

訓練カリキュラム

訓練実施機関名: 株式会社キャリアプログラム

訓練実施施設名: 創造社リカレントスクール大阪校

問合せ先住所:

〒 5 5 0 0 - 0 0 0 2

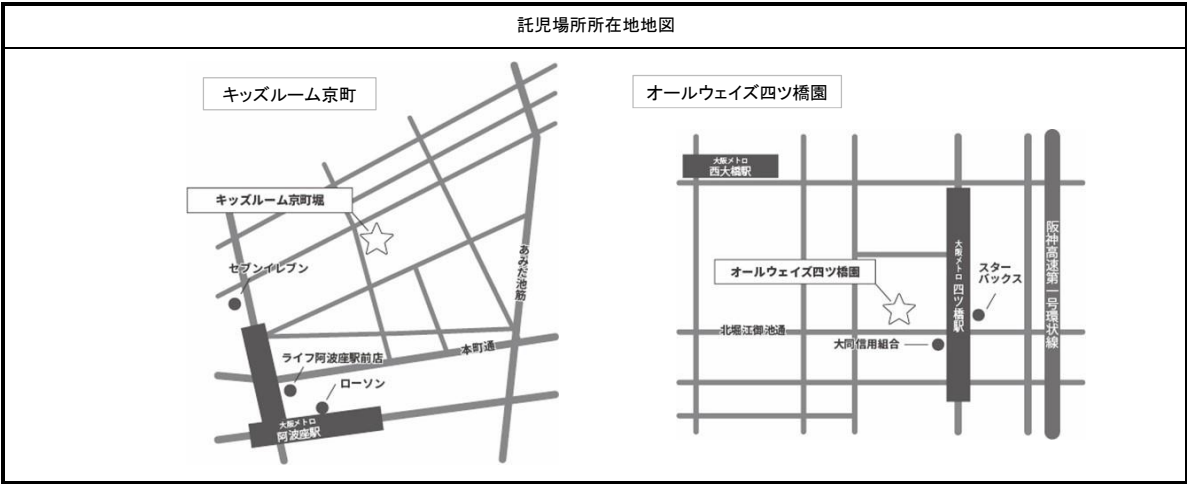
大阪府大阪市西区江戸堀1-25-15

問合せ電話番号:

06-6459-6241

■土日祝日訓練の有無:	<input type="checkbox"/> 全日あり / <input type="checkbox"/> 一部あり / <input type="checkbox"/> なし
■法定講習に係る補講:	<input type="checkbox"/> あり / <input type="checkbox"/> なし / <input type="checkbox"/> 有料 / <input type="checkbox"/> 無料
■相モデルによる訓練:	<input type="checkbox"/> あり / <input type="checkbox"/> なし
■合同開催による訓練:	<input type="checkbox"/> あり / <input type="checkbox"/> なし

