

経験不問・年齢制限のある事務

※資格が必要な場合があります。

ハローワークは厚生労働省の機関です。

発行日:9月29日
9月17日～9月28日
受理求人



ハローワーク梅田の

最新!

セレクト求人

お問い合わせは…ハローワーク梅田まで!

電話 06-6344-8609 41#

大阪市北区梅田1-2-2 大阪駅前第2ビル16階

ハローワーク梅田の営業時間は…平日(月・水・金) 8:30～17:15 土曜日10:00～17:00 (日曜・休祝日年末年始休み)
(火・木) 8:30～19:00

平日17:15以降及び土曜日はパソコンによる求人検索及び紹介業務のみ。雇用保険手続き、訓練、求人関係業務の取り扱いはありません。

求人について、必ずハローワークでご確認ください。 **応募にはハローワークの紹介状が必要です**
求人情報には応募要項や試用期間の有無等は記載されていません。詳細をハローワークでご確認ください。

1 総務全般の事務職

本社総務部における総務事務全般・設備、備品、社有車の管理、社内行事、各種許可証更新等・PC、周辺機器、HP、社内ネットワーク環境の管理、トラブル対応・経理事務の一部・近隣の拠点に器財を移動させるなどの業務(社用車利用) 【変更範囲:変更なし】

資格・経験 PC、周辺機器キッティング、ネットワーク環境に関するスキル 普通自動車運転免許 必須(AT限定可)
月給 210,000円～310,000円
正社員1人募集 交通費 実費支給(上限なし)
年齢:39歳以下 賞与 年2回6.80ヶ月分
勤務時間(1)8時30分～17時30分 時間外 10時間
休日 日祝他 週休2日制 毎週
年間休日数 120日

株式会社 オーヨド

資本金 1520万円 従業員数 105人
就業場所: 北区
最寄駅: JR大阪環状線福島から徒歩12分
求人番号27020-59141761
9月24日受理求人 現在の応募者数1人

2 総務・一般事務 **将来の幹部候補の募集**

【総務・経理事務】 ■社内会議資料の作成 ■日々の経理仕訳データの確認 ■残高表と現預金残高の照合等 ■各種社内申請の受付、処理等【システム担当】 ■社内システム(セキュリティ・インターネット)運用 ■売上管理システム運用(システム保全会社との連携含む) ■社内管理資料の作成/修正【変更範囲:変更なし】

資格・経験 Word、Excelの基本操作
月給 276,200円～301,200円
正社員1人募集 交通費 実費支給(上限なし)
年齢:44歳以下 賞与 年2回3.40ヶ月分
勤務時間(1)8時30分～17時30分 時間外 20時間
休日 土日祝他 週休2日制 毎週
年間休日数 124日

大川電商 株式会社

資本金 2400万円 従業員数 25人
就業場所: 中央区
最寄駅: 大阪メトロ・京阪北浜から徒歩5分
求人番号27010-43102161
9月25日受理求人 現在の応募者数0人

3 人事事務職/正社員

採用に関わる事務業務全般をお任せします。営業要素はなく、内勤での事務業務となります。・求人原稿の作成・修正・掲載手続き・応募者受付、データ入力・面接日程調整(電話・メール対応)・応募者情報の管理、書類整理・その他関連する事務業務【変更範囲:変更なし】

*PCの基本操作(文字入力ができる) *タッチタイピングでの文字入力が見やすい
資格・経験
月給 220,000円～250,000円
正社員1人募集 交通費 実費支給(上限あり)
年齢:30歳以下 賞与 年300,000円～1,200,000円
勤務時間(1)9時00分～18時00分 時間外
休日 土日祝他 週休2日制 毎週
年間休日数 125日

株式会社 ラルスコーポレーション

資本金 1000万円 従業員数 300人
就業場所: 中央区
最寄駅: 大阪メトロ堺筋線長堀橋から徒歩1分
求人番号27030-28923561
9月18日受理求人 現在の応募者数1人

4 営業事務

アルミ製品を取り扱う製造メーカーでの営業事務業務全般をお任せします。具体的には、・受発注業務、請求書発行、伝票処理・納期調整・営業支援業務・電話応対・接客対応【変更範囲:会社の定める業務内容】◎応募の際には、ハローワークの紹介状が必要です。但し、自主応募の場合は紹介状は不要です。

資格・経験 不問
月給 214,300円～250,000円
正社員1人募集 交通費 実費支給(上限なし)
年齢:35歳以下 賞与 年2回3.50ヶ月分
勤務時間(1)8時40分～17時30分 時間外 23時間
休日 日祝他 週休2日制 その他
年間休日数 123日

不二ライトメタル 株式会社

資本金 10000万円 従業員数 685人
就業場所: 淀川区
最寄駅: 新大阪駅から徒歩4分
求人番号43040-4857061
9月18日受理求人 現在の応募者数3人

