

具体的な一連の雇用管理に関する援助の業務または実務の経験

		法人としての経験	事業運営責任者の経験	事業実施者の経験
経験年数等	①氏名			
	② 経験年数	5 年      0 月	5 年      0 月	8 年      0 月
	③ 障害種別の経験		<input checked="" type="checkbox"/> 身体障害 <input checked="" type="checkbox"/> 知的障害 <input checked="" type="checkbox"/> 精神障害	<input checked="" type="checkbox"/> 身体障害 <input checked="" type="checkbox"/> 知的障害 <input checked="" type="checkbox"/> 精神障害
障害者の一連の雇用管理の援助に関する業務又は実務の具体的な経験	① 経営陣の理解促進	企業コンサルティング事業ではこれまで300社以上の企業経営者に対して障害者雇用に関わる経営者としての考え方や役割について講演・研修を行い、特にそのうちの10社には個別の理解促進を図っています。 雇用促進支援事業では、障害者雇用の企業開拓や障害者の就労を目的とした体験実施時に経営陣に対して障害者雇用の社会的意義、障害への配慮、採用計画から定着支援までの流れ等について説明し理解促進を図っています。 就労移行・定着支援事業でも機会ある毎に経営者に対して理解促進を図っています。	弊社全事業の責任者及び企業コンサルティング責任者として、左記の業務に従事。	弊社の雇用促進支援事業の責任者として、左記の業務に従事。 年間に延べ800社の企業訪問と約60件の就業体験実施時に経営陣や人事担当責任者への理解促進を図っています。
	② 障害者雇用推進体制の構築	企業コンサルティング事業ではこれまで300社以上の企業経営者に対して講演・研修を行い、そのうちの10社には個別対応を行って、各部署及び各担当者の役割の明確化と経営者が推進体制のトップに立つように助言しています。 雇用促進支援・就労移行・定着支援事業も同様に機会ある毎に経営陣や人事担当者に対して事例を使うなどして助言等の支援を行っています。	弊社全事業の責任者及び企業コンサルティング責任者として、左記の業務に従事。	弊社の雇用促進支援事業の責任者として、左記の業務に従事。 特に初めて障害者雇用に取り組む企業に対しては必ず経営陣や人事担当責任者に対して助言等の支援を行っています。
	③ 企業内での障害者雇用の理解促進	企業コンサルティング事業ではこれまでに個別対応を行ってきた企業10社に対して障害への理解や支援に関する研修を行っています。 雇用促進支援事業では障害者雇用を目的とした企業開拓や障害者の就業体験実施前に必ず経営陣や人事担当者等に対して理解促進を図っています。就労移行・定着支援事業も同様に機会ある毎に理解促進を図っています。	弊社全事業の責任者及び企業コンサルティング責任者として、左記の業務に従事。	弊社の雇用促進支援事業の責任者として、左記の業務に従事。 (年間に延べ60～70社実施)
	④ 当該事業所内における職務の創出・選定	企業コンサルティング事業ではこれまでに個別対応を行ってきた企業10社内の4社で障害者雇用での業務分析と業務創出を支援してきました。 雇用促進支援事業では障害者雇用を目的とした企業開拓や体験実施企業に対して業務分析や業務創出の重要性について助言等の支援を行っています。就労移行・定着支援事業も同様です。	弊社全事業の責任者及び企業コンサルティング責任者として、左記の業務に従事。	弊社の雇用促進支援事業の責任者として、左記の業務に従事。 過去に業務改善や生産性向上の業務に携わっていたことから、初めて障害者雇用に取り組む企業等を中心に年間で約10社に対して業務分析・創出の助言等の支援を行っています。
	⑤ 採用・雇用計画の策定	弊社は企業コンサルティング、雇用促進支援、定着支援等の事業活動を行ってきたことから企業の障害者雇用ニーズや課題について概ね把握しています。その経験を活かして初めて障害者雇用を行う企業や課題を抱えている企業に対して、それぞれの企業方針に沿った採用計画、業務の創出、勤務条件や人材要件の決定、更に採用チャネル選定から採用活動まで総合的な助言等の支援を行っています。	弊社全事業の責任者及び企業コンサルティング責任者として、左記の業務に従事。	弊社の雇用促進支援事業の責任者として、左記の業務に従事。 年間に約10社に対して採用計画から採用活動までの一連の助言等の支援を行っています。

