

ユースエール認定申請関係書類作成の手順等について

認定基準（要件）を満たしていなければ申請しても認定は受けられないため、以下の順に各様式の書類を記載していただき、認定基準（要件）を満たしているか確認しながら作成を進めていただきます。

認定基準（要件）を満たさない数値となった場合は、その時点で他の書類の記載に進まず、ハローワークまたは労働局担当者にご相談ください。

- 1 各書類の申請日等の日付は、認定基準を満たすことが確認できて提出される日に記載ください。
- 2 別添 7 関係法令遵守状況報告書 ※法令違反がないか確認
- 3 別添 8 誓約書（認定申請用） ※基本要件を満たしているか確認
- 4 別添 2 新規学卒者等採用実績及び定着状況報告書 ※募集中か、離職率が満たしているか確認
- 5 別添 4 労働時間等実績報告書 ※残業が満たしているか確認します
- 6 別添 5 有給休暇等取得実績報告書 ※休暇取得が満たしているか確認します
(一般的には付与休暇の取得率 70%以上より 10 日以上がクリアし易いです)
- 7 別添 6 育児休業等取得実績報告書 ※育児休業が満たしているか確認
- 8 別添 3 人材育成方針・教育訓練計画報告書 ※教育訓練等が満たしているか確認
- 9 別添 1 基準適合事業主認定申請書 ※各様式から転記して完了

問い合わせ先

各ハローワークの担当者

または

佐賀労働局 職業安定部 職業安定課 職業紹介係 担当者

電話 0952 - 32 - 7216