

株式会社 太陽ビルマネジメント



TAIYŌ BUILDING
MANAGEMENT
株式会社 太陽ビルマネジメント

募集職種

管理営業職(大阪)

27060-167258



【企業概要】

所在地 大阪府大阪市淀川区宮原5丁目1-18 新大阪第27松屋ビル12階
就業場所 同上
設立 昭和61年
従業員数 155名(企業全体)
年間休日数 125日
育児休業取得実績 有
企業ホームページ <https://birumane.com/>



事業内容、特徴・社風など

分譲マンションを中心に、テナントビル・学校・商業施設などの管理・清掃業務を行っています。所属スタッフ数は業界トップクラスで取り扱い物件数は、約1,100棟！業界トップクラスの所属スタッフ数だけでなく、質の高いサービス提供が私たちの信条です。マンションで暮らす人たちがいつも笑顔でいられるような心地よい空間をつくることを心がけています。

募集職種の仕事内容について

管理営業職：現場で働く管理員、清掃スタッフの採用・教育・アフターフォローなどを行っていただきます。管理物件に直接出向き、スタッフと直接やり取りしたり、電話でやり取りしながら、気持ち良く働けるような環境をつくります。その他、担当物件の総合的な管理等がございます。ノルマはございません！

求める人物像について

管理営業職：イレギュラーな問題が起きた際も臨機応変に対応でき、状況に応じて新たに人間関係を築きながら業務に取り組むことができる方。また、仕事上関わるのが年配の方も多いため、年齢関係なく円滑なコミュニケーションを図ることができる方。

研修制度について

- 1,Off-JT：ALL DIFFERENT 社が主催する研修制度を導入
- 2,OJT：上席・先輩社員による実践教育
- 3, メンター制度：上記の OJT に加え、指導・相談役となる先輩社員が新入社員をサポートする制度。

福利厚生について

社会保険：社会保険、雇用保険、労災保険、任意の生命保険
交通費：全額支給（1ヶ月分の通勤定期代を現金支給）
ベネフィットステーション（健康・レジャーなどのサービスがお得に利用可能）
資格手当：宅地建物取引士/月 1 万円、管理業務主任者/月 1 万円等
→資格取得支援制度（受験料、交通費補助）

選考方法について

- ・選考方法：1 次面接（就職面接会）→2 次面接（役員面接）・筆記試験→内定
※筆記試験は弊社独自の一般常識問題（15 分）
- ・応募書類：履歴書、ハローワーク紹介状
- ・選考場所：本社
※1 次面接（就職面接会）は大阪新卒応援ハローワークで実施します