



再就職支援セミナー

履歴書・職務経歴書の書き方
職務経歴書を中心に応募書類作成のポイントを解説します。
ジョブ・カード作成支援セミナー
自己分析の重要性とジョブ・カードについて解説し、実際に作成を体験していただきます。
ジョブ・カードとは、これまでの経験等を振り返りこれからのキャリアを考える際に活用できるツールです。
面接の心得
面接ではココが見られる！見落としがちなマナーや差がつくポイントなど。



- 申込方法
- 参加申込書にご記入のうえハローワーク 1 階総合受付へ
または、お電話で ハローワーク河内長野、職業相談部門あてお申込み下さい。
TEL 0721-53-3081（部門コード 41#）
- 場 所
- ハローワーク河内長野 2 階大会議室（河内長野市昭栄町 7 - 2）
- 持ち物
- 筆記用具・ハローワーク受付票またはハローワークカード

< 近日開講の日程 > 定員になり次第、締め切らせていただきます。（各回定員 28 名）

月 日	時 間	内 容
11月7日（金）	14時00分～15時00分	履歴書・職務経歴書の書き方
11月11日（火）	10時00分～11時00分	ジョブ・カード作成支援セミナー
11月21日（金）	14時00分～15時00分	面接の心得

- < セミナーご参加の皆さまへのお願い >
- ◎受付はセミナー開始15分前からセミナー会場にて行います。
 - ◎セミナー開始後10分以上遅れた場合は不参加扱いとさせていただきます。（不参加扱いは求職活動実績になりません。）
 - ◎申し込み後、キャンセルされる場合は必ずご連絡ください。
 - ◎一度参加したセミナーと同じ種類のセミナーは申込みできません。

再就職支援セミナー参加申込書

* 申込を希望する日程を選択してください。	フリガナ (氏名)	(年齢) 歳
	(求職番号)	
	(雇用保険の受給) あり（待期期間中、給付制限期間中を含む）・なし	

◎一度参加したセミナーと同じ種類のセミナーは申込みできません。
できるだけ多くの方が利用できるようご協力をお願いいたします。

職員チェック欄