



求人番号
27180-122351
事業所番号
2718-407830-8

受付年月日 令和7年1月24日 紹介期限日 令和7年3月31日

求人票 (パートタイム)

| | | | | | |
|------|-------------------|-----|-----|-----|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する | | | | |
| 識別欄 | Z86 | 098 | 013 | Y17 | B00 |

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

| | |
|-------|--------|
| 就業地住所 | 大阪府大東市 |
| 職業分類 | 025-02 |

| | |
|------|---------------|
| 産業分類 | 854 老人福祉・介護事業 |
|------|---------------|

1 求人事業所

| | |
|------|---|
| 事業所名 | シャカイフクシホウジン ケイシンフクシカイ アイノサトタツマ 社会福祉法人 敬信福祉会 あいの里竜間 |
| 所在地 | 〒574-0012 大阪府大東市大字龍間673番地3 ホームページ http://www.ainosato-tatsuma.or.jp/ |

2 仕事内容

| | |
|--------|--|
| 職種 | 【2/25面接会求人】管理栄養士（非常勤） |
| 仕事内容 | グループホームの管理栄養士として、利用者・入居者の栄養管理をお願いします。 ※利用者様の身体状況に合わせた調理方法を考え、ソフト食やきざみ食、ミキサー食などにも対応します 【具体的な仕事内容】 ・献立作成（栄養バランスを考えたメニューの考案） ・食材発注（献立に合わせた食材を選択） ・栄養ケアマネジメント（低栄養状態などのリスクの有無や課題を把握、栄養ケア計画の作成） ・栄養指導（一人ひとりにあった食事方法を提案、アドバイス）等 【変更範囲】変更なし |
| 雇用形態 | パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） 1人 |
| 派遣・請負等 | 就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 1年 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件 |

| | |
|---------|--|
| 就業場所 | 事業所所在地と同じ 〒574-0012 大阪府大東市大字龍間673番地3 JR学研都市線 野崎駅 マイカー通勤歓迎！（大型駐車場完備：無料） JR野崎駅・近鉄生駒駅からの無料送迎バスもご利用いただけます 受動喫煙対策 あり（喫煙室設置） 屋外に喫煙所あり |
| マイ通勤 | 可 駐車場 あり |
| 転可勤能の性 | なし |
| 年齢 | 不問 年齢制限該当事由 不問 |
| 学歴 | 不問 |
| 必要経験 | 必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 未経験者可、高齢者施設・病院等で管理栄養士として勤務経験のある方歓迎 |
| 必要スキル | メールの作成、簡単なワード・エクセル操作程度 |
| 必要免許・資格 | 管理栄養士 必須 普通自動車運転免許 あれば尚可 |
| 試用期間 | 試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件 |

3 賃金・手当 (1/2)

| | |
|----------------------|--|
| 時間額 (a+b) | 1,200円 ~ 1,300円 |
| ※（固定残業代がある場合は a+b+c） | |
| 基本給 (a) | 基本給（時間換算額） 1,200円 ~ 1,300円 |
| 定額の手当 (b) | 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 |
| 固定残業代 (c) | なし（円 ~ 円） 固定残業代に関する特記事項 |
| その他手当 (d) | *ベースアップ手当：2,500~4,000円/月 |
| 賃形態等 | 時給 円 ~ 円 その他内容 |
| 通勤手当 | 実費支給（上限あり） 月額 20,000円 |
| 賃締切日 | 固定（月末） |
| 賃支払日 | 固定（月末以外） 翌月 15日 |
| 昇給 | なし |
| 賞与 | あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績） 賞与金額 30,000円 ~ 50,000円（前年度実績） |



| | |
|------|---------------------|
| 事業所名 | 社会福祉法人 敬信福祉会 あいの里竜岡 |
|------|---------------------|

