

ハート 株式会社



募集職種

営業職 27010-354098



名刺用紙・各種封筒・はがき・カード・カレンダー・表彰状など紙製品を幅広く取り扱っております。



身近な商材を扱っているので、営業のしやすさも抜群です！

企業概要

住 所 大阪市中央区和泉町 2-1-13

最 寄 駅 地下鉄谷町線 谷町四丁目駅から徒歩7分

創 業 1935年

資 本 金 9,900万円

従業員数 500名(企業全体の従業員数)

事業内容、特徴・社風について（他に負けない、または誇れる強みや特色等）

当社は名刺用紙・各種封筒・私製はがき・賞状用紙・カレンダー等 紙製品の販売を行うメーカー企業です。グループ会社であるハート封筒(株)にて製造した自社製品を、ハート(株)が全国に販売しております。

当社が取り扱っている封筒・名刺等の紙製品は、需要の大きな浮き沈みがなく、事業は非常に安定しています。また既製品封筒の種類は「1700種類以上」あり、豊富な商品展開であらゆるお客様のニーズにお応えします！

また、中身が透けて見えない「透けない封筒」や水を弾く「撥水封筒」、特殊な薬剤で思い通りのデザインに紙を透明化させる技術「ワックスプラス」など、商品開発力や技術力にも自信があります！

募集職種の仕事内容や求める人物像について

営業職：既に取り引実績のある既存顧客（印刷会社・印判店・デザイン会社 等）に対し、提案（新製品の紹介・印刷加工の見積等）を行って頂くルートセールスです。

◆求める人物像

当社の取り扱う封筒や名刺は販売単価が安いいため、小口注文の積み重ねで売上を上げる営業スタイルです。そのためコツコツ堅実な方は当社に合うかと思えます。

また、お客様が求めるニーズを正確に汲み取る「聞き上手」な方が、当社で活躍する営業には多いです。

研修制度について

入社から約1週間、本社に全国の同期が集まり集合研修を行います。商品知識の勉強や、営業の方と一緒に実際の営業現場でのやり取りをシミュレーション、工場見学など、座学と実践を見据えた研修を行います。

支店配属後は1～3ヶ月かけ先輩社員の営業に同行し、商品や営業方法の知識を付け、お客様との顔合わせも行います。その後先輩社員のお客様を引き継ぎ独り立ちとなります。

福利厚生について

社会保険完備（雇用・労災・健康・厚生年金）

財形貯蓄制度・退職金制度・企業年金制度

慶弔見舞金（結婚・出産・弔慰）

労災法定外補償

制服貸与

リゾートホテル法人加入（全国約60ヶ所）

スポーツクラブ法人会員

先輩社員からのメッセージ

【仕事のやりがい】

他社と競合しているお得意先にターゲットを絞り、足繁く通いながら、徐々にお客様からの信頼を得て、更にはそれがシェアアップにつながった時にはやりがいを感じます。特に値段で勝負する事なく、営業力で獲得した仕事に関しては誇りを感じ、大きな自信へと繋がっています。

【仕事の厳しさ】

逆に営業としての厳しさは、売上が低迷している時、必死に営業をしても結果が出ない期間が続くことです。しかし、そんな時こそ自分を奮い立たせて、信念と自信を持ち、粘り強く営業を続けて、打開しています。

【ハートの社風】

社員間の交流も盛んに行われており、非常に人間関係が良いと思います。また、若手・中堅・ベテランが明確な目的意識を持ち、一体となって仕事に取り組める環境は、良い点であり強みだとも思います。

人事担当者からの一言

紙製品は身近に沢山ありますが、注意して見る事は少ないのではないのでしょうか。意外と奥が深い、紙製品のご紹介を致します。

また営業の仕事内容についても詳しくお話しますので、当社で働く具体的なイメージがつく説明会となっております！

選考方法について

- 選考方法：筆記試験・書類選考→一次面接(総務担当者)→二次面接(支店長・役員)
- 応募書類：紹介状、履歴書

送付先：〒540-0019 大阪府中央区和泉町 2-1-13

ハート株式会社 総務部 寺島 宛

- 選考日：随時
- 選考場所：大阪本社（上記送付先に同じ）