



求人番号

27030-2796651

事業所番号

受付年月日 令和7年1月23日

紹介期限日 令和7年3月31日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z86	073		Y84
			Z88	B00

就業地住所

大阪府大阪市西区

職業分類

034-01

産業分類

729 その他の専門サービス業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	
所在地	〒 ホームページ

2 仕事内容

職種	【面接会求人】一般事務 ◎就業時間内で勤務時間が選べる！
仕事内容	<p>地歴調査に関する事務です。一度覚えると比較的単純作業です。先輩社員がサポートしながら丁寧に指導するので分からないことも聞きやすく、また、職場は落ち着いた雰囲気です。</p> <p>〈主な仕事内容〉</p> <ul style="list-style-type: none"> ・エクセルフォーマットへのデータ入力 ・調査に必要な資料収集の補助 ・作成された調査報告書の製本・発送 ・備品の在庫チェック など <p>*子育て・介護など家庭と仕事の両立も応援します。【変更の範囲：無し】</p>
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月未満) 3ヶ月 契約更新の可能性 あり (原則更新) 契約更新の条件

就業場所	〒 大阪府大阪市西区 本町駅28番出口出ですぐの正面ビルです。		
受動喫煙対策	あり (屋内禁煙)		
マイ通勤	不可	転可動性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
PCスキル	Excel・Wordの基本操作		
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件		

3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a+b)	1,200円 ~ 1,300円								
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)									
基本給 (時間換算額)	1,200円 ~ 1,300円								
賃額に支払われる手当 (b)	<table border="1"> <tr> <td>手当</td> <td>円 ~ 円</td> </tr> <tr> <td>手当</td> <td>円 ~ 円</td> </tr> <tr> <td>手当</td> <td>円 ~ 円</td> </tr> <tr> <td>手当</td> <td>円 ~ 円</td> </tr> </table>	手当	円 ~ 円	手当	円 ~ 円	手当	円 ~ 円	手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円								
手当	円 ~ 円								
手当	円 ~ 円								
手当	円 ~ 円								
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項								
その他手当付記事項 (d)									
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容								
通手勤当	実費支給 (上限なし)								
賃締切日	固定 (月末以外) 毎月 15日								
賃支払日	固定 (月末以外) 当月 25日								
昇給	なし								
賞与	なし 年回 (前年度実績)								



事業所名	
------	--

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 10時00分 ~ 15時00分 (2) 09時00分 ~ 16時00分 (3) ~ ~ 又は09時00分 ~ 18時00分の間の4時間以上 就業時間に関する特記事項 *上記の就業時間は一例です。就業曜日、時間など相談可能です *休憩時間は12:00~13:00になりますので、13:00からの勤務も可能です。
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 週所定労働日数 週3日 ~ 週5日 労働日数について相談可
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 ・シフト制 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度		
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし		
定年制	なし	再雇用制度	なし	勤務延長	なし
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()				
利用可能託児施設	なし	託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 8人 就業場所 8人 (うち女性 4人) (うちパート 1人)	設立年 資本金 労働組合 なし	
事業内容	土壌・地歴調査、環境コンサルティング (PFAS・廃棄物処理)		
会社の特長			
役員/代表者名	法人番号		
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり	
職務給制度	なし	復職制度 なし	
育児休業取得実績	該当者なし	介護休業取得実績 該当者なし	看護休暇取得実績 該当者なし
外国人雇用実績	なし		

求人に関する特記事項

*年次有給休暇・加入保険は法定どおり
*更新の上限：なし (雇い止め規定あり)
*入社日相談可能です。
*未経験から氷河期世代の方も応募歓迎します。
*服装はオフィスカジュアルです。髪色、ネイル、ピアスOKです
*複数路線から通勤できる好立地条件です。また、周辺にはコンビニや飲食店も多く、ランチ選びも楽しめます。
*【仕事と家庭が両立できる求人】
ご家族の急な病気や学校行事等で1日又は半日単位で休暇を取得 (シフトを調整し休みにする場合も含む) など柔軟に対応し、子育て・介護など家庭と仕事の両立も応援します。

◆◆◆◆◆ハローワーク大阪西 説明会&面接会◆◆◆◆◆

日時：令和7年2月26日(水)
13:30~説明会/14:00~面接会
場所：ハローワークプラザ難波 セミナールーム
大阪市中央区難波2-2-3 御堂筋グランドビル4階
予約制：参加希望の方はハローワークプラザ難波にご連絡下さい
電話：06-6214-9200

7 選考等

(2/2)

採用人数	1人	募集増員理由			
選考方法	書類選考	面接(予定 2回)	筆記試験	その他	
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他	
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話	Eメール	その他
日時	その他 [令和7年2月26日(水)]				
選考場所	〒				
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他 職歴あれば職務経歴書] 送付方法 Eメール 郵送 [面接時に持参] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 選考後は返却				
担当者	電話番号	内線 ()	FAX	Eメール	