訓練の種類	<input checked="" type="checkbox"/> 実践コース ( 02 IT分野 )	就職を想定する職業・職種			
	<input type="checkbox"/> 職場復帰支援コース (※基礎コースのみ) <input checked="" type="checkbox"/> 託児サービスコース <input type="checkbox"/> 短時間訓練コース (月80時間以上100時間未満)	・Javaプログラマー ・システムエンジニア ・データベースエンジニア			
訓練科名	ゼロからゆっくり学ぼう!! Java+Pythonプログラマー実践科(託児)				
募集期間(予定)	令和6年12月3日 ~ 令和6年12月20日				
選考日(予定)	令和7年1月6日				
選考方法	<input checked="" type="checkbox"/> 面接	<input type="checkbox"/> 筆記試験	<input type="checkbox"/> その他 ( )		
選考結果通知日	令和7年1月14日				
訓練期間	令和7年1月27日 ~ 令和7年7月25日 ( 6 か月 )		( 訓練日数 116 日 )		
訓練時間	10 時 00 分 ~ 16 時 40 分		訓練定員 20 名		
訓練対象者の条件	パソコンで文字入力ができる。				
訓練推奨者 (特定の者を想定する場合のみ)	<input type="checkbox"/> 新規学校卒業者	<input type="checkbox"/> 二・三等の若者	<input type="checkbox"/> 障害者		
	<input type="checkbox"/> 被災者	<input type="checkbox"/> 外国人	<input type="checkbox"/> その他 ( )		
訓練目標 (仕上がり像)	Javaプログラミング技法を身につけ、業務に必要なデータベースサーバーの構築やソフトウェア開発ができる人材。				
訓練修了後に取得できる資格	名称 ( Java*プログラミング能力認定試験 3級 )	認定機関 ( 株式会社 サーフファイ )	<input checked="" type="checkbox"/> 任意受験		
	名称 ( Oracle Certified Java Programmer,Silver SE11認定資格 )	認定機関 ( 日本オラクル株式会社 )	<input checked="" type="checkbox"/> 任意受験		
	名称 ( )	認定機関 ( )	<input type="checkbox"/> 任意受験		
	名称 ( )	認定機関 ( )	<input type="checkbox"/> 任意受験		
	名称 ( )	認定機関 ( )	<input type="checkbox"/> 任意受験		
① IT分野の訓練における基本奨励金の特例措置(IT特例)の適用に係る希望の有無(適用を希望する場合のみ「○」を記入)	<input type="checkbox"/>				
② WEBデザインの訓練における基本奨励金の特例措置(WEB特例)の適用に係る希望の有無(適用を希望する場合のみ「○」を記入)	<input type="checkbox"/>				
③ DX推進スキル標準対応の訓練における基本奨励金の特例措置(DSS特例)の適用に係る希望の有無(適用を希望する場合のみ「○」を記入)	<input type="checkbox"/>				
訓練概要	コンピュータの基礎知識とアルゴリズムを学び、プログラム言語としてオブジェクト指向型言語である Java の習得と基本的データベース構築技術を身につける。【IT資格】【企業実習促進】【DSS対応】※日によって訓練時間が異なります。				
訓練内容	科目	科目の内容		訓練時間	
	学科	入校式・オリエンテーション	入校式、訓練の概要説明(3H)		
		修了式	修了式(3H)		
		実習前オリエンテーション	実習前オリエンテーション(1H)		
		安全衛生	VDT作業と安全衛生		1時間
		情報セキュリティ基本概論	●ハードウェア、ソフトウェアの基本知識からセキュリティまでのITの基本知識(情報セキュリティ/ネットワーク/ハードウェア/ソフトウェア基礎知識)		11時間
		開発手法概論	●アプリケーション開発に必要な知識(開発に使用するツール類について/フレームワークの基礎知識)		6時間
		就職支援	ジョブ・カード作成支援、面接指導、応募書類の作成支援		18時間
	実技	コンピュータ基本操作実習	PC起動・終了/マウス・キーボード操作/ソフトの起動・終了/データを開く・保存/ファイルとフォルダ/パスについて/簡単なトラブルシューティング		6時間
		Javaプログラミング基礎実習	●Java言語とは/JavaSEとJavaEE(JakartaEE)/JVMとは/JDKとJRE/開発環境(Eclipse)についてと環境構築、Java言語を使用したプログラミング(Javaプログラムの書き方・基本構文/デバッグ/式と演算子/条件分岐と繰り返し/配列/メソッド/複数クラスを用いた開発方法/オブジェクト指向プログラミングとは/インスタンスとクラス/さまざまなクラス機構/継承/高度な継承/ポリモーフィズム/カプセル化/標準クラス/文字列や日付の扱い方/コレクション/例外処理)		96時間
		Javaプログラミング応用実習	●Javaプログラムの作成、Javaの基本データ型と文字列操作、演算子と判定構造、制御構造、配列の操作、インスタンスとメソッド、クラスの継承・インタフェース・抽象クラス、関数型インタフェース、ラムダ式、JavaAPI、例外処理、モジュール		96時間
		データベースプログラミング実習	●データベース(MySQL)の基本知識と操作方法(データベースとは/SQLの基本ルール/データ型/リテラル/四大命令(SELECT文/UPDATE文/DELETE文/INSERT文)/WHERE句による絞り込み/条件式/比較演算子/複数の条件式の組み合わせ/主キーとは/検索結果の加工方法(DISTINCT/ORDER BY/LIMIT/集合演算子/式と関数/集計関数/サブクエリ/リレーショナルについて/トランザクション/DB設計手法)		60時間
		Python実習	●プログラミング言語(Python)によるプログラミング入門とアルゴリズム		30時間
		WEBプログラミング実習	●HTMLについて(主要タグ、要素・属性・値の関係性)/CSSについて(セレクタ、プロパティの種類、CSSフレームワーク、レスポンシブ対応)JavaとJSPを用いたWEBアプリケーション制作の基本(WEBの仕組み/サーブレットの基礎知識と操作/MVCモデル/スコープについて/簡単なアプリケーション/フィルタ/アクションタグ/EL式/JDBCについて/DAO/パターン/WEBアプリケーションの設計手法)		96時間
アプリケーション企画実習		●チーム制によるアプリケーション制作準備(チーム編成/アプリケーション企画/設計/仕様の分析/検討/設計書作成/要件定義書/アーキテクチャ図/ER図/クラス設計書)		30時間	
アプリケーション制作実習	●チーム制によるアプリケーションの制作(プログラミング/テスト/評価/デバッグ/プレゼンテーション)		95時間		
企業実習	<input type="checkbox"/> 実施しない	<input checked="" type="checkbox"/> 実施する	66時間		
職場見学、職場体験、職業人講話					
訓練時間総合計	611時間	学科 36時間	実技 509時間	企業実習 66時間	職場見学等 0時間
受講者の負担する費用	教科書代	13,090円		合計 13,090円	
	その他 ( )				
	備考 ( 企業実習にかかる交通費が別途必要 託児サービス内容の内、実費負担が別途必要 )				
訓練形態(個別指導・補講を除く)	<input checked="" type="checkbox"/> 全ての受講者を一堂に集め、講師が直接指導する				
	<input type="checkbox"/> オンラインによっても指導する(当該日通所可能・混在型)	<input type="checkbox"/> オンラインによっても指導する(当該日通所不可・単独型)	<input type="checkbox"/> オンライン計	時間	
施設設備や教材等を有効に活用した効果的な指導のための工夫	市販のテキストに加え、講師が作成した補足資料を併用する事で重要ポイントをしっかりと押さえ、受講生への知識・技術の定着を図ります。また、学んだことを繰り返しの学習にてしっかりと定着を図れるように設定課題を階段式にするなどの工夫をし、着実に技術の習得ができる指導を行います。				
受講者ごとの特質及び習得状況に応じた指導のための工夫	学習進捗状況表の作成及び科目毎に試験課題を設定し、到達度を計ります。また、キャリアカウンセリング担当者からの情報も加味し、将来目標を確認しそれに対し不足する知識・技術を個別に把握。担当教員間で個別の強化プログラム(補足課題)の設定などで対応します。				



訓練カリキュラム(企業実習用)			
	科目	科目の内容	訓練時間
訓練内容	実技	プログラミング実習  Webサーバープログラミングアシスタント データベースサーバープログラミングアシスタント	63
	その他	安全衛生	VDT作業と実習における安全衛生  3