**事業主のみなさまへ**

# 魅力ある求人票にしませんか？

## 求職者は求人票のココに注目しています！

「アイトラッキング（視線の動きを記録）」による実験の結果
※色が赤いところほどよく見られている箇所です

※現在とは求人票の様式が異なります。

| | 項目 | 注視時間（秒） | 割合 |
|---|---|---|---|
| 1 | 仕事の内容 | 724.02 | 18.05% |
| 2 | 就業時間 | 360.80 | 8.99% |
| 3 | 就業場所 | 256.65 | 6.40% |
| 4 | 休日等 | 215.90 | 5.38% |
| 5 | 所在地 | 181.83 | 4.53% |

出展：労働政策研究・研修機構
「労働政策研究報告書」No.147

## 「仕事内容欄」は求人票の注目ポイントです！

上記からもわかるように**「仕事内容」**欄は求職者が応募をするうえで**１番注目**している項目です。**求職者の立場で、働くことが具体的にイメージできるかを意識し、詳しく、具体的に記載することが重要です！**

### ○その「仕事内容」欄、本当にわかりやすいですか？

改行やスペース等の活用のない記載は読みづらいため、**読んでいただけません。**
簡潔すぎる記載は仕事のイメージがつかめないため、**応募していただけません。**

### ○より具体的に、数字も用いて記載しましょう！

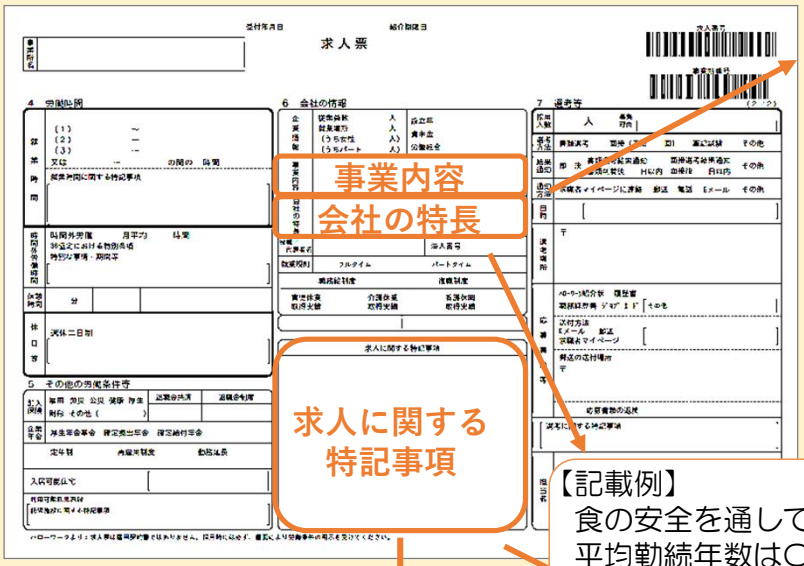
**「立ち（座り）仕事」「配達は○市内」**等の具体性を持たせたり、**「重量物最大○kg」「○名体制」「地方出張年○回」**等の具体的な数字も用いて記載してください！

### ○会社にとっては当たり前でも…

求職者にとっての当たり前とは限りません。**未経験者歓迎の場合は特に専門用語の使用は極力控え、誰もがわかる表現を心がけましょう！**

次の３つのポイントで

# さらに他社と差別化しませんか？




## ①「事業内容」「会社の特長」欄

すべての求人票に表記される記載欄ですが、多くの事業所で登録時から見直すことなく、活用できていないのが現状です。
特に「会社の特長」欄では
「経営理念」「職場の雰囲気」「創業年数」「展開規模や店舗数」「近年の経営状況」「会社全体での福利厚生」等を記載し、会社の実態や魅力をアピールしましょう！

【記載例】
食の安全を通して地域の皆様の健康づくりに貢献する食品製造業です。
平均勤続年数は〇年と定着率が非常に高く、働き続けやすさが魅力です。
取引先に大手企業も多く、業績は安定しております。

## ②「求人に関する特記事項欄」

求人票で１番たくさん記載できる記載欄ですので、ぜひ活用しましょう！「入社後のキャリアプラン」「研修制度」「給与の詳細（歩合給、モデル給）」「福利厚生」等、仕事内容以外でぜひ知ってほしい項目や働きやすさ、他にも「１日の流れ」等、「仕事内容」欄だけでは記載できなかったことを記載してください！

【記載例】
＊入社後〇日間は〇〇で研修があります。
＊前任からの引継ぎおよびマニュアルがあります。
＊慣れるまで先輩社員が同行し、指導します。
＊入社後、会社負担にて〇〇の資格が取得可能。
＊目安年収：３０歳〇〇万円、４０歳〇〇万円
＊入社３年目（目安）：月額〇〇万円