5 管工事業の事務スタッフ

*電話・電子メール対応 *来客対応 *請求書作成・伝票整理・経理業務 *申請業務【変更範囲:会社の定める業務】

資格・経験 普通自動車運転免許 あれば尚可(AT限定可)
月給 220,000円～230,000円
正社員1人募集 交通費 実費支給(上限なし)
年齢:44歳以下 賞与 あり
勤務時間(1)9時00分～18時00分 時間外
(2)8時00分～17時00分 10時間
休日 日祝他 週休2日制 その他
年間休日数 120日

松和 株式会社

資本金 500万円 従業員数 11人
就業場所: 中央区
最寄駅: 天満橋から徒歩3分
求人番号27010-42959661
9月24日受理求人 現在の応募者数0人

6 事務

資料作成 データ入力 電話対応【変更範囲:職種変更なし】

資格・経験 基本的なパソコン操作(エクセル・ワード使用)
月給 260,000円～260,000円
正社員1人募集 交通費 実費支給(上限なし)
年齢:59歳以下 賞与 年2回2.00ヶ月分
勤務時間(1)9時00分～18時00分 時間外 10時間
休日 日祝他 週休2日制 その他
年間休日数 109日

株式会社 日本石材

資本金 1000万円 従業員数 80人
就業場所: 中央区
最寄駅: 心斎橋から徒歩0分
求人番号26020-24252861
9月24日受理求人 現在の応募者数2人

