

訓練カリキュラム

訓練実施機関名： 株式会社KEGキャリア・アカデミー

訓練実施施設名： 職業訓練のアップ なんば校

間合せ先住所： 〒 5 4 2 - 0 0 7 6

大阪府大阪市中央区難波2-1-2 太陽生命難波ビル9F

間合せ電話番号： 06-6214-3049

■土日祝日訓練の有無：

全日あり / 一部あり / なし

■法定講習に係る補講：

あり ○なし / 有料 無料

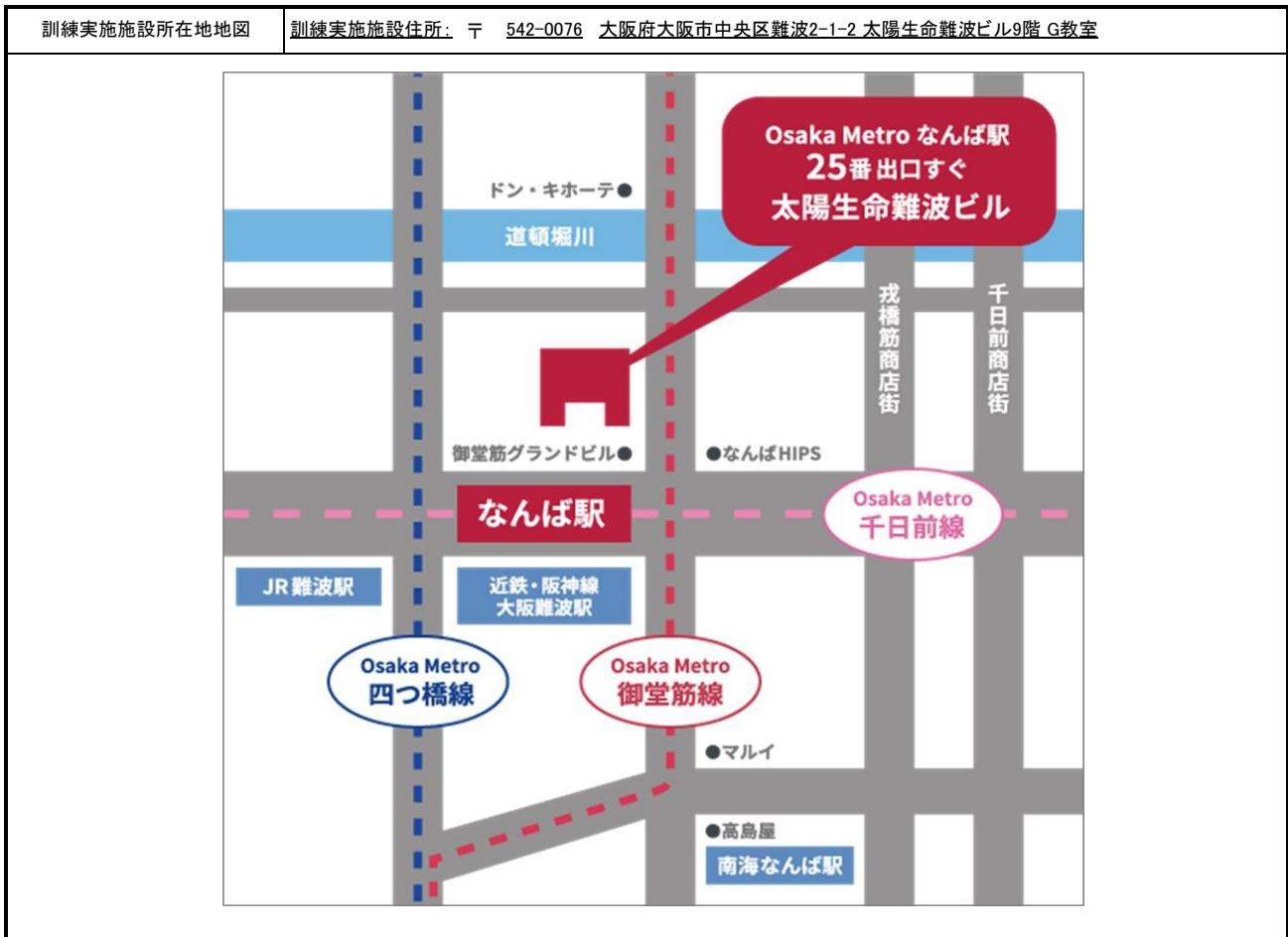
■相モデルによる訓練：

あり ○なし

■合同開催による訓練：

あり ○なし

| | | | | | | |
|---|--|--|------------------------------|----------|--|-----------|
| 訓練の種別 | 実践コース (11 デザイン分野) | | | | 就職を想定する職業・職種 ネット通販の運営 Webデザイナー Web制作会社スタッフ Webサイト運営・管理 | |
| | 職場復帰支援コース (※基礎コースのみ) | 託児サービスコース | 短時間訓練コース (月80時間以上100時間未満) | | | |
| | 「企業実習促進奨励金」の支給を希望する場合に「○」を記入 | 「職場見学等促進奨励金」の支給を希望する場合に「○」を記入 | | | | |
| 訓練科名 | ネットショップ・Webサイト運営科 | | | | | |
| 募集期間(予定) | 令和8年2月3日 ~ 令和8年2月20日 | | | | | |
| 選考日(予定) | 令和8年3月3日 | | | | | |
| 選考方法 | ✓ 面接 | 筆記試験 | その他() | | | |
| 選考結果通知日 | 令和8年3月10日 | | | | | |
| 訓練期間 | 令和8年3月25日 ~ 令和8年9月24日 (6 か月) | | (訓練日数 111 日) | | | |
| 訓練時間 | 9時20分 ~ 15時50分 | | 訓練定員 | 20名 | | |
| 訓練対象者の条件 | 文字入力程度の簡単なパソコン操作ができる。 | | | | | |
| 訓練推奨者 (特定の者を想定する場合のみ) | 新規学校卒業者 被災者 | ニート等の若者 外国人 | 障害者 その他() | 母子家庭の母等 | | |
| 訓練目標 (仕上がり像) | Webサイト・ECサイトの運営に必要なWebコーディング、バナー制作、サイト構築と運営の知識・スキルを習得し、即戦力として活躍できる人材を目指す。 | | | | | |
| 訓練修了後に取得できる資格 | 名称(Adobe認定プロフェッショナル Photoshop 2024) 名称(Adobe認定プロフェッショナル Illustrator 2024) 名称(Adobe認定プロフェッショナル PremierePro 2024) 認定機関(Adobe) 認定機関(Adobe) 認定機関(Adobe) ✓ 任意受験 ✓ 任意受験 ✓ 任意受験 | | | | | |
