



求人番号

34010-13599261



受付年月日 令和8年3月12日

紹介期限日 令和8年5月31日

求人票 (フルタイム)

| | | | | |
|------|-------------------|--|--|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する | | | |
| 識別欄 | 006 | | | Y12 |

| | |
|-------|-----------|
| 就業地住所 | 大阪府大阪市住吉区 |
| | |
| | |

| | |
|------|--------|
| 職業分類 | 059-01 |
| | |
| | |

産業分類

| | |
|-----|-----|
| 923 | 警備業 |
|-----|-----|

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

| | |
|------|---|
| 事業所名 | リライアンス・セキュリティー カブシキガイシャ リライアンス・セキュリティー 株式会社 |
| 所在地 | 〒730-0845 広島県広島市中区舟入川口町14-22 ホームページ http://www.reliance-s.com/ |

2 仕事内容

| | | |
|------|---|----|
| 職種 | 4月16日会社説明会1 / 警備員 / 大阪市住吉区 (正社員) | |
| 仕事内容 | 商業施設における施設常駐警備 施設の出入管理、開店業務 (駐車場の開場やシャッターの開放、扉の解錠等)、巡回や立哨警戒、閉店業務 (扉の施錠、シャッターの閉鎖、駐車場の閉鎖) などを行いながら、施設の安全を確保するお仕事です。 特別な知識や経験は必要ありません。警備が初めての方も親切丁寧に指導いたしますので、安心してご応募ください。 ★会社説明会@なんば専用求人★ 日時: 令和8年4月16日 (木) (1) 13:00~ (2) 15:00~ | |
| 雇用形態 | 正社員 正社員以外の名称 | |
| 派遣負等 | 就業形態 | 請負 |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めなし 契約更新の条件 | |

| | | | |
|----------|--|--------|--------------------|
| 就業場所 | 〒558-0013 大阪府大阪市住吉区我孫子東2丁目4-1 イオンタウンあびこ 御堂筋線 あびこ駅 から 徒歩3分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) | | |
| マイ通勤 | 不可 | 転可勤能の性 | あり 転勤範囲 通勤可能な範囲 |
| 年齢 | 年齢制限 あり (18歳 ~ 64歳) 年齢制限該当事由 定年を上限 警備業法の規定による。定年が65歳のため / 深夜勤務があるため | | |
| 学歴 | 不問 | | |
| 必要経験等 | 必要な経験・知識・技能等 必須 アルバイトを含む職歴が3年以上ある方 ※警備経験不問 | | |
| 必PC要スキル | 不問 | | |
| 必要な免許・資格 | 不問 | | |
| 試用期間 | 試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容 研修期間中は求人条件特記事項に記載のとおり | | |

3 賃金・手当 (1/2)

| | | |
|-----------------------|---|--|
| 月額 (a+b) | 206,400円 ~ 216,075円 | |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) | | |
| 賃 | 基本給 (月額平均) 又は時間額 | 月平均労働日数 (21.5日) |
| | 206,400円 ~ | 216,075円 |
| | 手当 | 円 ~ 円 |
| | 手当 | 円 ~ 円 |
| 金 | なし (円 ~ 円) | 固定残業代に関する特記事項 |
| | 日給 (1) 9,600円 (2) 10,050円 (深夜割増450円含む) | 【月収例】 9,600円×21.5日=206,400円 10,050円×21.5日=216,075円 |
| 賃形態金等 | 日給 | 9,600円 ~ 10,050円 |
| 通手当 | 実費支給 (上限あり) | 月額 20,000円 |
| 賃締切日 | 固定 (月末) | |
| 賃支払日 | 固定 (月末以外) 翌月 15日 | |
| 昇給 | あり (前年度実績 なし) | |
| 賞与 | あり (前年度実績 なし) 年 回 (前年度実績) | |



34010-13599261

事業所番号



3401-219703-5 (2/2)

| | |
|------|--------------------|
| 事業所名 | リライアンス・セキュリティ 株式会社 |
|------|--------------------|