7 秘書・法律事務(正)／大阪市北区 弁護士秘書業務 裁判所やクライアントとの電話対応 裁判所提出書類の作成補助、湯茶業務等 変更範囲:変更なし パソコン基本操作(ワード、エクセル入力程度) 資格・経験 月給 230,000円～335,000円 正社員1人募集 交通費 実費支給(上限あり) 年齢:59歳以下 賞与 年2回2.00ヶ月分 勤務時間 (1)9時00分～18時00分 時間外 10時間 休日 土日祝他 週休2日制 毎 週 年間休日数 120日 弁護士法人デライト法律事務所 従業員数 56人 就業場所: 北区 最寄駅: 梅田から徒歩5分 求人番号40010-57513261 9月24日受理求人 現在の応募者数1人	8 経理事務※急募※ *不動産会社での経理事務です* ■経理業務・会計データの入力、記帳・請求書の支払い処理・経理書類の整理、ファイリング・銀行での記帳等 ■その他事務・備品管理、パソコン入力・必要書類の取得、作成、申請(役所・法務局・税務署等)・来客、電話、メール対応 その他、事務所内の幅広い業務 ※急募※【変更範囲:変更なし】 パソコン操作(ワード・エクセル)基本操作 必須 宅地建物取引士(旧:宅地建物取引主任者) 資格・経験 月給 270,000円～270,000円 正社員2人募集 交通費 実費支給(上限なし) 年齢:不問 賞与 なし 勤務時間 (1)9時00分～17時00分 時間外 休日 土日祝 週休2日制 毎 週 年間休日数 128日 株式会社 KIA 資本金 5050万円 従業員数 26人 就業場所: 北区 最寄駅: 大阪メトロ御堂筋線淀屋橋から徒歩9分 求人番号27020-58834461 9月17日受理求人 現在の応募者数3人	9 経理事務(一般事務) 運送業での、データ入力や請求書発行業務などです。【変更範囲:変更なし】 資格・経験 不問 月給 215,000円～230,000円 正社員2人募集 交通費 実費支給(上限あり) 年齢:59歳以下 賞与 年100,000円～300,000円 勤務時間 (1)8時30分～17時00分 時間外 休日 日祝 週休2日制 その他 年間休日数 101日 合同会社 都島自動車商会 資本金 100万円 従業員数 100人 就業場所: 旭区 最寄駅: 大阪メトロ谷町線太子橋今市から徒歩5分 求人番号27180-11774961 9月25日受理求人 現在の応募者数2人
10 一般事務(此花区常吉) *大手コンビニエンスストアの物流センター内での事務作業です。専用端末を活用しての商品入庫に関する入力事務 受付事務等です。☆無資格&未経験OK☆ *複雑な業務はありませんので、未経験の方も安心してご応募ください。 *変更範囲:会社の指定する範囲 *当社は創業110年を超える安定した会社です。 資格・経験 不問 月給 195,000円～195,000円 正社員2人募集 交通費 実費支給(上限あり) 年齢:59歳以下 賞与 年86,000円～685,000円 勤務時間 (1)7時00分～15時30分 時間外 (2)8時00分～16時30分 10時間 休日 水他 週休2日制 毎 週 年間休日数 105日 吉川運輸 株式会社 資本金 4000万円 従業員数 2,929人 就業場所: 此花区 最寄駅: 大阪シティバス常吉二丁目東口企業団地前から徒歩5分 求人番号27040-21433661 9月17日受理求人 現在の応募者数0人	11 内勤営業事務 仕事内容はお客様の電話・メールでのご対応、エクセルなどによる簡単な切り替え入力作業のみ! ビルや周辺には様々なグルメを楽しむことができる飲食店街が並び梅田へのアクセスも良いため、しっかり働きしっかり遊ぶ、そんな社会人生活を実現することが可能です。ぜひ私達とともにお仕事しませんか? ☆スタイリッシュなオフィスも自慢☆【変更範囲:会社の定める業務】 ワード・エクセル(文字入力・文章作成レベル) 資格・経験 月給 190,000円～190,000円 正社員1人募集 交通費 実費支給(上限あり) 年齢:64歳以下 賞与 年450,000円～1,750,000円 勤務時間 (1)9時30分～18時00分 時間外 3時間 休日 土日祝他 週休2日制 毎 週 年間休日数 125日 株式会社 アースインフィニティ 資本金 14497万円 従業員数 39人 就業場所: 北区 最寄駅: JR大阪・北新地駅、大阪メトロ肥後橋・梅田・西梅田から徒歩10分 求人番号27020-59207761 9月25日受理求人 現在の応募者数1人	12【わかハロ面接会】営業事務職(大阪市西淀川区) ・顧客納期管理、使用部材の発注業務ならびに在庫管理・自社工場及び協力会社等への発注および納期確認・データ入力・集計など、事務処理業務全般 ※営業事務としての募集ですが、適性により営業職への配属を考えております。私たちが製造する製品は、エアコンなどの生活家電から最先端のAIロボットまで、あらゆる分野で使用されております。世の中の暮らしを支えているという「実感」を味わえる仕事です。【変更範囲:営業外勤務業務】 ワード、エクセル(基本操作) 普通自動車運転免許 あれば尚可(AT限定可) 資格・経験 月給 208,000円～314,500円 正社員2人募集 交通費 実費支給(上限なし) 年齢:34歳以下 賞与 年2回6.00ヶ月分 勤務時間 (1)9時00分～18時00分 時間外 5時間 休日 日祝他 週休2日制 毎 週 年間休日数 112日 阪神電線 株式会社 資本金 8185万円 従業員数 140人 就業場所: 西淀川区 最寄駅: JR東西線加島から徒歩10分 求人番号27020-59018661 9月18日受理求人 現在の応募者数0人
13 営業事務(正社員)【未経験OK／年間休日120日以上】 初心者の方も丁寧に説明致しますので安心してください。・受発注業務・納期管理・見積書、資料作成(エクセル使用)・電話、メール対応・営業担当者のサポート業務【変更の範囲法人の定める業務】 パソコン基礎(ワード・エクセル) 普通自動車運転免許 あれば尚可(AT限定可) 資格・経験 月給 220,000円～240,000円 正社員1人募集 交通費 実費支給(上限あり) 年齢:44歳以下 賞与 年2回3.50ヶ月分 勤務時間 (1)8時45分～18時00分 時間外 5時間 休日 土日祝他 週休2日制 毎 週 年間休日数 121日 株式会社 フジフレックス 資本金 5000万円 従業員数 106人 就業場所: 中央区 最寄駅: 大阪メトロ中央線「堺筋本町」から徒歩5分 求人番号29010-17422061 9月18日受理求人 現在の応募者数0人	14 営業事務※年間休日125日 エレクトロニクスの専門商社 *営業活動の補助業務・電話対応・納期管理・事務全般を担当 *P C(Word、Excel基本操作程度)入力 独自システムを使用しておりますが、研修指導員の元で3～6ヶ月間のOJTを中心に研修します。質問等にも丁寧に教えます。 変更範囲:会社の定める業務 PC(Word、Excel基本操作程度) 資格・経験 月給 250,000円～250,000円 正社員2人募集 交通費 実費支給(上限あり) 年齢:34歳以下 賞与 年2回2.50ヶ月分 勤務時間 (1)9時00分～18時00分 時間外 10時間 休日 日祝他 週休2日制 毎 週 年間休日数 125日 アール電子株式会社 資本金 1200万円 従業員数 46人 就業場所: 淀川区 最寄駅: 新大阪から徒歩8分 求人番号13010- 2663062 9月18日受理求人 現在の応募者数3人	15 総合職(営業・事務) 大阪宅建協会に登録済み不動産会社(約8500社)への「家賃保証サービス」の案内営業です。先ずは、賃貸取扱い業者様に営業をお願いします。その後、業務全体に携わっていただき、将来的には幹部候補としてご活躍いただきます。 *賃貸入居者審査業務 *代理店管理 *入居者管理他 ※変更範囲:会社の定めるすべての業務 エクセル・ワード 宅地建物取引士(旧:宅地建物取引主任者)あれば尚可 資格・経験 月給 260,000円～450,000円 正社員2人募集 交通費 実費支給(上限なし) 年齢:59歳以下 賞与 年2回2.50ヶ月分 勤務時間 (1)9時00分～17時00分 時間外 (2)10時00分～18時00分 5時間 休日 日祝他 週休2日制 毎 週 年間休日数 125日 株式会社 大阪宅建サポートセンター 資本金 6000万円 従業員数 8人 就業場所: 中央区 最寄駅: 大阪メトロ谷町線谷町四丁目から徒歩7分 求人番号27010-42986561 9月25日受理求人 現在の応募者数0人