具体的な一連の雇用管理に関する援助の業務または実務の経験

		法人としての経験	事業運営責任者の経験	事業実施者の経験
経験 年 数 等	①氏名			
	② 経験年数	5 年      0 月	5 年      0 月	8 年      0 月
	③ 障害種別の経験		<input checked="" type="checkbox"/> 身体障害 <input checked="" type="checkbox"/> 知的障害 <input checked="" type="checkbox"/> 精神障害	<input checked="" type="checkbox"/> 身体障害 <input checked="" type="checkbox"/> 知的障害 <input checked="" type="checkbox"/> 精神障害
	⑥ 求人の申込みに向けた準備など募集や採用活動の準備	弊社は企業コンサルティング、雇用促進支援、定着支援等の事業活動を行ってきたことから、企業の障害者雇用ニーズや課題について概ね把握しています。その経験を活かして初めて障害者雇用を行う企業や課題を抱えている企業に対して、それぞれの企業方針に沿った採用計画、業務の創出、勤務条件や人材要件の決定、更に採用チャンネル選定から求人の申込みと採用活動まで総合的な助言や支援を行っています。	弊社全事業の責任者及び企業コンサルティング責任者として、左記の業務に従事。	弊社の雇用促進支援事業の責任者として、左記の業務に従事。年間に約10社に対して採用計画から採用活動までの一連の助言等の支援を行っています。
	⑦ 企業内の支援体制等の環境整備	障害者雇用では業務遂行に関わる担当者、体調や健康面を管理把握する担当者、社外支援機関と連携を取る担当者等が必要で、各役割の明確化と全社的支援体制構築の助言等の支援を行っています。また、R6.4月からの「合理的配慮の提供」義務化より業務上での課題や障害者からの要望について障害者と定期面談を行うなどして対応するよう助言しています。	弊社全事業の責任者及び企業コンサルティング責任者として、左記の業務に従事。	弊社の雇用促進支援事業の責任者として、左記の業務に従事。初めて障害者雇用に取り組む企業や体験受入れ企業に対しては必ず経営陣や人事担当者に対して助言等の支援を行っています。(年間に延べ50～60社実施)
	⑧ 採用後の雇用管理や職場定着等	採用後の職場定着支援として、企業への週1～2回の定期訪問と電話・メール等で障害者の状況確認を行います。もし問題等が生じている場合は企業担当者・障害者本人・支援機関のそれぞれと連絡を取合い、また必要に応じて連携することで早期の調整を図っています。また企業に対しては障害者が戦力としてスキルアップでき、また安心して継続して働けるよう合理的配慮の提供を通して課題調整を図るよう助言等の支援を行っています。	弊社全事業の責任者及び企業コンサルティング責任者として、左記の業務に従事。	弊社の雇用促進支援事業の責任者として、左記の業務に従事。特に初めて障害者雇用に取り組む企業に対しては、支援機関とも連携して経営陣や人事担当者に対して助言等の支援を行っています。

※事業運営責任者または事業実施者を複数名登録する場合は、2名以降の経験については別紙へ記載してください。

※（表面）1で、「対象障害者の一連の雇用管理に関する援助の業務についての実績を有する法人」を選択した場合は、下記の各項目について記載してください。

<p>【過去3年間における実績】</p> <p>■援助の件数 障害者雇用が初めての企業や課題を抱える企業に対して、3年間で87社の支援やコンサルティングを実施いたしました。（令和4年度23社、令和5年度34社、令和6年度30社）</p> <p>■支援業種 支援業種としては、地方公共団体、J A及び農業法人、生協、製造業、サービス業、卸・小売業、運輸業、医療・福祉業、建設・造園業、金融保険業、リサイクル業等です。</p> <p>■支援内容について 各企業の障害者雇用に対する考え方や状況を確認し、その上で経営陣や人事担当者等に対して障害者雇用率未達を解消するための雇用目的だけでなく、企業としての社会貢献や課題解決（CSR・SDGs）、戦力としての障害者雇用と職場環境や業務見直しによる社内への波及効果等のプラス面について説明してきました。また障害者雇用が初めての企業や課題を抱える企業に対しては、企業担当者と十分に話し合って障害者雇用を進める上での課題への対応策について助言や支援を行ってきました。特に企業内の推進体制、業務の創出、採用計画の作成から定着支援までの一連の雇用管理に関して、ハローワーク等の公的機関とも連携して助言や支援を行ってきました。</p>
--

具体的な一連の雇用管理に関する援助の業務または実務の経験

		事業実施者の経験	事業実施者の経験	事業実施者の経験
経験年数等	①氏名			
	② 経験年数	3 年      9 月	年      月	年      月
	③ 障害種別の経験	<input checked="" type="checkbox"/> 身体障害 <input checked="" type="checkbox"/> 知的障害 <input checked="" type="checkbox"/> 精神障害	<input type="checkbox"/> 身体障害 <input type="checkbox"/> 知的障害 <input type="checkbox"/> 精神障害	<input type="checkbox"/> 身体障害 <input type="checkbox"/> 知的障害 <input type="checkbox"/> 精神障害
障害者の一連の雇用管理の援助に関する業務又は実務の具体的な経験	① 経営陣の理解促進	弊社の就労移行・就労定着支援の責任者として左記の業務に従事。 就業体験や定着支援時の事前打合せや振返り時に経営陣に対して理解促進を図っています。 (月平均3～4社実施)		
	② 障害者雇用推進体制の構築	弊社の就労移行・就労定着支援の責任者として左記の業務に従事。 (年間に4～5社実施)		
	③ 社内での障害者雇用の理解促進	弊社の就労移行・就労定着支援の責任者として左記の業務に従事。 (年間に4～5社実施)		
	④ 当該事業所内における職務の創出・選定	弊社の就労移行・就労定着支援の責任者として左記の業務に従事。 特に求人の業務内容と障害者の希望とが合致しないときは業務創出の提案や助言を行っています。(年間に3～4社実施)		
	⑤ 採用・雇用計画の策定	弊社の就労移行・就労定着支援の責任者として左記の業務に従事。 (年間に3～4社実施)		
	⑥ 求人の申込みに向けた準備など募集や採用活動の準備	弊社の就労移行・就労定着支援の責任者として左記の業務に従事。 (年間に3社～4社実施)		
	⑦ 社内の支援体制等の環境整備	弊社の就労移行・就労定着支援の責任者として左記の業務に従事。 (年間に4～5社実施)		
	⑧ 採用後の雇用管理や職場定着等	弊社の就労移行・就労定着支援の責任者として左記の業務に従事。 (年間に6～7社実施)		