

求人番号

受付年月日 令和8年3月4日

事業所番号



27020- 91268

受付安定所 梅田公共職業安定所



2702-437491-5

## 求人票（大卒等）

公開希望：事業所名等を含む求人情報を公開する  
オンライン自主応募不可 地方自治体のみ可

大学院 大学 短大 高専 専修学校 能開校 留学生

※留学生採用実績・外国大雇用状況届提出実績あり

### 1 会社の情報

(1/2)

|      |                                             |        |                                                                                           |                                                                                            |        |         |
|------|---------------------------------------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------|
| 事業所名 | カブシキガイシャ エステート トーワ                          | 従業員数   | 企業全体                                                                                      | 就業場所                                                                                       | (うち女性) | (うちパート) |
|      | 株式会社 エステートトーワ                               |        | 130人                                                                                      | 94人                                                                                        | 58人    | 21人     |
| 所在地  | 〒530-0047<br>大阪府大阪市北区西天満2-6-8<br>堂島ビルディング2階 | 設立     | 平成18年                                                                                     | 資本金                                                                                        | 1億円    |         |
|      | 大阪メトロ御堂筋線 淀屋橋駅 から 徒歩5分                      | 事業内容   | 賃貸マンションの管理を基本業務として行っております。賃貸マンションの管理はいかに顧客に満足して頂けるかを考え、それを実現することにより顧客の信頼という最大の利益を追求しています。 |                                                                                            |        |         |
| 代表者名 | 代表取締役                                       | 川本 進   | 会社の特長                                                                                     | 大阪東京2大都市に拠点 有数の独立系管理会社 管理棟数1486棟、管理戸数21996戸 年間家賃集金総額149.4億 年商31億 設立21年 18期連続黒字決算経営 平均年齢37歳 |        |         |
| 法人番号 | 1120001113556                               | ホームページ | http://www.et-k.co.jp                                                                     |                                                                                            |        |         |

### 2 仕事の情報

|           |                                                                                                                                                                                          |      |           |          |          |                  |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------|----------|----------|------------------|
| 雇用形態      | 正社員                                                                                                                                                                                      | 就業形態 | 派遣・請負ではない | 経理事務職    | 求人数      | 1人               |
| 仕事の内容     | ～賃貸マンション管理業務の経理事務～<br>・仕訳入力<br>・経費精算<br>・振込データ作成<br>・Excel入力作業<br>・電話対応／接客対応、その他（ファイリング等）<br>主に仕訳入力などの会計伝票処理を行います。<br>他、経費精算や入力作業・振込業務など作業を分担して行います。<br>仕事を通して経理・会計を学んでいきます。 ※変更の範囲：変更なし |      |           | 履修科目     | 不問       |                  |
|           |                                                                                                                                                                                          |      |           | 免許・資格    | 不問       |                  |
| 雇用期間の定めなし |                                                                                                                                                                                          |      |           | 契約更新の可能性 |          |                  |
| 就業場所      | 〒530-0047<br>大阪府大阪市北区西天満2-6-8<br>堂島ビルディング2階<br>*東梅田・JR北新地・大江橋からも徒歩圏内！<br>大阪メトロ御堂筋線 淀屋橋駅 から 徒歩5分                                                                                          |      |           | 転動の可能性   | なし       | 試用期間 あり 労働条件 同条件 |
|           |                                                                                                                                                                                          |      |           | 受動喫煙対策   | あり（屋内禁煙） |                  |

