

求人番号

13010-79970551

事業所番号

1301-624180-1

1 求人事業所

|      |                                                                                                                                                                         |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャホスピタリティオペレーションズ<br>株式会社ホスピタリティオペレーションズ                                                                                                                          |
| 所在地  | 〒101-0054<br>東京都千代田区神田錦町2丁目5-16 名古路ビル新館8F<br><br>ホームページ <a href="http://www.hospitality-operations.co.jp/recruit/">http://www.hospitality-operations.co.jp/recruit/</a> |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                                                 |           |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種      | ホテルフロントスタッフ／正社員／スマイルホテル大阪四ツ橋                                                                                                                                                                    |           |
| 仕事内容    | ホテルフロントスタッフ<br>・チェックイン、チェックアウト業務<br>・電話対応<br>・パソコン入力、予約管理<br>・宿泊プラン作成、インターネット管理<br>・経理業務<br>等、ホテル運営業務全般に携わっていただきます。<br><br>◎未経験の方も歓迎します！<br><br>※日本語が母語でない方は日本語能力試験（JLPT）N2保有<br>※変更範囲…会社の定める業務 |           |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称<br><br>正社員登用<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                                                                                                                                 |           |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                                                                                                            | 派遣・請負ではない |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件                                                                                                                                                                        |           |

受付年月日 令和7年7月7日

紹介期限日 令和7年9月30日

求人票（フルタイム）

|      |                   |     |  |     |     |
|------|-------------------|-----|--|-----|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |     |     |
| 識別欄  | Z26<br>A70        | Q31 |  | Z51 | B00 |

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

|          |        |
|----------|--------|
| 就業地住所    | 職業分類   |
| 大阪府大阪市西区 | 056-04 |
|          | 056-05 |
|          |        |

|            |
|------------|
| 産業分類       |
| 751 旅館、ホテル |

3 賃金・手当 (1/2)

|           |                                                  |                                       |
|-----------|--------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 賃金        | 月額(a+b)                                          | 210,000円 ~ 400,000円                   |
|           | ※(固定残業代がある場合はa+b+c)                              |                                       |
|           | 基本給(月額平均)又は時間額                                   | 月平均労働日数(21.2日)<br>210,000円 ~ 400,000円 |
|           | 手当                                               | 円 ~ 円<br>円 ~ 円<br>円 ~ 円<br>円 ~ 円      |
| 固定残業代     | なし (円 ~ 円)                                       |                                       |
|           | 固定残業代に関する特記事項                                    |                                       |
| その他手当付記事項 | 家族手当<br>・配偶者 月10,000円<br>・子供 月5,000円             |                                       |
|           | 賃形態金等                                            | 月給 円 ~ 円<br>その他内容                     |
| 通手勤当      | 実費支給(上限あり)                                       | 月額 50,000円                            |
| 賃締切金日     | 固定(月末)                                           |                                       |
| 賃支払金日     | 固定(月末以外) 翌月 15日                                  |                                       |
| 昇給        | あり(前年度実績 あり)<br>金額 1月あたり 1,000円 ~ 10,000円(前年度実績) |                                       |
| 賞与        | あり(前年度実績 あり) 年2回(前年度実績)<br>賞与月数 計 3.00ヶ月分(前年度実績) |                                       |

求人票（フルタイム）

求人番号



13010-79970551

事業所番号



1301-624180-1 (2/2)

|              |                     |
|--------------|---------------------|
| 事業<br>所<br>名 | 株式会社ホスピタリティオペレーションズ |
|              |                     |

4 労働時間

|                  |                                                                                                                   |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就<br>業<br>時<br>間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 09時 00分 ～ 18時 00分<br>（2） 11時 00分 ～ 20時 00分<br>（3） 15時 00分 ～ 09時 00分<br>又は ～ の間の 時間          |
|                  | 就業時間に関する特記事項<br>〔（4）17：00～11：00<br>（3）（4）は2日間勤務、休憩120分です。<br>その他短時間のシフトもあり。<br>※シフトは一例です。〕                        |
|                  |                                                                                                                   |
| 時間外労働時間          | 時間外労働あり 月平均 10時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>〔緊急を要する対応が発生したときは、1日16時間まで、6回を限度として1ヶ月70時間まで、1年690時間まで延長できる。〕 |
| 休憩時間             | 60分 年間休日数 110日                                                                                                    |
| 休日等              | その他<br>週休二日制 その他<br>〔シフト制<br>月8～10日<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日〕                                                      |