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

| | |
|---------|---|
| 就業時間 | 変形労働時間制 (1ヶ月単位) (1) 06時 00分 ~ 15時 00分 (2) 14時 30分 ~ 23時 30分 (3) ~ ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 8時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 通常業務にない臨時的な業務に従事する場合や突発的な事故の場合などで、年6回を限度として1ヶ月75時間まで |
| 休憩時間 | 60分 年間休日数 107日 |
| 休日等 | その他 週休二日制 その他 シフトによる月8日~9日 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 |

5 その他の労働条件等

| | | | | | |
|----------|------------------------------|--------------|---------------|------|----|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 () | 退職金共済 | 退職金制度 | | |
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 | 未加入 | なし | | |
| 定年制 | あり (一律 65歳) | 再雇用制度 | あり (上限 70歳まで) | 勤務延長 | なし |
| 入居可能住宅 | 単身用 () 世帯用 () | | | | |
| 利用可能託児施設 | なし | 託児施設に関する特記事項 | | | |

6 会社の情報

| | | | |
|----------|---|-------------------------------------|-------------|
| 企業情報 | 従業員数 242人 就業場所 4人 (うち女性 0人) (うちパート 0人) | 設立年 平成14年 資本金 1,000万円 労働組合 なし | |
| 事業内容 | 警備業 (交通誘導警備、駐車場警備、雑踏警備、施設常駐警備、制服保安警備、私服保安警備、巡回警備、身辺警備)、リスクマネジメント、コンサルティング、防犯・防災システム販売 | | |
| 会社の特長 | 「明るく」「楽しく」「健康に」が我社のモットーです。景気に左右されない安定成長企業で、安心して働けます。現在10代の若者から60代のベテランまで、幅広い年齢層の仲間が多数活躍中。 | | |
| 役員/代表者名 | 代表取締役 田中 敏也 | 法人番号 3240001007546 | |
| 就業規則 | フルタイム あり | パートタイム あり | |
| 職務給制度 | あり | 復職制度 あり | |
| 育児休業取得実績 | あり | 介護休業取得実績 あり | 看護休暇取得実績 あり |
| 外国人雇用実績 | あり | U I J ターン歓迎 | |

求人に関する特記事項

- ・月額賃金例
1. 日勤のみのシフト賃金例
(1) × 21.5日 = 206,400円
2. 日勤と半夜勤のシフト賃金例
(1) × 11日 + (2) × 10.5日 = 211,125円
3. 半夜勤と夜勤のシフト賃金例
(2) × 11日 + (3) × 10.5日 = 211,350円
- ・採用後30時間 (4日間) 実施の新任教育の賃金は、新任教育手当として、35,310円支給されます。
- ・新任教育後の見習研修期間 (2週間程度) は、時給1,177円 (22時~翌5時は別途深夜割増) 支給。

※応募求人がお決まりの方は応募書類を当日ご持参ください。
※説明会のみのご参加も可能です。
先着順で受け付けますので、参加希望の方はハローワークプラザ難波までご連絡ください。

電話: 06-6214-9200

7 選考等

| | | | | | |
|-------|---|------------|----------|-----|-----|
| 採用人数 | 4人 | 募集理由 | 新規事業所設立 | | |
| 選考方法 | 書類選考 | 面接 (予定 1回) | 筆記試験 | その他 | |
| 結果通知 | 即決 | 書類選考結果通知 | 面接選考結果通知 | その他 | |
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 | 郵送 | 電話 | メール | その他 |
| 日時 | その他 [令和8年4月16日 (木)] | | | | |
| 選考場所 | 〒542-0076 大阪府大阪市中央区難波2丁目2-3 御堂筋グランドビル4階 ハローワークプラザ難波 セミナールーム 各線なんば24号出口駅 から 徒歩1分 | | | | |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 シフトカード [その他 認印 (面接時)] 送付方法 メール 郵送 [面接時に提出] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 | | | | |
| | 選考に関する特記事項 | | | | |
| 担当者 | ハローワークプラザ難波 採用担当者 電話番号 06-6214-9200 内線 () FAX Eメール hiramatsu.reliance@gmail.com | | | | |