

訓練カリキュラム

訓練実施機関名: 春日合同会社

訓練実施施設名: さくら総合学園 心斎橋駅前校

問合せ先住所: 〒 5 4 2 - 0 0 8 6
大阪府大阪市中央区西心斎橋1丁目9番31号 辻本ビル2階

問合せ電話番号: 06-6243-7799

■土日祝日訓練の有無:

☐	全日あり	/	☐	一部あり	/	☐	なし
☐	あり	/	☐	なし	/	☐	有料
☐			☐	あり		☐	なし
☐			☐	あり		☐	なし

■法定講習に係る補講:

■相モデルによる訓練:

■合同開催による訓練:

訓練の種別	☒	基礎コース (19 理容・美容関連分野)				就職を想定する職業・職種 (※基礎分野の場合は記載不要)																							
	☐	職場復帰支援コース (※基礎コースのみ)		☐	託児サービスコース			☒	短時間訓練コース (月80時間以上100時間未満)																				
	☐	「企業実習促進奨励金」の支給を 希望する場合に「○」を記入		☐	「職場見学単位促進奨励金」 の支給を希望する場合に 「○」を記入			☐																					
訓練科名	ネイリスト養成科(短時間)					ネイリスト																							
募集期間(予定)	令和7年9月2日 ~ 令和7年9月22日																												
選考日(予定)	令和7年10月1日																												
選考方法	☒	面接	☐	筆記試験	☐			その他 ()																					
選考結果通知日	令和7年10月8日																												
訓練期間	令和7年10月27日 ~ 令和8年2月26日 (4 か月)					訓練日数	67 日																						
訓練時間	9 時 50 分 ~ 15 時 15 分					訓練定員	10 名																						
訓練対象者の条件	在職中の者等、訓練の受講にあたり特に配慮を必要とする者																												
訓練推薦者 (特定の者を指定する場合のみ)	☐	新規学校卒業生	☐	被災者	☐	ニート等の若者	☐	障害者	☐	母子家庭の母等																			
訓練目標 (仕上がり像)	職業能力の基礎となるコミュニケーション力やビジネスマナーを身に付け、ネイルサロンにおいて顧客対応やネイルの施術の基本作業ができる。																												
訓練修了後に取得 できる資格	<table><tr><td>名称 (JNECネイリスト技能検定試験 3級)</td><td>認定機関 (公益社団法人日本ネイリスト検定試験センター)</td><td>☒</td><td>任意受験</td></tr><tr><td>名称 (JNAジェルネイル技能検定試験 初級)</td><td>認定機関 (NPO法人日本ネイリスト協会)</td><td>☒</td><td>任意受験</td></tr><tr><td>名称 (サービス接遇検定 3級)</td><td>認定機関 (公益財団法人実務技能検定協会)</td><td>☒</td><td>任意受験</td></tr><tr><td>名称 (コミュニケーション検定 初級)</td><td>認定機関 (株式会社サーティファイ)</td><td>☒</td><td>任意受験</td></tr><tr><td>名称 ()</td><td>認定機関 ()</td><td>☐</td><td>任意受験</td></tr></table>							名称 (JNECネイリスト技能検定試験 3級)	認定機関 (公益社団法人日本ネイリスト検定試験センター)	☒	任意受験	名称 (JNAジェルネイル技能検定試験 初級)	認定機関 (NPO法人日本ネイリスト協会)	☒	任意受験	名称 (サービス接遇検定 3級)	認定機関 (公益財団法人実務技能検定協会)	☒	任意受験	名称 (コミュニケーション検定 初級)	認定機関 (株式会社サーティファイ)	☒	任意受験	名称 ()	認定機関 ()	☐	任意受験		
名称 (JNECネイリスト技能検定試験 3級)	認定機関 (公益社団法人日本ネイリスト検定試験センター)	☒	任意受験																										
名称 (JNAジェルネイル技能検定試験 初級)	認定機関 (NPO法人日本ネイリスト協会)	☒	任意受験																										
名称 (サービス接遇検定 3級)	認定機関 (公益財団法人実務技能検定協会)	☒	任意受験																										
名称 (コミュニケーション検定 初級)	認定機関 (株式会社サーティファイ)	☒	任意受験																										
名称 ()	認定機関 ()	☐	任意受験																										
① IT分野の訓練における基本奨励金の特例措置(IT特例)の適用に係る希望の有無(適用を希望する場合のみ「○」を記入)																													
② WEBデザインの訓練における基本奨励金の特例措置(WEB特例)の適用に係る希望の有無(適用を希望する場合のみ「○」を記入)																													
③ DX推進スキル標準対応の訓練における基本奨励金の特例措置(DSS特例)の適用に係る希望の有無(適用を希望する場合のみ「○」を記入)																													
訓練内容	訓練概要		職業能力の基礎となるコミュニケーション力やビジネスマナー、ネイルサロンの受付等での顧客対応、ネイルケア、ファイリング、カラーリング、ジェルアート、ジェルネイルに関する知識及び技能・技術を習得する。【短時間】(日によって訓練時間が異なります。詳細は訓練実施機関へお問い合わせください。)																										
	科目		科目の内容					訓練時間																					
