人者マイページ利用規約確認」画面が表示されます。 プライバシーポリシーとマイページ利用規約を確認し、「「プライバシーポリシー」「マイページ利用規約」に同意します」に チェックを付け、次へ進むボタンをクリックします。
- ③「メールアドレスの入力(パスワード登録申込)」画面が表示されます。
 ハローワークの窓口で登録したメールアドレスを入力し、次へ進むボタンをクリックします。
 ※入力したメールアドレス宛てに、ハローワークから「認証キー」が記載されたメールが届きます。
- ④「パスワード登録」画面が表示されます。
 「登録するパスワード」「登録するパスワード(確認用)」、メールに記載されている「認証キー」を入力し、完了ボタン をクリックします。
- ⑤ 「パスワード登録完了」画面が表示されます。 ログイン画面へ進むボタンをクリックし、登録を完了します。

Rint メールアドレスについて

アカウントとして使用するメールアドレスは、国際的な規約に準拠した形式である必要があります。次のようなメールアド レスは登録できませんので、他のメールアドレスを登録してください。

- ① 先頭にピリオド(.)がある場合(例:.abcd@example.co.jp)
- ② @の直前にピリオド(.) がある場合(例: abcd. @example.co.jp)
- ③ ピリオド(.)が連続している場合(例:ab..cd@example.co.jp)
- ④ 利用できない記号が含まれている場合(例:ab[cd@example.co.jp)

また、個人名のメールアドレスを登録すると、退職等によりメールが閲覧不可能になった際に、認証キーの通知が 確認できずにログインできなくなる場合がありますので、複数人がメールを閲覧可能なメールアドレスの登録をお勧 めします。 ■操作手順(詳細)

① ハローワークインターネットサービスにアクセスします。求人者マイページ開設(パスワード登録)ボタンをクリックします。



② 「求人者マイページ利用規約確認」画面が表示されます。

プライバシーポリシーとマイページ利用規約を確認し、「「プライバシーポリシー」「マイページ利用規約」に同意します」にチェックを付け(それぞれ最後までご覧いただくとチェックを付けられます)、次へ進むボタンをクリックします。



All rights reserved, Copyright (C) Employment Security Bureau, Ministry of Health, Labour and Welfare

③ 「メールアドレスの入力(パスワード登録申込)」画面が表示されます。 ハローワークの窓口で登録したメールアドレスを入力し、次へ進むボタンをクリックします。

HelloWork Internet Service ハローワーク インターネットサービス	
メールアドレスの入力(パスワード登録申込)	
ハローワークの窓口で登録したメールアドレスを入力してください。	
マイゴンスプレントレンシールアドレス宛に「バスワード登録申込受付通知」メールをお送りします。	
第1 メール受信制限をされている方はsystem@mail.hellowork.mhlw.go.jpからのメール受信を許可してください。	
(1 (2) m(メールアドレス) 半角英数字100文字以内	
202	
	キャンセル 次へ進む
	次小進む

※入力したメールアドレス宛てに、ハローワークから「認証キー」が記載されたメールが届きます。

④ 「パスワード登録」画面が表示されます。

「登録するパスワード」「登録するパスワード(確認用)」、メールに記載されている「認証キー」を入力し、完了ボタンを クリックします。

HelloWork Internet Service ハローワーク インターネットサービス	3 22225/ 《 厚生労働省
トップ >バスワード登録	
パスワード登録	<i>₹−3</i>)
求人者マイページにログインする際に必要なバスワートを設定します。	
バスワードと「認証キー」(ハローワークインターネットサービスからの「バスワード登録中込受付通知」メールに記載された 「認証キー」)を入力し、「完了」ボタンをクリックしてください。	
しばらく経ってもメールが届かない場合は、メール受信制限の設定内容と入力したメールアドレスが正しいかをご確認ください(メール配信から50分以内)	٥
登録するパスワード(半角数字、英字、記号のすべてを含む s文字以上32文字以内) 登録するパスワード(確認用) 認証キー	完7
<u>リンク集 サイトマップ</u> <u>サイトポリシー</u> <u>フライバシーポリシー</u> 利用規約 <u>よくあるご質問</u> <u>お問い合わせ先</u> 所在地情報 All rights reserved, Copyright (C) Employment Security Bureau, Ministry of Health, Labour and Welfare	國一

⑤ 「パスワード登録完了」画面が表示されます。

ログイン画面へ進むボタンをクリックし、登録を完了します。





認証キーについて

メールアドレス登録をすると、登録したメールアドレスにハローワークインターネットサービスから「パスワード登録申込受付 通知」メールが送信され、「認証キー」が通知されます。メールに記載されている「認証キー」を確認後、パスワード登録 をしてください。



しばらく経ってもメールが届かない場合は、メール受信制限の設定内容と入力したメールアドレスが正しいかをご確認く ださい。メール受信制限をされている方は、system@mail.hellowork.mhlw.go.jp からのメール受信を許可し、 はじめからパスワード登録をやり直してください。



パスワード登録について

「パスワード登録申込受付通知」メールが配信されてから、50分以内に操作をしないと、認証キーが無効になりますので、ご注意ください。認証キーが無効になった場合は、はじめからパスワード登録をやり直してください。



パスワードは、半角数字、英字、記号を組み合わせて8桁以上32桁以内で設定してください。

「パスワード登録」画面を閉じないでください

登録を完了する前に「パスワード登録」画面を閉じないでください。閉じてしまった場合は、<mark>求人者マイページ開設(パ</mark> <mark>スワード登録)</mark>ボタンからやり直してください。