



求人番号

27010-48947741

事業所番号

2701-423595-1



健康経営株式会社  
TESAGYO CO., LTD.

受付年月日 令和6年9月5日

紹介期限日 令和6年11月30日

# 求人票 (パートタイム)

|      |                   |     |     |     |
|------|-------------------|-----|-----|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |     |
| 識別欄  | Z86               | Q59 | Z54 | A33 |

就業地住所

大阪府大阪市城東区

職業分類

040-99

040-01

034-01

産業分類

929 他に分類されない事業サー

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

## 1 求人事業所

|        |                                         |
|--------|-----------------------------------------|
| 事業所名   | カブキガイシャ カサマ<br>株式会社 カサマ                 |
| 所在地    | 〒536-0008<br>大阪府大阪市城東区関目6-13-24 ヘッドビル3階 |
| ホームページ | https://www.tesagyo.jp                  |

## 2 仕事内容

|       |                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種    | 事務 (健康食品通販事務全般)                                                                                                                                                                                                                           |
| 仕事内容  | ◎健康食品の通販事業での事務業務やLINE・メール・電話対応などオフィスワークをお願いします。<br>・パソコンを使っての顧客管理、簡単なデータ入力、フォローDMの印刷・発送<br>・お客様からの注文受付<br>・LINEやメールで、注文の変更受付や情報発信などお客様とやりとり<br>・お客様のご要望・ご質問に対応し、フォローのお手紙(手書き)を作成・送付など<br>※未経験の方・ブランクのある方大歓迎。<br>正社員登用あります。<br>※変更範囲: 変更なし |
| 雇用形態  | パート労働者<br>正社員以外の名称                                                                                                                                                                                                                        |
| 派遣負・等 | 就業形態 派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                                                            |
| 雇用期間  | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                                                                                                                                                                                                                      |

|         |                                                      |
|---------|------------------------------------------------------|
| 就業場所    | 事業所所在地と同じ<br>〒536-0008<br>大阪府大阪市城東区関目6-13-24 ヘッドビル3階 |
| 通勤手段    | 京阪本線 関目駅 から 徒歩7分                                     |
| 受動喫煙対策  | あり (屋内禁煙)                                            |
| マイ通勤    | 不可                                                   |
| 転可勤能の性  | なし                                                   |
| 年齢      | 不問<br>年齢制限該当事由 不問                                    |
| 学歴      | 不問                                                   |
| 必要経験    | 必要な経験・知識・技能等 不問                                      |
| PCスキル   | キーボード操作                                              |
| 必要免許・資格 | 不問                                                   |
| 試用期間    | 試用期間あり 期間 3か月<br>試用期間中の労働条件 同条件                      |

## 3 賃金・手当

(1/2)

|                       |                                               |
|-----------------------|-----------------------------------------------|
| 時間額 (a+b)             | 1,065円 ~ 1,500円                               |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) |                                               |
| 基本給 (時間換算額)           | 1,065円 ~ 1,500円                               |
| 手当                    | 円 ~ 円                                         |
| 固定残業代                 | なし (円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項                   |
| 時給                    | 円 ~ 円                                         |
| その他内容                 |                                               |
| 通手動当                  | 一定額 日額 500円                                   |
| 賃締切金日                 | 固定 (月末以外) 毎月 20日                              |
| 賃支払日                  | 固定 (月末)                                       |
| 昇給                    | あり (前年度実績 あり)<br>金額 1時間あたり 50円 ~ 100円 (前年度実績) |
| 賞与                    | なし 年回 (前年度実績)                                 |

|      |          |
|------|----------|
| 事業所名 | 株式会社 カサマ |
|------|----------|

## 求人票 (パートタイム)



27010-48947741

事業所番号



2701-423595-1 (2/2)

