

事業所登録シート 記入例

事業所登録シートの内容は、基本的にすべての求人票に共通して反映されますので、正確に記入してください。
登録後に事業所確認票をお渡ししますので、記載内容に間違いがないか確認をお願いします。

「表面」

事業所名、代表者名、住所、社会保険、育児休業制度等の利用状況など、基本的な情報を記入する面です。

事業所登録シート (表面)

〒21111 1301-91127-0

カブシキカイシャ ハローワーク商事

株式会社 ハローワーク商事

代表取締役 春和 久

〒999-9999

〇〇県〇〇市△△区☆☆町一丁目

23-4 ハロービル3階

〇〇線〇〇駅

社会保険 〇 育児休業取得実績 〇

「裏面」

創業、資本金、電話番号等の連絡先、事業内容、会社の長を記入する面です。

事業所登録シート (裏面)

〒21112 1301-91127-0

創業 3 年 資本金 58 万円 従業員数 3000 名

創業 99 年 従業員数 9999 名

創業 99 年 従業員数 9999 名

http://www.hello-ws.xxx saiyo@hello-ws.xxx

和食中心のお惣菜を販売するデリカショップ「△△△」を関東地区の百貨店、ショッピングセンターに出店しています。(30店舗) また、〇〇県☆☆市に食品加工工場があります。

当社の商品は幅広い年齢層の方に支持され、今年も3店舗を新規出店しました。入社時には当社独自の教育研修プログラムを全員が受講、安全安心の食品衛生と接客で高い評価をいただいております。

「会社の長」

会社の経営方針、社風、スポーツや文化支援、ボランティアなどの地域貢献活動、独自の福利厚生制度など、会社のアピールポイントをわかりやすく記入してください。

「Eメール」

各種ご案内をハローワークから送付させていただきますことがあります。なお、PDFファイルを添付する場合がありますため、携帯メールアドレスは指定できません。ご注意ください。

「事業内容」

事業の種類のほか、取扱商品、ブランド、顧客層、店舗数、最近の業績など、事業展開の状況などもわかりやすく記入してください。

「事業所確認票」

登録手続き後にお渡しします。登録内容に誤りがないか、よくご確認ください。また、いつでも変更可能です。お気軽にご相談ください。

事業所確認票 平成23年2月17日

事業所番号 1301-91127-0	登録日 平成22年12月27日
産業 522 食料・飲料卸売業	代表者名 代表取締役 春和 久
事業所名 株式会社 ハローワーク商事	所在地 〒999-9999 〇〇県〇〇市△△区☆☆町一丁目 23-4 ハロービル3階
事業内容 和食中心のお惣菜を販売するデリカショップです。また、食品加工工場があります。	〇〇線〇〇駅 下車 徒歩 5分 TEL 99-9999-9999 FAX 99-9999-9999
会社の長 当社の商品は幅広い年齢層の方に支持され、今年も3店舗を新規出店しました。入社時には当社独自の教育研修プログラムを全員が受講、安全安心の食品衛生と接客で高い評価をいただいております。	ホームページ [http://www.hello-ws.xxx] Eメール [saiyo@hello-ws.xxx]
創業 58年	雇用 あり 労災 あり 公災 なし
資本金 3,000万円	加入 あり 厚生 あり 財形 なし
労働組合 あり	企業年金 あり 厚生年金基金 なし
育児休業取得実績 あり	退職金制度 あり 勤続5年以上
介護休業取得実績 あり	退職金共済 未加入
看護休暇取得実績 あり	雇用保険適用事業所番号 (非該当の場合)
定年制 あり 一律60歳	定年制、再雇用、勤務延長に関する特記事項
再雇用 あり 65歳まで	
勤務延長 なし	
就業規則 フルタイム あり パート あり	
〇〇公共職業安定所 〒123-4567 〇〇市△△区〇〇町1-1-1	
(13010) TEL 03-8888-8609 FAX 03-8888-4234	
求人票に申し込まれたときは、この事業所確認票をお持ちください。 なお、この内容に基づき求人票が作成されますので、変更がありましたらご連絡ください。	