### 3 労働条件等

|               |                                    |                                         |                      |                                                                          |           |                                  |                    |
|---------------|------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------|--------------------|
| 賞金（税込）        | 区分 \ 学歴                            | 大学院                                     | 大学                   | 短大                                                                       | 高専        | 専修学校                             | 能開校                |
|               | 賞金形態                               | 月給                                      | 月給                   | 月給                                                                       | 月給        | 月給                               | 月給                 |
|               | 基本給（a）                             | 193,000 円                               | 193,000 円            | 193,000 円                                                                | 193,000 円 | 193,000 円                        | 193,000 円          |
|               | 定額給付金<br>手当<br>手当<br>手当<br>手当      | 手当                                      | 円                    | 円                                                                        | 円         | 円                                | 円                  |
|               |                                    | 手当                                      | 円                    | 円                                                                        | 円         | 円                                | 円                  |
|               |                                    | 手当                                      | 円                    | 円                                                                        | 円         | 円                                | 円                  |
|               |                                    | 手当                                      | 円                    | 円                                                                        | 円         | 円                                | 円                  |
|               | 固定残業代（c）                           | なし                                      | なし                   | なし                                                                       | なし        | なし                               | なし                 |
| 計（税込）（a+b+c）  | 193,000 円                          | 193,000 円                               | 193,000 円            | 193,000 円                                                                | 193,000 円 | 193,000 円                        |                    |
| 固定残業代に関する特記事項 |                                    |                                         |                      |                                                                          |           |                                  |                    |
| 賞与            | 賞与なし                               | (新規学卒者の前年度実績)<br>年 回 万円 ～ 万円 又は ヶ月分     |                      |                                                                          | 昇給あり      | (新規学卒者のベースアップ込みの前年度実績)<br>円 又は % |                    |
|               | 賞与あり                               | (一般労働者の前年度実績)<br>年3回 万円 ～ 万円 又は 2.68ヶ月分 |                      |                                                                          | 通勤手当      | 実費支給（上限あり）<br>月額 30,000 円まで      | マイカー通勤<br>不可       |
| 福加利厚生保険等      | 雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他              | 定年制                                     | あり（一律 60歳）           | 取得実績                                                                     | 育児 あり     | 賞金締切日                            | 毎月 20日             |
|               | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金               | 再雇用制度                                   | あり（上限 65歳まで）         | 労働組合                                                                     | 介護 なし     | 賞金支払日                            | 月末                 |
|               | 退職金共済 未加入                          | 勤務延長                                    | なし                   |                                                                          | 看護 なし     |                                  | その他                |
|               | 退職金制度 あり（勤続 5年以上）                  |                                         |                      |                                                                          |           | 就業規則                             | フルタイム あり パートタイム あり |
| 就業時間          | (1) 9時00分～18時00分<br>(2) ～<br>(3) ～ | 時間外                                     | なし                   | 月平均                                                                      | 時間        | 36協定における特別条項 なし                  |                    |
|               |                                    | 休憩時間                                    | 60分                  |                                                                          |           | 特別な事情・期間等                        |                    |
| 休日等           | 休日 その他                             | 有給休暇                                    | 入社時 0日<br>6ヶ月経過後 10日 | その他の休日・週休2日制                                                             |           |                                  |                    |
|               | 週休2日制 毎週                           | 年間休日数                                   | 120日                 | *シフト制による完全週休2日制<br>*基本土日祝お休みできます。<br>平日休み、希望により日祝出勤も可能。<br>*GW・夏季休暇・年末年始 |           |                                  |                    |

求人番号

受付年月日 令和8年3月4日

事業所番号



27020- 91268

受付安定所 梅田公共職業安定所

## 求人票（大卒等）



2702-437491-5

事業所名 株式会社 エステートトーフ

### 4 選考

(2/2)

|         |                                                                    |                     |                        |                        |                  |              |                     |     |      |
|---------|--------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------|------------------------|------------------|--------------|---------------------|-----|------|
| 受付期間    | 6月1日<br>以降随時                                                       | 説明会                 | 日時・場所                  |                        |                  |              |                     | 選考日 | 別途通知 |
| 選考方法    | 書類選考 面接 適性検査 その他<br>筆記試験 [一般常識 英語 作文 専門 その他]                       | 書類提出先               | 〒530-0047<br>事業所所在地と同じ | 応募書類等                  | ハローワーク紹介状<br>履歴書 | その他の<br>応募書類 | [自己PR書（既卒の方は職務経歴書）] |     |      |
| 応募書類の返戻 | 求人者の責任にて廃棄                                                         |                     |                        | 既卒応募 可<br>(卒業後概ね 3年以内) | 中退者応募 可          |              |                     |     |      |
| 選考場所    | 〒530-0047<br>大阪府大阪市北区西天満2-6-8 望島ビルディング2F<br>大阪メトロ御堂筋線 淀屋橋駅 から 徒歩5分 |                     |                        | 既卒入社者等日                | 随時               | その他<br>[ ]   |                     |     |      |
| 担当者     | 課係名<br>役職名                                                         | 業務本部                |                        | 氏名                     | 採用担当者            |              |                     |     |      |
|         | 電話番号                                                               | 06-6130-0100 内線 [ ] |                        | FAX                    | 06-6130-0110     |              |                     |     |      |
|         | Eメール                                                               |                     |                        |                        |                  |              |                     |     |      |

