

田島スチール株式会社



募集職種

総合職（事務）27030-269458



JQA-QMA13687



JQA-EM4602

本社・東大阪センター



【企業概要】

所在地 大阪府大阪市中央区安堂寺町1-5-13（〒542-0061）
就業場所 同上
設立 昭和24年（創業：明治44年）
従業員数 77名（企業全体）
年間休日数 126日
育児休業取得実績 有
企業ホームページ <https://www.tajima-steel.co.jp/>

事業内容、特徴・社風など

特殊鋼・ステンレス・同2次加工品の販売会社です。
創業114年目を迎えましたが、赤字決算は一度もなく特殊鋼販売一筋に邁進して参りました。自動車、スマホ、半導体製造の精密部品素材など国内外問わずグローバルに展開しています。社員同士の協調性を活かして仕事の連携を図り、好業績を維持しています。

募集職種の仕事内容について

事務職：経理の財務システム、総務の人事システムの運用
販売管理 PC 入力などのシステム管理
電話・メール・来客対応
経費処理、備品等の管理

求める人物像について

事務職：社内のさまざまな社員と円滑なコミュニケーションを取ることができ、
仕事に対して誠実に向き合える人

研修制度について

社内研修及び仕入先メーカーでの研修、業界の資格試験や外部機関を使った技能研修
他一般的なマナー講習なども受けて頂きます
希望者には、英会話教室費用も補助します

福利厚生について

財形貯蓄補助（2%）、誕生日プレゼント、永年勤続表彰制度、慰安旅行、確定給付
企業年金、育児・介護休業制度など
賞与年3回（2024年度実績/6.7ヶ月）、昇給（2024年度比3.1%UP）
完全週休2日制、年間休日126日（2025年度）、有給休暇4月入社/11日付与

選考方法について

- ・選考方法：1次面接（就職面接会）→2次面接・適性試験→役員面接→内定
- ・応募書類：履歴書、ハローワーク紹介状、卒業（見込）証明書、成績証明書/
職務経歴書（既卒の方）
- ・選考場所：本社
※1次面接（就職面接会）は大阪新卒応援ハローワークで実施します