



日建産業株式会社

～就職面接会&相談会 募集求人詳細～

【正社員】

職 種	① 一般事務
求人番号	27010-20247561
仕事内容	不動産管理会社での一般事務業務 データ入力・資料作成など 来客・電話対応
賃 金	220,000～250,000
休 日	週休2日制 年間休日110日 曜日相談可能・年末年始・お盆休暇
職 種	② 営業職（物件の募集、案内など）
求人番号	27010-20249761
仕事内容	主にマンション・店舗の仲介営業と管理業務を担当いただきます ◇物件の定期巡回 ◇入退去の手続き対応 ◇来店されたお客様への対応 ◇管理物件のご紹介・案内 ◇契約書類の作成など
賃 金	250,000～300,000
休 日	週休2日制 年間休日111日 （土日祝勤務 勤務表により平日週2日休み） 盆・正月休みあり

【パート】

職 種	一般事務
求人番号	27010-20250961
仕事内容	来客・電話対応 データ入力・資料作成など その他付随する業務を行っていただきます
賃 金	1,400円
休 日	週休2日制 ☆週3日以上出勤出来る方



就職面接会&相談会 **開催**

1人
30分程度

2026.5/26(火)

AM10:00~PM12:00

@ハローワーク大阪東

2階 面接ブース

※事前予約制・先着順

募集求人(詳細は裏面をご覧ください)

① : (正社員) 一般事務

② : (正社員) 営業職

③ : (パート) 一般事務

Nken

日建産業株式会社

事業内容：不動産売買、賃貸・管理・リフォーム業

就業場所：大阪市鶴見区諸口3丁目4番38号

大阪メトロ長堀鶴見緑地線 **横堤駅** 徒歩 **5** 分

キャリアアップDAY☆

※中高年層(ミドルシニア) **歓迎** 求人

(正社員) 35歳から59歳のミドルシニア世代の方歓迎!

(パート) 仕事と子育ての両立ができる!

職業訓練受講の方・修了の方も歓迎!

大阪労働局
キャリアアップコーナー
リスダン



【申込・問い合わせ先】

ハローワーク大阪東

35歳からのキャリアアップコーナー

大阪府中央区農人橋2-1-36

ピップビル2階

☎06-6942-4771 (部門コード44#)

《土・日・休祝日は休み》



ハローワーク大阪東HP
二次元コード