5 その他の労働条件等

|          |                                                |       |                |
|----------|------------------------------------------------|-------|----------------|
| 加入<br>保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生                                 | 退職金共済 | 退職金制度          |
|          | 財形 その他（ ）                                      | 未加入   | あり<br>（勤続期間不問） |
| 企業<br>年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                           |       |                |
|          | 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>（一律 60歳） （上限 65歳まで） |       |                |
|          | 入居可能住宅 単身用 あり 世帯用 あり                           |       |                |
|          | 利用可能託児施設 なし<br>〔託児施設に関する特記事項〕                  |       |                |

6 会社の情報

|             |                                                                             |                                                                                 |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 企業<br>情報    | 従業員数 2,400人<br>就業場所 38人<br>（うち女性 25人）<br>（うちパート 31人）                        | 設立年 平成17年<br>資本金 1,000万円<br>労働組合 なし                                             |
|             | 事業内容                                                                        | スマイルホテルブランドを中心にシティ・リゾート・ビジネスホテルを全国に展開。（全国に85事業所）ホテル運営・開発・コンサルティング、事業再生を行っております。 |
| 会社の<br>特長   | ホスピタリティ業界におけるリーディングカンパニーを目指し、急成長中の企業です。未経験からホテル全般のマネジメントを学べる教育・研修体制が整っています。 |                                                                                 |
| 役職／<br>代表者名 | 代表取締役<br>田中 章生                                                              | 法人番号 1010001094543                                                              |
| 就業規則        | フルタイム あり                                                                    | パートタイム あり                                                                       |
|             | 職務給制度 なし                                                                    | 復職制度 なし                                                                         |
|             | 育児休業 あり 介護休業 なし 看護休暇 あり<br>取得実績 取得実績 取得実績                                   |                                                                                 |
| 外国人雇用実績     |                                                                             |                                                                                 |

求人に関する特記事項

◆従業員割引（グループ運営施設を無料もしくは割引）  
◆資格取得奨励制度  
◆退職金制度（DB）  
◆定期健康診断（年1回）  
◆制服貸与

※日本語が母語でない方はN2をお持ちの方に限ります。  
※We b適性検査で必要なメールアドレスをお持ちの方は履歴書に記載をお願いします。お持ちでない方はご相談ください

◆ホテルで働くお仕事！合同面接会@なんば◆  
日 時：令和7年7月30日（水）13：00～17：00  
会 場：ハローワークプラザ難波 セミナールーム  
大阪市中央区難波2-2-3 御堂筋グランドビル4階  
◆完全予約制です。参加ご希望の方はハローワークプラザ難波までご連絡ください。  
電 話：06-6214-9200  
【月～金】 10：00～18：30  
【第1・3土曜日】 10：00～17：00

7 選考等

|               |                                                                                                    |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 採用<br>人数      | 1人 募集 欠員補充<br>理由〔 〕                                                                                |
| 選考<br>方法      | 書類選考 面接（予定 2回） 筆記試験 その他                                                                            |
| 結果<br>通知      | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内                                                    |
| 通知<br>方法      | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                                         |
| 日時            | その他〔7月30日（水）〕                                                                                      |
| 選考<br>場所      | 〒542-0076<br>大阪府大阪市中央区難波2-2-3 御堂筋グランドビル4階<br>ハローワークプラザ難波 セミナールーム<br><br>大阪メトロ／近鉄・阪神 各線なんば駅 から 徒歩1分 |
| 応募<br>書類<br>等 | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 ｼﾞｮﾌﾞｶｰﾄﾞ 〔その他 〕                                                      |
|               | 送付方法<br>Eメール 郵送 〔面接会当日に持参〕<br>求職者マイページ                                                             |
|               | 郵送の送付場所<br>〒<br><br>応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                             |
|               | 〔選考に関する特記事項<br>We b適性検査〕                                                                           |
| 担当<br>者       | ハローワークプラザ難波<br><br>採用担当者<br>電話番号 06-6214-9200 内線（ ）<br>FAX<br>Eメール                                 |