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

| | |
|---------|--|
| 就業時間 | (1) 09時 00分 ~ 18時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は 09時 00分 ~ 18時 00分 の間の 6時間 以上 就業時間に関する特記事項 9時~18時(休憩1時間)の8時間勤務が理想ですが、子育てや介護のご都合等を配慮して1~2時間の勤務時間短縮は対応可能です。 |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 |
| 休憩時間 | 60分 週所定労働日数 週2日 ~ 週5日 労働日数について相談可 |
| 休日等 | その他 週休二日制 毎 週 子育て等のご都合で土日祝は固定で休む、等の相談にも対応可能です。 |

5 その他の労働条件等

| | | | | | | | |
|----------|------------------------------|--------------|----|-------|----|------|----|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 () | 退職金共済 | 加入 | 退職金制度 | なし | | |
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 | 定年制 | なし | 再雇用制度 | なし | 勤務延長 | なし |
| 入居可能住宅 | 単身用 () 世帯用 () | | | | | | |
| 利用可能託児施設 | なし | 託児施設に関する特記事項 | | | | | |

6 会社の情報

| | | | | | |
|----------|---|-----------------------------|----|----------|----|
| 企業情報 | 従業員数 90人 就業場所 84人 (うち女性 54人) (うちパート 43人) | 設立年 平成 7年 資本金 労働組合 なし | | | |
| 事業内容 | 介護老人福祉施設(特別養護老人ホーム)、ケアハウス、訪問介護事業、通所介護事業、短期入所生活介護事業、居宅介護支援事業、小規模多機能型ホーム、認知症対応型グループホーム。 | | | | |
| 会社の特長 | 入居者、スタッフそれぞれの個性を大切にしています。また、地域とのふれあいを大切に、人々から信頼され愛される介護老人福祉施設づくりをめざしています。 | | | | |
| 役員/代表者名 | 理事長 兼 佐代美 | 法人番号 8122005001499 | | | |
| 就業規則 | フルタイム あり | パートタイム あり | | | |
| 職務給制度 | あり | 復職制度 | なし | | |
| 育児休業取得実績 | あり | 介護休業取得実績 | あり | 看護休暇取得実績 | なし |
| 外国人雇用実績 | なし | U I J ターン | 歓迎 | | |

求人に関する特記事項

【事業所面接会・説明会】 説明のみも可
日時：令和7年2月25日(火) 10時~12時
場所：ハローワーク門真内 管理選考ブース
門真市殿島町6-4 守口門真商工会館2階

※面接希望の方はハローワーク紹介状・履歴書をご持参ください。
※当面接会は時間予約制を取っておりません。管理選考ブース前の発券機から番号札を取ってお待ちください。
※2次面接時に職務経歴書が必要になる場合があります。
※いきなり面接ではなく「話を聞いてみたい」「相談からしたい」といった参加も歓迎です。その後、応募を希望される場合、求人票の選考方法と変わる場合があります。
※紹介時に事業所あての電話連絡は不要です。
※紹介時担当職員は、求人管理台帳を確認してください。

【仕事と子育てが両立しやすい求人】
a. 勤務時間を保育施設等の送迎時間に対応したものにできる。

*加入保険は労働条件により異なります。
*年次有給休暇は所定労働日数、時間に応じて付与します。

7 選考等

| | | | | |
|-------|---|-----------|------|-----|
| 採用人数 | 1人 | 募集理由 | 欠員補充 | |
| 選考方法 | 書類選考 | 面接(予定 2回) | 筆記試験 | その他 |
| 結果通知 | 書類選考結果通知 | 面接選考結果通知 | その他 | |
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 | 郵送 | 電話 | その他 |
| 日時 | その他 [2/25(火) 10時~12時] | | | |
| 選考場所 | 〒571-0045 大阪府門真市殿島町6-4 守口門真商工会館2階 ハローワーク門真内 管理選考ブース 京阪線・大阪モノレール 門真市駅 から 徒歩10分 | | | |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 () 送付方法 郵送 求職者マイページ [面接時に持参] 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 | | | |
| | 選考に関する特記事項 | | | |
| 担当者 | 採用担当 カネトシ 兼 佐代美 電話番号 072-869-0788 内線 () FAX 072-869-0577 Eメール info@ainosato-tatsuma.or.jp | | | |