

事業所名

〇〇〇〇 〇〇〇〇

見本



会社のアピールポイント

担当者の声、採用者の声等、求職者にアピールする内容をご記入ください。

ひと言コメント①

担当者の声、採用者の声等、求職者にアピールする内容をご記入ください。



☆☆☆ 画像登録サービスの利用方法 ☆☆☆

- ① ハローワーク梅田のホームページにある、画像登録フォーマットをダウンロードする
- ② 画像登録申込フォームに事業所名、事業所番号、担当者名、連絡先電話番号を記入する
- ③ フォーマット（エクセル形式）の画像①②の枠に任意の画像を貼り付ける

※画像の貼り付け方法

- ・メニューの挿入タブをクリックし、図のボタンを押す
- ・貼り付けたい画像を選択し挿入ボタンを押す
- ・画像をドラッグして位置やサイズを調整する

- ④ひと言コメントに任意の文章を入力する

- ⑤ umeda@osaka-rodo.go.jp にフォーマットを送付する

あとはハローワークで画像情報の登録を行います

登録後は既に掲載済みの求人票の画面に画像情報のボタンが表示され、求人票とともに画像情報が閲覧できるようになります。

※ご注意

添付いただく画像は2枚合計4MB以内になるようお願いいたします（サーバに負荷がかかるため）