	職業能力開発講習	ビジネス テクニ ック	①社会保険と年金	知っておきたい社会保険(公的医療保険、労働者災害補償保険、雇用保険、国民年金、厚生年金、企業年金、マイナンバーの概要)、公的支援制度・公的相談窓口					5時間																				
			②ビジネスマナー	仕事に関する心構え、ビジネスマナー(第一印象、あいさつ、表情、身だしなみ、名刺交換、態度、言葉遣い)、安心感を与える立ち位置、電話対応、来客対応の向上、予約受付の流れ、受付対応の流れ					15時間																				
			ビジネス基礎	環境整備、食品管理、ビジネスにおける社交儀礼の業務(慶弔、中元・歳暮の贈答)					5時間																				
			IT基礎	ハードウェアの種類と活用事例、ソフトウェアの種類と活用事例					5時間																				
			③職業倫理、労働法の基礎知識	ハラスメント、個人情報データの取扱い、SNS利用の注意点、働く人を守る労働法					5時間																				
		ヒュー マン	④健康管理	生活リズムと健康を整える、働く人の健康管理、心の健康管理、ストレスコントロール(ストレスの対策、回避方法)、感情のコントロール					3時間																				
			⑤コミュニケーション(聴き方や話し方)	自己概念、好き・嫌い(価値観)、思い込みや先入観への気づき、聴き方(傾聴力)、話し方(自分も相手も大切にする表現)の向上					6時間																				
			⑥職場のコミュニケーション	職場における報告連絡相談、論理的な思考による適切な伝え方の向上					6時間																				
			就職 活動 計画	⑦⑧⑨キャリアプランを踏まえた就職活動の進め方、求人動向、求人情報の収集	就職活動の全体、キャリア形成と就職対策の関連、就職活動を進めるにあたっての心構え、訓練内容に関連した求人動向、産業界の近況とポイント、求人票の見方・ポイント、求人票の検索・収集、企業情報収集、情報収集の習慣化					6時間																			
				⑨応募書類	応募書類を作成する意義、履歴書・職務経歴書のポイント、志望動機・自己アピールの重要性、送付の際の留意点					6時間																			
	職業 生活 設計	⑩面接対策	面接の目的と採用者の評価ポイント、面接の準備とマナー					6時間																					
		⑪⑫訓練受講の動機、今後の目標と習得すべき能力、職業生活設計	就職に向けた訓練受講の意義、働く力を高めるスキル(専門能力以外)の必要性、今後の目標と習得すべき能力、職業生活の振り返りと今後、ジョブ・カード制度の概要・目標設定案の作成					6時間																					
		⑬⑭自己理解、仕事理解	自分の特徴などをみつめなおす就業経験の棚卸し、自分の強み、興味関心、価値観の振り返り、働く意義、関連職種・希望職種に求められるスキル、職業意識と勤労観					6時間																					
		学 科	入校式・オリエンテーション	入校式、訓練の概要説明(3時間)																									
	修了式		修了式(3時間)																										
	安全衛生		ネイリストにおける安全管理、ネイリストが知っておくべき感染症					1時間																					
	ネイル基礎理論		ネイルの歴史、爪の構造と働き、ネイルの専門用語、美容のデジタル活用による効率化の事例、効果的なSNS広報の事例、キャシュレス決済の活用事例					4時間																					
	ジェルネイル知識		ジェルネイルの基礎知識					5時間																					
実 技	ケア・カラー・アート実習	手指の消毒、ポリッシュオフ、キューティクルのケア、爪表面の水分・油分除去、ベースコートの塗布、カラーポリッシュの塗布、トップコートの塗布、ファイリング、フラットアート					70時間																						
	ジェル基礎演習	プレパレーション、サンディング、ベースジェルの塗布、カラージェルの塗布、トップジェル塗布、ジェルオフ					20時間																						
	ジェルアート演習	ジェルアート					80時間																						
	ネイル施術総合演習	ケア・カラーリング・アート・ジェルネイル・オフの一連の施術を行う、チップ作成					50時間																						
企業実習	☒	実施しない	☐			実施する																							
職場見学、職場体験、職業人講話	【職業人講話】「接客の仕事とキャリア形成」					10時間																							
訓練時間総合計	320時間	職業能力開発講習	80時間	ビジネステクニク	38時間	ビジネスヒューマン	12時間	職場見学等	0時間																				
		学科	10時間	実技	220時間	企業実習	0時間	職場見学等	10時間																				
	受講者の負担する費用	教科書代	6,160円			合計	6,160円																						
指導方法	訓練形態(個別指導・補講を除く)	☒	全ての受講者を一堂に集め、講師が直接指導する																										
	施設設備や教材等を有効に活用した効果的な指導のための工夫	・ネイルサロンの主流である、ジェルネイルに焦点を当てたカリキュラムとしました。 ・受講生への金銭的負担を軽減するため、授業に必要なネイル教材は全て貸出します。 ・ネイリストに必要な技術を「基礎から、丁寧に学ぶ」をモットーとしたカリキュラムとしました。																											
	受講者ごとの特質及び習得状況に応じた指導のための工夫	・相モデルで授業を実施し、人の手に施術できる技術の習得を目指します。 ・放課後1時間は教室を開放し、自習がしやすい環境です。 ・適宜技術チェックを行い、一人一人の習得状況を確認し、受講生本人にもフィードバックしながら進めます。																											