| ① IT分野の訓練における基本奨励金の特例措置(IT特例)の適用に係る希望の有無(適用を希望する場合のみ「○」を記入) | | | | | | |
| ② WEBデザインの訓練における基本奨励金の特例措置(WEB特例)の適用に係る希望の有無(適用を希望する場合のみ「○」を記入) | ○ | | | | | |
| ③ DX推進スキル標準対応の訓練における基本奨励金の特例措置(DSS特例)の適用に係る希望の有無(適用を希望する場合のみ「○」を記入) | ○ | | | | | |
| 訓練概要 | Web・ECサイトの運営知識・スキルおよびOffice(Word・Excel・PowerPoint)操作スキルを幅広く習得する。【WEBデザイン資格・企業実習促進・DSS対応】(訓練時間が異なる日があります。) | | | | | |
| 科目 | 科目の内容 | | | | 訓練時間 | |
| 学科 | 入校式等 | 入校式(オリエンテーション)(3H)、修了式(2H) | | | | |
| | 情報リテラシーとセキュリティ概論 | 情報モラルの重要性、ソフトのアップデートについて、情報漏洩の原因、ウイルスの脅威・セキュリティの重要性、コンピュータシステム、ネットワークの基礎 | | | 11時間 | |
| | Webサイト基礎知識 | ブラウザ、ネットワークとサーバー、SEO、Webマーケティング概論 | | | 3時間 | |
| | 安全衛生 | 情報機器作業の注意点、健康課題、労働安全衛生法 | | | 1時間 | |
| | 就職支援 | ジョブ・カード作成支援、応募書類(履歴書・職務経歴書)作成指導、模擬面接指導 | | | 18時間 | |
| 訓練内容 | オフィスソフト基本実習 | 【Word】文字の装飾、社内・社外文書(会議資料・報告書)の作成・編集、表作成、イラスト・图形の挿入 【Excel】表の作成、四則演算・関数、グラフ、複数の関数の組み合わせ 【PowerPoint】スライド、レイアウト、デザイン、アニメーション、プレゼンテーション実践 | | | 90時間 | |
| 実技 | Webデザイン基本実習 | 【デザイン】レイアウト、UI/UX、画像、カラーモード 【Photoshop】色調補正、レタッチ、レイヤー、デジタル画像の作成、写真加工実習 【Illustrator】图形や線の描き方、シェイプ、パス、トレース、オブジェクト、文字入力、ベジェ曲線 | | | 81時間 | |
| | Webデザイン実践実習 | バナー制作、ランディングページデザイン、ポートフォリオ作成 | | | 48時間 | |
| | 動画編集実習 | 【PremierePro】トリミング、オーディオ、テロップ、エフェクト、マスク、動画撮影、SNS動画広告制作 | | | 30時間 | |
