



受付年月日 令和7年5月9日 紹介期限日 令和7年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄		Q59	Z86	B86

就業地住所	職業分類
大阪府大阪市城東区	040-01
	040-99
	099-99
産業分類	
929	他に分類されない事業サー

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	
所在地	〒 ホームページ

2 仕事内容

職種	営業事務作業及びDMサンプル封入（作業所）	
仕事内容	■報告書作成・電子メール・電話の問い合わせ対応 ■メンバーへの作業内容の連絡、報告 ■カタログや商品（化粧品サンプルなど）の封入加工 ■簡単な封入・納品物の移動 ※営業事務作業と社内調整がメインの仕事です。 ※弊社作業所での簡単な封入加工をお願いします。 ※ワードやエクセルの簡単な入力操作ができれば問題ありません。 【変更範囲：変更なし】	
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 フルタイムパート（正社員候補）	
派遣負・等	就業形態	派遣・請負ではない
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 6ヶ月 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件	

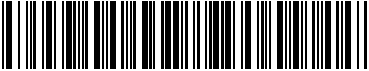
就業場所	〒 大阪府大阪市城東区		
受動喫煙対策	あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル	キーボード操作 ワード（定型様式への入力）		
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 3か月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	月額（a+b）	175,612 円 ～ 280,350 円
	※（固定残業代がある場合は a + b + c）	
	基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（21.0 日） 175,612 円 ～ 280,350 円
	手当	円 ～ 円
	手当	円 ～ 円
金	固定残業代	なし（円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項
	その他手当付記事項	月額＝時給×7.5時間×21日（月平均労働日数）で試算
	時給	1,115 円 ～ 1,780 円
	その他内容	
	通手勤当	一定額 日額 500 円
賞与	賞締切金日	固定（月末以外） 毎月 20 日
	賞支払金日	固定（月末）
	昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1時間あたり 50 円 ～ 100 円（前年度実績）
	賞与	なし 年 回（前年度実績）
	与	

求人票（フルタイム）

求人番号



27010-25643851

事業所番号

事業所名

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）
(1) 08時 45分 ~ 17時 15分
(2) ~
(3) ~
又は ~ の間の 時間
就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分 年間休日数 112日

休日等

日 祝日 その他
週休二日制 その他
月に1回土曜日勤務あり
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生
財形 ~~その他（ ）~~

退職金共済

未加入

退職金制度

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制

なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし

入居可能住宅

利用可能託児施設

なし
託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 20人
就業場所 20人
(うち女性 17人)
(うちパート 15人)

設立年

資本金

労働組合

なし

事業内容

1 健康食品賛沢ブルーベリー酢通信販売
2 ダイレクトメール、カタログの封入・発送
3 商品の梱包・発送 4 商品企画 新規・成長認定済 7

会社の特長

役職／代表者名

法人番号

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり

職務給制度

なし 復職制度 なし

育児休業取得実績

なし 介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績

なし

求人に関する特記事項

【下記に当てはまる方を歓迎します】

- ・新しいことにチャレンジしたい方
- ・自分の仕事を通してお客様が喜んでいることを実感したい方
- ・仕事にやりがいを持って働きたい方
- ・長く安定して働きたい方

【仕事と子育て・介護が両立できる】

- a. 勤務時間を保育施設等の送迎時間に対応したものにできる。
- b. 子供の急な病気等や保育所・学校等の行事の際に1日または時間単位で休暇を所得できる。
- f. 上記以外で配慮できる内容がある。（詳細はお問合せください。）

※6か月経過後、希望により正社員登用します。

※雇用期間の契約更新上限：なし

※応募にはハローワークの紹介状が必要です。

7 選考等 (2/2)

採用人数

1人 募集理由 欠員補充

選考方法

書類選考 面接（予定 2回） 筆記試験 その他

結果通知

即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 3日以内 面接後 3日以内 その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

その他 後日連絡

選考場所

〒

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~ジョブカード~~ その他
送付方法 ~~Eメール~~ 郵送
求職者マイページ
郵送の送付場所
〒
応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

電話番号 内線（ ）
FAX
Eメール