特に未経験者歓迎の求人票の場合、キャリアの形成方法（研修制度等）の記載が重要です。

## ③写真やパンフレットの画像登録

求職者はハローワークインターネットサービスにて求人票のほかに、登録されている画像情報も確認できます。

『求人者マイページ』を開設していただくと「画像情報の登録・公開」が可能となります。

「事業所内観」「建物外観」「作業風景・工程」「取扱商品例」「従業員の様子」等、求人票の記載で伝えきれない情報はぜひ画像登録しましょう！

# 求人票の注目度UP！選ばれるポイント

ハローワークインターネットサービスで求人情報を検索すると、「検索結果一覧」には求人内容の一部の情報しか表示されません。ということは・・・

**この情報だけで「求人内容を詳しく知りたい！」と思ってもらわないと、**
**求人票の魅力が求職者に伝わりません！！！**
**そこで、求職者に選ばれる求人票にするためのポイントを2点ご紹介します。**

**検索結果一覧**

**Point1.最大28文字まで記載できます**

**Point2.冒頭3行（90文字）が表示されます**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **職種** | 介護職員（介護付有料老人ホーム） | | |
| 受付年月日：2024年2月5日　紹介期限日：2024年4月30日 | | | |
| 求人区分 | フルタイム | 就業時間 | (1) 07時30分～16時30分 |
| 事業所名 | 社会福祉法人ハローワ― | | (2) 10時30分～19時30分 |
| 就業場所 | 大阪府枚方市 | | (3) 12時00分～21時00分 |
| 仕事の内容 | ★事前見学ＯＫ!★書類選考無し!★拠点面接実施中★<br>介護付有料老人ホームにおける介護業務（定員67室）<br>いつでも自分らしく暮らしていただけるよう、家庭的 | 休日 | 他<br>週休二日制：毎週 |
| | | 年齢 | 不問 |
| 雇用形態 | 正社員 | 求人番号 | 27130-99999999 |
| 賃金<br>（手当等を含む） | 211,700円～234,700円 | 公開範囲 | 1.事業所名等を含む求人情報を公開する |
| 経験不問　学歴不問　転勤なし　書類選考なし　マイカー通勤可 | | | |
| 求人数：2名 | | | |

## POINT1.職種欄はキーワードに注目！

職種欄は最大２８文字まで記載できるため、アピールしたい情報のキーワードを盛り込むことによって求職者の注目につながります。

(例)
- カフェの店長◆未経験者歓迎！賄いあり！完全週休２日◆
- ルート営業◆大阪京都エリア・土日休み・未経験者歓迎◆
- 介護補助★完全週休３日制・賞与実績４ヶ月分・見学歓迎
- 未経験から始める事務職♪丁寧に指導します・子育て応援♪
- 工場内作業員◆冷暖房完備・性別問わず歓迎・髪型髪色自由◆

ハローワークインターネットサービスの検索画面の「仕事内容」欄には、求人票の**「仕事内容」欄のうち、最初の３行だけが表示されますので、最初の３行の記載内容が特に重要**となります。

## POINT2. 仕事の内容欄の冒頭3行に注目！

検索結果一覧の「仕事内容」欄は求人票に記載された内容の冒頭３行（９０文字）だけが表示されます。仕事内容だけの紹介にこだわらず、職場環境の紹介や求職者へのメッセージ等でインパクトを持たせることによって求職者の注目につながります。

（例）職種：カフェの店長候補◆未経験者歓迎！賄いあり！完全週休２日◆

創業５０年、店舗拡大中のカフェ○○の運営業務をお任せします。
半年に１度の集合研修等、基礎から学び成長できる環境がここに。
主な仕事は、接客・調理・アルバイトの管理です。詳細は↓↓↓

# ～まとめてみると～

UP 応募の期待値

UP 入社後の定着率

DOWN ミスマッチ

**仕事内容等の記載の充実は賃金引上げや年間休日の拡充等の労働条件面の変更と異なり、すぐにでも変更可能です。**
**この機会にぜひ見直しをご検討ください！**

ハローワークでは、子育て世代の方や中高年層世代（概ね３６歳～５６歳）、シニア世代（６０歳～）、訓練修了者の支援を積極的に行っております。
歓迎いただける場合は、求人に関する特記事項欄に「〇〇歓迎求人」と記載ください。情報提供や求人票掲載等に活用させていただきます。

面接時に求職者からよく尋ねられることがあれば、あらかじめ求人票に記載ください！

## ここまでを踏まえて最終チェック

- □「仕事内容」欄は読みやすく記載されている
- □「仕事内容」欄は数字なども用いて具体性がある
- □「仕事内容」欄では専門用語の使用を控えている
- □「求人に関する特記事項」欄で求人の魅力が伝わる
- □「事業内容」欄・「会社の特長」欄が最新の状態である
- □写真やパンフレットの画像が登録されている
- □未経験の求職者の立場としても具体的に仕事内容・将来像のイメージができ働いてみたい、働きやすそうだと感じられる

窓口にもご相談ください。
求人票作成のサポートします。

**【問い合わせ先】**
**ハローワーク門真　事業所サービス・企画部門**
**06－6906－6831（31＃）**