### 5 補足事項・特記事項

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 補足事項 | <ul style="list-style-type: none"><li>*賞与・昇給（0～2万円）は2年目より考課対象となります</li><li>*残業代全額支給</li><li>*育児休業取得実績有</li><li>*試用期間3ヶ月（試用期間中の労働条件同条件）</li><li>*休憩中wifi利用可</li><li>*ドリンク設備（給茶機、コーヒー、ウォーターサーバー他）</li><li>*置き型健康食「オフィスで野菜」導入</li><li>*「ベネフィット・ステーション」導入</li><li>100万件以上の施設やサービスを割引価格で利用可能！</li></ul> | かかる条件に事項 | <p>【資格手当】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・日商簿記2級：10,000円</li><li>・宅建主任手当：10,000円（宅地建物取引士証要）</li><li>・賃貸不動産経営管理士手当：3,000円（管理士証要）</li></ul> <p>*応募にはハローワークの紹介状が必要です。</p> <p>*応募書類受付方法：郵送</p> <p>*3年後定着率90%以上</p> <p>*本年度平均有給消化日数6日以上</p> |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 青少年雇用情報

#### 1 募集・採用に関する情報

| 企業全体の情報 |             |               |       |       |       |    |
|---------|-------------|---------------|-------|-------|-------|----|
|         |             | 令和7年度         | 令和6年度 | 令和5年度 | 年度    | 年度 |
| (1)     | 新卒等採用者数     | 2人            | 3人    | 2人    | 人     | 人  |
|         | 新卒等離職者数     | 0人            | 1人    | 1人    | 人     | 人  |
|         | 新卒等採用（うち男性） | 1人            | 2人    | 1人    | 人     | 人  |
|         | 新卒等採用（うち女性） | 1人            | 1人    | 1人    | 人     | 人  |
| (2)     | 平均継続勤務年数    | 従業員の平均年齢（参考値） |       | 6.7年  | 36.7歳 | 年  |

#### 2 職業能力の開発及び向上に関する取組の実施状況

|     |                         |    |                          |
|-----|-------------------------|----|--------------------------|
| (1) | 研修の有無及びその内容             | あり | ・各部署でのOJT<br>・ビジネスマナー他研修 |
| (2) | 自己啓発支援の有無及びその内容         | なし |                          |
| (3) | メンター制度の有無               | あり |                          |
| (4) | キャリアコンサルティング制度の有無及びその内容 | なし |                          |
| (5) | 社内検定等の制度の有無及びその内容       | なし |                          |

#### 3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況

| 企業全体の情報 |                              |        |       |       |       |      |
|---------|------------------------------|--------|-------|-------|-------|------|
| (1)     | 前事業年度の月平均所定外労働時間／有給休暇の平均取得日数 | 22.0時間 | 6.0日  | 時間    | 日     |      |
| (2)     | 前事業年度の育児休業取得者数／出産者数 ※1       | 取得者数   | 女性 4人 | 男性 0人 | 女性 人  | 男性 人 |
|         |                              | 出産者数   | 女性 4人 | 男性 0人 | 女性 人  | 男性 人 |
| (3)     | 役員及び管理的地位にある者に占める女性の割合 ※2    | 役員     | 1.0%  | 管理職   | 20.0% |      |

※1 については、男性は配偶者の出産者数を示しています。 ※2 については、雇用形態に関わらず企業全体における割合を示しています。

|      |        |        |        |          |
|------|--------|--------|--------|----------|
| 産業分類 | 694    | 不動産管理業 | 就業場所住所 | 大阪府大阪市北区 |
| 職業分類 | 034-01 | 038-03 |        |          |

求人条件に関する注意事項 ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。