

訓練カリキュラム

訓練実施機関名: 株式会社KEGキャリア・アカデミー

訓練実施施設名: 職業訓練のアップ なんば校

問合せ先住所: 〒 5 4 2 - 0 0 7 6 大阪府大阪市中央区難波2-1-2 太陽生命難波ビル9F

問合せ電話番号: 06-6214-3049

■土日祝日訓練の有無: 全日あり / 一部あり / なし
 ■法定講習に係る補講: あり なし / 有料 無料
 ■相モデルによる訓練: あり なし
 ■合同開催による訓練: あり なし

訓練の種類	<input checked="" type="checkbox"/> 実践コース (11 デザイン分野)	就職を想定する職業・職種			
	<input type="checkbox"/> 職場復帰支援コース (※基礎コースのみ)	<input type="checkbox"/> 託児サービス支援付訓練コース	<input type="checkbox"/> 短時間訓練コース		
	<input type="checkbox"/> 「企業実習促進奨励金」の支給を希望する場合に「○」を記入	<input type="checkbox"/> 「職場見学等促進奨励金」の支給を希望する場合に「○」を記入			
	ECサイト運営スタッフ Webコーダー Webデザイナー Webサイト制作スタッフ Webサイト運営・管理スタッフ				
訓練科名	ネットショップ・Webサイト運営科				
募集期間(予定)	令和6年5月2日 ~ 令和6年5月23日				
選考日(予定)	令和6年5月31日				
選考方法	<input checked="" type="checkbox"/> 面接	<input type="checkbox"/> 筆記試験	<input type="checkbox"/> その他 ()		
選考結果通知日	令和6年6月7日				
訓練期間	令和6年6月25日 ~ 令和6年12月24日 (6 か月)		(訓練日数 111 日)		
訓練時間	9 時 30 分 ~ 16 時 00 分		訓練定員 25 名		
訓練対象者の条件	文字入力程度の簡単なパソコン操作ができる。				
訓練推奨者 (特定の者を想定する場合のみ)	<input type="checkbox"/> 新規学校卒業者	<input type="checkbox"/> ニート等の若者	<input type="checkbox"/> 障害者		
	<input type="checkbox"/> 被災者	<input type="checkbox"/> 外国人	<input type="checkbox"/> 母子家庭の母等		
訓練目標 (仕上がり像)	Webサイト・ECサイトの運営に必要なWebコーディング、バナー制作、サイト構築と運営の知識・スキルを習得し、即戦力として活躍できる人材を目指す。				
訓練修了後に取得できる資格	名称 (アドビ認定プロフェッショナル Photoshop 2022) 認定機関 (アドビ)	<input checked="" type="checkbox"/> 任意受験			
	名称 (アドビ認定プロフェッショナル Illustrator 2022) 認定機関 (アドビ)	<input checked="" type="checkbox"/> 任意受験			
	名称 (アドビ認定プロフェッショナル PremierePro 2022) 認定機関 (アドビ)	<input checked="" type="checkbox"/> 任意受験			
① IT分野の訓練における基本奨励金の特例措置(IT特例)の適用に係る希望の有無(適用を希望する場合のみ「○」を記入)			<input type="checkbox"/>		
② WEBデザインの訓練における基本奨励金の特例措置(WEB特例)の適用に係る希望の有無(適用を希望する場合のみ「○」を記入)			<input type="checkbox"/>		
③ DX推進スキル標準対応の訓練における基本奨励金の特例措置(DSS特例)の適用に係る希望の有無(適用を希望する場合のみ「○」を記入)			<input type="checkbox"/>		
訓練概要	Web・ECサイトの運営知識・スキルおよびOffice (Word・Excel・PowerPoint) 操作スキルを幅広く習得する。【WEBデザイン資格・企業実習促進・DSS対応】(訓練時間が異なる日があります。)				
