

求人番号



27040-28348251

事業所番号



2704- 31746-8

1 求人事業所

事業所名	シャカイフクシホウジン イクトクエン 社会福祉法人 育徳園
所在地	〒 545-0021 大阪府大阪市阿倍野区阪南町 5-12-5
ホームページ	http://www.ikutokuen.jp/

2 仕事内容

職種	デイサービスの介護スタッフ (いくとく)
仕事内容	特養いくとくデイサービス介護業務に従事していただきます。 *送迎同乗、入浴、排泄、配膳、食事、レクリエーション等の業務に就いていただきます。
雇用形態	業務の変更範囲：法人の定める業務
派請・等	

雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称
派請・等	正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） 5名

雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 1年 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件
------	--

受付年月日 令和7年12月5日

紹介期限日 令和8年2月28日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Y12 084	005 P90	B86	Z86

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

大阪府大阪市阿倍野区

職業分類

050-02

産業分類

853	児童福祉事業
-----	--------

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b) 1,200 円 ~ 1,280 円	
※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
基本給 (a)	基本給 (時間換算額) 1,180 円 ~ 1,180 円
賃定額 (b)	処遇改善調整手当 20 円 ~ 100 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
金固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	資格手当：介護福祉士 時給 100 円アップ 実務者研修修了者 時給 30 円アップ 初任者研修終了者 時給 10 円アップ
賃形態金等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手勤當	実費支給（上限あり） 月額 30,000 円
賃締切金日	固定（月末以外） 每月 15 日
賃支払金日	固定（月末以外） 当月 25 日
昇給	あり（前年度実績あり） 金額 1時間あたり 0 円 ~ 20 円（前年度実績）
賞与	あり（前年度実績あり） 賞与金額 10,000 円 ~ 60,000 円（前年度実績）

事業所名

社会福祉法人 育徳園

求人票（パートタイム）



27040-28348251

事業所番号



2704- 31746-8 (2/2)

4 労働時間

就業時間	交替制（シフト制）	
	(1) 09時 00分	～ 17時 00分
	(2) 09時 15分	～ 17時 15分
	(3) ~	
又は ~ の間の 時間		
就業時間に関する特記事項		

時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間	
	36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等	

休憩時間	60分	週所定労働日数	週3日～週5日	労働日数について 相談可
	日 その他 週休二日制 毎 週			
	1ヶ月9日間の交替休 その他：有給公休（結婚、忌引等の特別休暇）制度あり 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5日			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用	労災	健康	厚生	退職金共済	退職金制度
	財形	その他	(→)		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金					
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし						
入居可能住宅 単身用 あさ 世帯用 あさ						
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項						

6 会社の情報

企業情報	従業員数	239人	設立年	昭和29年
	就業場所	136人	資本金	35億円
	(うち女性)	86人	労働組合	なし
	(うちパート)	48人		
事業内容	昭和29年に保育所開所以来、子どもの家・コミュニティーC・障がい者の作品展示販売・特養・デイサービスC等地域社会に密着した事業を行っている。			
会社の特長	年間休日108日の勤務体制。各種社会保険の完備、慶弔見舞金規定、退職共済制度加入等福利厚生面においては充実している。また正社員は、当園独自の賃別金規定も設けている。			
役職／代表者名	理事長 早川 誠次	法人番号 5120005002355		
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり	復職制度	なし
職務給制度	あり	看護休暇	あり	取得実績
育児休業	あり	介護休業	あり	看護休暇 あり
取得実績		取得実績		取得実績 あり
外国人雇用実績	あり			

求人に関する特記事項

- ＜加入保険・年次有給休暇は、雇用条件により法定通り＞
 ・半日有休、時間有休制度あります。
- ＜正職員への転換制度（パート）＞
 ・正職員を希望するパートタイマーのうち、法人の要件を満たす場合、常勤職員へ転換する場合があります。
- ＜働きやすさのための取り組み＞
 ・子育て、介護との両立を考慮したシフト調整
 ・有休取得の推進、事前申請での確実に休める体制、希望休制度
 ・定期健康診断、インフルエンザ予防接種の費用補助、ストレスチェックの実施
 ＜仕事と子育て・介護の両立ができる求人＞ a b
 *勤務時間と保育・介護施設などの送迎時間に対応
 *子供の急な病気、保育所・学校等の行事、介護の際に1日・時間単位で休暇を取得できる
- ◆ご応募いただいた方全員と面接します（書類選考はありません）
 が、先に履歴書（写真貼付）、職務経歴書、紹介状をご送付ください。書類到着後すぐに面接日時を連絡いたします。

7 選考等

採用人数	3人	募集理由	[]	
	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験	その他
結果通知	書類選考結果通知 即決	書類到着後 内	面接後 3日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話	その他
日時	随時	[]		
選考場所	〒 545-0001 大阪府大阪市阿倍野区天王寺町北3-18-16 「特別養護老人ホームいくとく」			
	各線 天王寺駅 から 徒歩13分			
	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書	その他		
応募書類等	送付方法 郵送	[] 面接時持参		
	郵送の送付場所	〒		
	応募書類の返戻	選考後は返却		
	選考に関する特記事項			
担当者	老人ホームいくとく採用 イマムラ カオリ 今村 香織 電話番号 06-6713-1165 FAX 06-6714-1185 Eメール			