求人番号
27110- 7837361
事業所番号
2711-330443-6

受付年月日　令和8年10月9日　　紹介期限日　令和8年12月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する

就業地住所：大阪府高石市

職業分類：033-01 / 033-02 （静）

産業分類：083 管工事業（さく井工事業を

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1　求人事業所

事業所名	サワキコウ　カブシキガイシャ 澤機工　株式会社
所在地	〒 592-0005 大阪府高石市千代田２丁目２番８号
	ホームページ　http://www.sawakiko.co.jp

2　仕事内容

職種	総務事務【泉北就職情報フェア】
仕事内容	・労務管理 ・社内行事の企画・準備・運営補助 ・電話、来客応対・備品、設備管理 ・その他　付随する業務、雑務（送迎・運搬・総務・庶務業務・突発対応など） ◆粗大ごみや書類廃棄等で重量物の運搬や残業食の配達などがあります。 ◆使用する車はアルファード・ライトバンです。 ◆総務・経理部は人員４名で事務を行っています。 主に総務事務を中心とした業務を担当して頂ける、フットワークが良く臨機応変に対応ができる方を募集しています。 ※変更の範囲：会社の定める業務
雇用形態	正社員 正社員登用 正社員登用の実績（過去３年間）
派遣・請負等	就業形態：派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号：派27-303012
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒 592-0005 大阪府高石市千代田２丁目２番８号 南海本線　高石駅　から　徒歩5分
	受動喫煙対策　あり（屋内禁煙） 屋外に喫煙場所あり
マイカー通勤	**不可**　　転勤の可能性：なし
年齢	年齢制限　あり（35歳以下） 年齢制限該当事由　キャリア形成 長期によるキャリア形成を図るため、若年者等を対象として募集
学歴	必須　　高校以上
必要な経験等	必要な経験・知識・技能等　　不問
必要なPCスキル	キーボード入力が出来れば可。下記のスキルは入社後に習得して頂ければ問題ございません ・エクセル　・ワード　・パワーポイント
必要な免許・資格	普通自動車運転免許　　必須　　（AT限定可）
試用期間	**試用期間あり**　　期間　３カ月 試用期間中の労働条件　同条件

3　賃金・手当　（1／2）

月額（a＋b）　　210,000 円 ～　　249,900 円
※（固定残業代がある場合はａ＋ｂ＋ｃ）

賃金 基本給（a）	基本給（月額平均）又は時間額　　月平均労働日数（20.7 日） 210,000 円 ～　　249,900 円
定額的に支払われる手当（b）	手当　　円 ～　　円 手当　　円 ～　　円 手当　　円 ～　　円 手当　　円 ～　　円
固定残業代（c）	**なし**　（　　円 ～　　円） 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項（d）	・職能給 ・役職手当
賃金形態等	月給　　円 ～　　円 その他内容
通勤手当	実費支給（上限あり）　　月額　20,000 円
賃金締切日	固定（月末以外）　毎月　15 日
賃金支払日	固定（月末）
昇給	**あり**（前年度実績　あり） 昇給率　1月あたり　5.00% ～　5.00%（前年度実績）
賞与	**あり**（前年度実績　あり）　　年２回（前年度実績） 賞与月数　計　3.30ヶ月分（前年度実績）

受付年月日　令和8年10月9日　　紹介期限日　令和8年12月31日

求人票（フルタイム）

求人番号
27110- 7837361
事業所番号
2711-330443-6　（2／2）

事業所名	澤機工　株式会社

4　労働時間

就業時間

変形労働時間制（1年単位）
（１）　08時 30分　～　17時 00分
（２）　08時 30分　～　17時 30分
（３）　　～
又は　　～　　の間の　時間

就業時間に関する特記事項
通常は（１）
７月度・１１月度は（２）
※会社カレンダーによる

時間外労働時間　時間外労働あり　月平均　20時間
36協定における特別条項　あり
特別な事情・期間等
決算対応等の経理・調達・管理業務等、迅速な処理が必要な業務について６回を限度とし１月９９．５９ｈ、年７２０ｈまで延長有

休憩時間	60分	年間休日数	116日

休日等　日　祝日　その他
週休二日制　その他
土曜日出勤は年に７回（会社カレンダーによる）
年末年始休暇（１２／３０～１／３）

5　その他の労働条件等

加入保険	雇用　労災　~~会災~~　健康　厚生 ~~財形~~　~~その他（　　）~~	退職金共済 未加入	退職金制度 あり （勤続　3年以上）

企業年金　~~厚生年金基金~~　確定拠出年金　~~確定給付年金~~

定年制　あり　　再雇用制度　あり　　勤務延長　なし
（一律　65歳）

入居可能住宅　~~単身用　あり~~　~~世帯用　あり~~

利用可能託児施設　なし
託児施設に関する特記事項

6　会社の情報

企業情報	従業員数　79人 就業場所　79人 （うち女性　9人） （うちパート　4人）	設立年　昭和44年 資本金　5,000万円 労働組合　なし
事業内容	プラント機器の総合メンテナンス及び建設工事 特定旅客自動車運送事業 労働者派遣事業（派２７－３０３０１２）	
会社の特長	創業から５０年以上。大手化学メーカーの元請取引を続ける安定企業です。転勤無し、資格取得は会社がバックアップしてくれるのでスキルアップも可能。	
役職／代表者名	代表取締役 齋木　一浩	法人番号　1120101008334
就業規則	フルタイム　あり	パートタイム　あり
	職務給制度　あり	復職制度　なし
	育児休業取得実績　あり　　介護休業取得実績　なし　　看護休暇取得実績　なし	
外国人雇用実績	なし	

求人に関する特記事項

・制服一式貸与
・研修旅行（１回／２年）
・年齢・年功に係わらず昇給の機会あり
・年末表彰
・資格取得支援有
・年次有給休暇　入社日に２～１０日付与（就業規則に準ずる）

○総務・経理部は少人数の部署ですが、社員一人一人が責任を持って仕事を実践しています。突発的なイレギュラー対応等も含め、フットワークが良く臨機応変に対応できる方を希望します。

【泉北就職情報フェア】
日時：令和８年１１月２６日（木）
１３：００～１６：００（受付は１５：３０まで）
場所：アプラたかいし　３階（高石市綾園１－９－１）
※事前連絡不要
※当日参加可能
※応募書類を会場へご持参ください。

7　選考等

採用人数	１人　　募集理由　増員
選考方法	~~書類選考~~　面接（予定　2回）　~~筆記試験~~　その他
結果通知	~~即一決~~　~~書類選考結果通知~~　面接選考結果通知 ~~書類到着後　日以内~~　面接後　7日以内　~~その他~~
通知方法	求職者マイページに連絡　郵送　電話　Eメール　~~その他~~
日時	その他　令和８年１１月２６日（木）
選考場所	〒 592-0014 大阪府高石市綾園１－９－１ アプラたかいし　３階 南海本線　高石駅　から　徒歩1分
応募書類等	ﾊﾛｰﾜｰｸ紹介状　履歴書（写真貼付） 職務経歴書　~~ジョブ・カード~~　~~その他~~
	送付方法 ~~Eメール~~　~~郵送~~ ~~求職者マイページ~~　会場へご持参ください
	郵送の送付場所 〒
	応募書類の返戻　　選考後は返却

選考に関する特記事項
その他：適性検査（二次面接時に行います。）
面接：泉北就職情報フェア１回＋事業所での面接１回

担当者
総務・経理部
サカモト
坂本
電話番号　072-262-2326　　内線（　　）
FAX　072-262-4023
Eメール
a.sakamoto@sawakiko.co.jp

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。