## 4 労働時間

|         |                                                                                                                                                           |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間    | (1) 09時 00分 ~ 17時 00分<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は 09時 00分 ~ 17時 00分 の間の 4時間 以上<br>就業時間に関する特記事項<br>9時から17時までのうち4時間以上で週3日以上勤務形態の場合、週1日17時まで当番勤務あり。当番日の午後から出社可能。 |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                                                                                            |
| 休憩時間    | 60分 週所定労働日数 週3日 以上 労働日数について 相談可                                                                                                                           |
| 休日等     | 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>(土)の勤務日は月に一回程度 平日はシフト制<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5日                                                                                     |

## 5 その他の労働条件等

|          |                              |       |       |
|----------|------------------------------|-------|-------|
| 加入保険     | 雇用 労災 公災 健康 厚生<br>財形 その他 ( ) | 退職金共済 | 退職金制度 |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金         | 未加入   | なし    |
|          | 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし      |       |       |
| 入居可能住宅   |                              |       |       |
| 利用可能託児施設 | なし<br>託児施設に関する特記事項           |       |       |

## 6 会社の情報

|          |                                                                                  |                                     |             |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------|
| 企業情報     | 従業員数 30人<br>就業場所 20人<br>(うち女性 17人)<br>(うちパート 17人)                                | 設立年 昭和31年<br>資本金 1,000万円<br>労働組合 なし |             |
| 事業内容     | 1 健康食品賞沢ブルーベリー酢通信販売<br>2 ダイレクトメール、カタログの封入・発送<br>3 商品の梱包・発送 4 商品企画 新規・成長認定済7      |                                     |             |
| 会社の特長    | 健康食品通信販売及び通販関連の業務を総合的にサポートする会社です「ふだんの生活の中で、皆が共に感じられる幸福感の創造」という理念のもと、業務に取り組んでいます。 |                                     |             |
| 役職/代表者名  | 代表取締役 笠間 力                                                                       | 法人番号 3120001014538                  |             |
| 就業規則     | フルタイム あり                                                                         | パートタイム あり                           |             |
|          | 職務給制度 なし                                                                         | 復職制度 なし                             |             |
| 育児休業取得実績 | なし                                                                               | 介護休業取得実績 なし                         | 看護休業取得実績 なし |
| 外国人雇用実績  | なし                                                                               |                                     |             |

## 求人に関する特記事項

※年次有給休暇、加入保険は法定通り

【仕事と子育て・介護が両立できる】

- 勤務時間を保育施設等の送迎時間に対応したものにできる。
- 子供の急な病気等や保育所・学校等の行事の際に1日または時間単位で休暇を所得できる。
- 上記以外で配慮できる内容がある。  
(詳細はお問合せください。)

※応募にはハローワークの紹介状が必要です。

※紹介時補足確認要

## 7 選考等

|       |                                                                                                                                                            |            |          |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------|
| 採用人数  | 1人                                                                                                                                                         | 募集理由       | 欠員補充     |
| 選考方法  | 書類選考                                                                                                                                                       | 面接 (予定 2回) | 筆記試験 その他 |
| 結果通知  | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 3日以内 面接後 3日以内                                                                                                                   |            | その他      |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡                                                                                                                                                | 郵送 電話 Eメール | その他      |
| 日時    | その他 [ 後日連絡 ]                                                                                                                                               |            |          |
| 選考場所  | 〒536-0008<br>大阪府大阪市城東区関目6-13-24 ヘッドビル3階<br>京阪本線 関目駅 から 徒歩7分                                                                                                |            |          |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del> </del> [ その他 ]<br>送付方法 Eメール 郵送<br>求職者マイページ<br>郵送の送付場所<br>〒536-0008<br>大阪府大阪市城東区関目6-13-24 ヘッドビル3階<br>応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 |            |          |
|       | 選考に関する特記事項                                                                                                                                                 |            |          |
| 担当者   | 採用担当<br>採用担当者<br>電話番号 06-6934-3050 内線 ( )<br>FAX 06-6934-5563<br>Eメール design@tesagyou.jp                                                                   |            |          |