| | Webコーディング実習 | HTML・CSS、Webページ制作(シングルページ)、モバイル対応、VSCode | | | 78時間 | |
| | Webサイト制作実習 | Webサイト制作(複数ページ)、WordPress(ノーコード制作)、jQuery、Dreamweaver | | | 48時間 | |
| | ECサイト運営実習 | EC運営基礎、ECサイト開設(EC-CUBE)、バナー・商品ページ制作、管理画面、撮影演習、ECモール対応、フロント・バックヤード業務実践 | | | 78時間 | |
| | Web・ECサイト総合制作実習 | Web・ECサイト運営、商品ページ・ランディングページ制作 | | | 30時間 | |
| | 企業実習 | 実施しない | ✓ 実施する | | | 90時間 |
| | 職場見学、職場体験、職業人講話 | 【職業人講話】Web・ECサイト運営の現場について | | | 6時間 | |
| | 訓練時間総合計 | 612時間 | 学科 33時間 | 実技 483時間 | 企業実習 90時間 | 職場見学等 6時間 |
| | 受講者の負担する費用 | 教科書代 12,000円 その他() 備考(企業実習に係る交通費が別途発生) | | | 合計 | 12,000円 |
| 指導方法 | 訓練形態(個別指導・補講を除く) | ✓ 全ての受講者を一堂に集め、講師が直接指導する オンラインによっても指導する(当該日通所可能・混在型) | オンラインによっても指導する(当該日通所不可・単独型) | オンライン計 | 時間 | |
| | 施設設備や教材等を有効に活用した効果的な指導のための工夫 | 放課後1時間の自習時間には、講師がフォローアップに努め質疑応答に随時対応する。受講者が自由に利用できるパソコンを設置し、訓練の予習・復習はもちろん、就職活動の準備などに活用していただきます。 | | | | |
| | 受講者ごとの特質及び習得状況に応じた指導のための工夫 | 定期的なアンケートから受講者の習熟度を把握し、個々の進捗に合わせて講師がフォローする。資格取得希望者には、放課後に検定対策を実施する。応募書類添削や模擬面接などの個別就職支援を随時実施する。 | | | | |



| 訓練カリキュラム(企業実習用) | | | |
|-----------------|---------------|---|------|
| 訓練内容 | 科目 | 科目の内容 | 訓練時間 |
| | | | |
| 実技 | Web・ECサイト運営実習 | 安全衛生作業、Webデザイン(Photoshop・Illustrator)、Webコーディング(HTML・CSS)、バナー制作、ランディングページ制作、Webサイト制作・更新 | 90時間 |
| その他 | | | |