

求人番号

27030-35699751

事業所番号

2703-624368-5

受付年月日 令和7年11月7日

紹介期限日 令和8年1月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

B00

034

Z77

Y70

Z86

B86

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

大阪府大阪市中央区

職業分類

037-01

034-03

産業分類

832 一般診療所

1 求人事業所

事業所名

イリョウホウジン セイイクカイ ハルキレディースクリニック

医療法人 正育会 春木レディースクリニック

所在地

〒 542-0081

大阪府大阪市中央区南船場 4 - 3 - 2

ゼント心斎橋 7 階

ホームページ

http://haruki-cl.com

2 仕事内容

職種

【面接会求人】レディースクリニックでの受付・クラーク

仕事内容

・メディカルクラーク業務

・院内での受付、医療費請求事務

・レセプト請求、電子カルテの入力

・医療費の請求入力（レセコン）

・患者様からの電話対応

\*接客マナーを必要とするお仕事です。

○経験は必要ありません！入職後は担当者がつき慣れるまでしっかりフォローいたします。

○異業種から入職された方も現在活躍中です。（保育士、アパレル、接客業など）

【変更範囲：変更なし】

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

派遣・請負等

正社員登用

正社員登用の実績（過去3年間）

就業形態

就業形態

派遣・請負ではない

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ

〒 542-0081

大阪府大阪市中央区南船場 4 - 3 - 2

ゼント心斎橋 7 階

大阪メトロ御堂筋線 心斎橋駅 から 徒歩3分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤力

不可

転可動性の性

なし

年齢

年齢制限 あり（59歳以下）

年齢制限該当事由 定年を上限

定年 60 歳のため

学歴

必須 高校以上

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

エクセル・ワードの基本操作

\*PC操作でタッチタイピングできる方、歓迎

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月

試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容

時給：1550円～1650円

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a + b)

255,000 円 ~ 353,000 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (月額平均) 又は時間額

月平均労働日数 (20.6 日)

174,000 円 ~ 220,000 円

職能調整

手当 10,000 円 ~ 61,000 円

手当 71,000 円 ~ 72,000 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

なし (円 ~ 円)

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

\*役職手当 5000円~5000円

\*資格手当 10000円

(診療報酬請求事務能力検定 [医科])

\*保育士手当 15000円

\*不妊カウンセラー手当 10000円

\*時間外手当

※本人のスキルにより給与額は考慮します

賃形態金等

月給 円 ~ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり）

月額 35,000 円

賃締切金日

固定（月末以外） 毎月 15 日

賃支払金日

固定（月末）

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1月あたり 円 ~ 20,000 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり）

年 2 回（前年度実績）

賞与月数 計 3.50ヶ月分（前年度実績）

求人票（フルタイム）

求人番号



27030-35699751

事業所番号



2703-624368-5 (2/2)

4 労働時間

|      |                                                                                                          |     |  |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>(1) 07時 30分 ～ 15時 00分<br>(2) 08時 00分 ～ 15時 30分<br>(3) 08時 30分 ～ 16時 00分<br>又は ～ の間の 時間 |     |  |
|      | 就業時間に関する特記事項<br>[ (4) 9時00分～16時30分<br>(5) 11時30分～19時00分<br>(6) 8時30分～18時30分<br>(7) 9時00分～19時00分 ]        |     |  |
|      | 時間外労働あり 月平均 6時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                                          | [ ] |  |
|      | 休憩時間 60分 年間休日数 117日                                                                                      |     |  |
| 休日等  | 日 その他<br>週休二日制 その他<br>*シフト制／4週8休<br>*特別年休・年末年始（当院の指定期間）<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                          |     |  |

5 その他の労働条件等

|          |                        |       |              |
|----------|------------------------|-------|--------------|
| 加入保険     | 雇用 労災 公災 健康 厚生         | 退職金共済 | 退職金制度        |
|          | 財形 その他 ( )             | 未加入   | あり (勤続 3年以上) |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金   |       |              |
| 入居可能住宅   | 単身用 あや                 | [ ]   |              |
|          | 世帯用 あや                 | [ ]   |              |
| 利用可能託児施設 | なし<br>託児施設に関する特記事項 [ ] |       |              |

6 会社の情報

|                  |                                                                                      |                             |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 100人<br>就業場所 100人<br>(うち女性 96人)<br>(うちパート 12人)                                  | 設立年 平成25年<br>資本金<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容 最先端の医療技術と高いホスピタリティをベースに「赤ちゃんがほしい」とお考えの患者様に向き合う体外受精・不妊治療専門のクリニックです。              |                             |
| 会社の特長            | 心斎橋駅徒歩3分に位置するクリニックです。患者様からは多数喜びの声をいただいております。待遇や福利厚生を整え、患者様だけでなくスタッフも笑顔になれる環境を整えています。 |                             |
| 役職／代表者名          | 理事長 春木 篤                                                                             | 法人番号 9120005017597          |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                             | パートタイム あり                   |
| 職務給制度 あり 復職制度 なし |                                                                                      |                             |
| 育児休業 取得実績 あり     | 介護休業 取得実績 あり                                                                         | 看護休暇 取得実績 あり                |
| 外国人雇用実績 [ ]      |                                                                                      |                             |

求人に関する特記事項

○就業時間について  
4. 労働時間、就業時間の項目のうち1ヶ月あたり(1)～(5)が12日、(6)・(7)が9日の勤務となります。(1)は月1日程度。  
○1か月平均21日、15.9時間勤務

【仕事と子育て・介護が両立できる】  
f. 子供の保育所・学校等の行事、介護の際に1日または半休単位で事前申請によりシフト調整が可能

◆未経験者OK面接会◆  
就職面接会@なんば専用求人（予約制）  
日 時：令和7年12月4日（木）14：00～16：00  
会 場：ハローワークプラザ難波 セミナールーム  
大阪市中央区難波2-2-3 御堂筋グランドビル4F  
◆完全予約制です。参加ご希望の方はハローワークプラザ難波までご連絡下さい。  
電 話：06-6214-9200  
【月～金】 10：00～18：30  
【第1・3土曜日】10：00～17：00

7 選考等

|                |                                                                                             |             |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 採用人数           | 2人                                                                                          | 募集理由 [ 増員 ] |
| 選考方法           | <del>書類選考</del> 面接（予定 2回） <del>筆記試験</del> その他                                               |             |
| 結果通知           | <del>即決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内 その他                                  |             |
| 通知方法           | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                                  |             |
| 日時             | その他 [ 令和7年12月4日 ]                                                                           |             |
| 選考場所           | 〒 542-0076<br>大阪府大阪市中央区難波2-2-3 御堂筋グランドビル4階<br>ハローワークプラザ難波 セミナールーム<br>各線 なんば（24号出口）駅 から 徒歩1分 |             |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>自己申告書</del> [ その他 3ヶ月以内の写真貼付 ]                            |             |
|                | 送付方法 Eメール 郵送 [ 面接時に持参 ]<br>求職者マイページ                                                         |             |
|                | 郵送の送付場所 〒<br>応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                             |             |
| [ 選考に関する特記事項 ] |                                                                                             |             |
| 担当者            | ハローワークプラザ難波<br>電話番号 06-6214-9200 内線 ( )<br>FAX<br>Eメール recruit@haruki-cl.com                |             |