訓練内容	科目	科目の内容		訓練時間	
	入校式等	入校式(オリエンテーション)(3H)、修了式(2H)			
	情報リテラシーとセキュリティ概論	ハードウェア・ソフトウェア・ネットワークに関する知識、情報処理システム、情報漏洩の原因、個人情報保護とセキュリティ、ウイルスに関する知識、情報モラル・ルール		5時間	
	Webサイト基礎知識	インターネット、ブラウザ、ネットワークとサーバー、SEO対策		3時間	
	安全衛生	情報機器作業の注意点、健康課題、労働安全衛生法		1時間	
	就職支援	ジョブ・カード作成支援、応募書類(履歴書・職務経歴書)作成指導、模擬面接指導		18時間	
	オフィスソフト基本実習	【Word】文字の装飾、社内・社外文書(会議資料・報告書)の作成・編集、表作成、イラスト・図形の挿入 【Excel】表の作成、四則演算・関数、グラフ、データの集計・分析 【PowerPoint】スライド、レイアウト、デザイン、アニメーション、プレゼンテーション実践		90時間	
	Webデザイン基本実習	【Photoshop】色調補正、レタッチ、レイヤー、デジタル画像の作成、写真加工実習 【Illustrator】図形や線の描き方、シェイプ、パス、トレース、オブジェクト、文字入力、ベジェ曲線		87時間	
	Webデザイン実践実習	バナー制作、ランディングページデザイン、ポートフォリオ作成		54時間	
	Webコーディング実習	【HTML・CSS】Webページ作成(タグ、見出し、段落、リンク、画像挿入)、レイアウト、モバイル対応、ランディングページ作成		60時間	
Webサイト制作実習	Webサイトの企画・制作・更新(デザイン・コーディング)、WordPress基本操作、運営と管理		66時間		
ECサイト制作・運営実習	ネットショップ運営実習、商品取引、セキュリティ・SSL認証申請、ECサイト発案・制作・運営実践(EC-CUBE)、プロジェクト管理能力の養成、カラーデザイン、キャッチコピー、文章の書き方、プロモーション業務実践、撮影演習、メール対応		78時間		
動画編集実習	【PremierePro】動画編集の基本操作、動画撮影、トリミング、字幕、映像補正、SNS動画広告制作		24時間		
Web・ECサイト総合制作実習	Web・ECサイト制作・発表、評価、グループディスカッション		30時間		
企業実習	<input type="checkbox"/> 実施しない	<input checked="" type="checkbox"/> 実施する	90時間		
職場見学、職場体験、職業人講話	【職業人講話】	Web・ECサイト運営の現場について	6時間		
訓練時間総合計	612時間	学科 27時間	実技 489時間	企業実習 90時間	職場見学等 6時間
受講者の負担する費用	教科書代	13,000円		合計	13,000円
	その他 ()				
	備考 (企業実習に係る交通費が別途発生)				
指導方法	訓練形態(個別指導・補講を除く)	<input checked="" type="checkbox"/> 全ての受講者を一堂に集め、講師が直接指導する			
		<input type="checkbox"/> オンラインによっても指導する(当該日通所可能・混在型)	<input type="checkbox"/> オンラインによっても指導する(当該日通所不可・単独型)	オンライン計	時間
	施設設備や教材等を有効に活用した効果的な指導のための工夫	放課後1時間の自習時間には、講師がフォローアップに努め質疑応答に随時対応する。受講者が自由に利用できるパソコンを設置し、訓練の予習・復習はもちろん、就職活動の準備などに活用していただく。			
受講者ごとの特質及び習得状況に応じた指導のための工夫	定期的なアンケートから受講者の習熟度を把握し、個々の進捗に合わせて講師がフォローする。資格取得希望者には、放課後に検定対策を実施する。応募書類添削や模擬面接などの個別就職支援を随時実施する。				



訓練カリキュラム(企業実習用)				
		科目	科目の内容	訓練時間
訓練内容	実技	Web・ECサイト運営実習	安全衛生作業、Webデザイン(Photoshop・Illustrator)、Webコーディング(HTML・CSS)、バナー制作、ランディングページ制作、Web・ECサイト制作・更新	90時間
	その他			