

# 事務の求人

ハローワークは厚生労働省の機関です。

発行日:9月16日  
9月9日～9月12日  
受理求人

## ハローワーク梅田の

最新!

お問い合わせは…ハローワーク梅田まで!

電話 06-6344-8609 42#

大阪市北区梅田1-2-2 大阪駅前第2ビル16階

# セレクト求人

ハローワーク梅田の営業時間は…平日(月・水・金) 8:30～17:15 土曜日10:00～17:00 (日曜・休祝日年末年始休み)  
(火・木) 8:30～19:00

平日17:15以降及び土曜日はパソコンによる求人検索及び紹介業務のみ。

雇用保険手続き、訓練、求人関係業務の取り扱いはありません。

求人について、必ずハローワークでご確認ください。 \*\*応募にはハローワークの紹介状が必要です\*\*

求人情報には応募要項や試用期間の有無等は記載されていません。詳細をハローワークでご確認ください。



### 1 総務事務員(正社員)

「縁の下の力持ち」として、事務所運営を支えるお仕事です! 少人数で仕事に集中ができ、働きやすい環境です。\*主な業務内容\* ※物品管理 ※入退社の手続き ※助成金、補助金申請業務 ※給与計算の確認業務 ※会議資料作成 ※人事に関する業務 ※電話、メール、来客、FAX対応 ※その他、事務業務全般【変更範囲:会社の定める業務】

資格・経験 総務・労務・人事の業務経験があれば尚よし 普通自動車運転免許 あれば尚可 ワード・エクセル  
月給 196,000円～262,500円  
正社員1人募集 交通費 実費支給(上限なし)  
年齢:64歳以下 賞与 年2回2.00ヶ月分  
勤務時間 (1)9時00分～18時00分 時間外 5時間  
休日 土日祝他 週休2日制 毎週  
年間休日数 122日

AOZORA HOLDINGS株式会社

資本金 700万円 従業員数 7人  
就業場所:中央区  
最寄駅:地下鉄堺線線堺筋本町  
求人番号27010-47197251  
9月9日受理求人 現在の応募者数0人

### 2 経理および労務事務

\*会計ソフトへの入力 \*労務の書類作成 \*電話・来客対応、ファイリング、事務所内の清掃をお願いします \*現在、事務員は11名体制です。【変更範囲:変更なし】

資格・経験 経理事務経験 PC(エクセル・ワード)の基本操作  
月給 250,000円～250,000円  
正社員1人募集 交通費 実費支給(上限なし)  
年齢:59歳以下 賞与 年0円～  
勤務時間 (1)9時00分～17時00分 時間外 5時間  
休日 水日祝他 週休2日制 毎週  
年間休日数 117日

株式会社 渡谷

資本金 3000万円 従業員数 65人  
就業場所:福島区  
最寄駅:JR環状線野田  
求人番号27020-56237651  
9月10日受理求人 現在の応募者数0人

### 3 一般事務(PC操作をメインとする事務業務全般)

水まわり・玄関カギなど住宅トラブルの応急対応サポートや賃貸管理会社向けの住宅設備延長保証サービスなど住宅関連企業向けの様々なサービスを提供している当社で、事務業務を行って頂きます。  
・専用システムへの契約内容等顧客情報の登録・電話対応、請求書の発行(約100件/月:専用システム)・提携企業会員のポイント交換に関する付帯業務(データ管理、クオカード等の購入、発送)など \*PCの入力をメインとし、電話での問い合わせ対応など。入社後はOJTでいちから丁寧に指導致します。【業務の変更範囲】変更なし

資格・経験 社会人経験のある方(業種・職種・経験年数不問) Excel Word使用経験のある方  
月給 260,000円～260,000円  
正社員1人募集 交通費 実費支給(上限あり)  
年齢:64歳以下 賞与 あり  
勤務時間 (1)9時00分～18時00分 時間外 30時間  
休日 土日祝 週休2日制 毎週  
年間休日数 120日

株式会社 ORBLET LIFE

資本金 1000万円 従業員数 30人  
就業場所:淀川区  
最寄駅:大阪メトロ御堂筋線新大阪  
求人番号27060-29514151  
9月9日受理求人 現在の応募者数0人

### 4 事務職(医事課)

窓口受付業務、会計、電話対応、レセプトなど \*業務の変更の範囲:会社の定める業務

資格・経験 病院での実務経験のある方優遇 基本的なPC操作(Word、Excel)  
月給 190,000円～222,500円  
正社員2人募集 交通費 実費支給(上限あり)  
年齢:59歳以下 賞与 年2回3.00ヶ月分  
勤務時間 (1)8時30分～17時00分 時間外 (2)8時30分～12時45分 20時間  
休日 日祝他 週休2日制 その他  
年間休日数 108日

株式会社 互惠会 大阪回生病院

資本金 8000万円 従業員数 723人  
就業場所:淀川区  
最寄駅:JR・大阪メトロ御堂筋線新大阪  
求人番号27060-29545851  
9月9日受理求人 現在の応募者数0人

### 5 医療事務、受付

【業務内容】・受付業務(電話対応を含む)・会計業務・レセプト業務・診察補助(医師の事務作業全般の補助)・院内清掃 医療事務未経験可【変更範囲:変更なし】

資格・経験 心療内科・精神科の医療事務の経験 タッチタイピング・フリック入力ができること  
月給 218,020円～290,694円  
正社員2人募集 交通費 実費支給(上限あり)  
年齢:59歳以下 賞与 年2回1.50ヶ月分  
勤務時間 (1)9時00分～18時30分 時間外 2時間  
休日 日祝他 週休2日制 毎週  
年間休日数 134日

むすびメンタルクリニック

従業員数 22人  
就業場所:都島区  
最寄駅:JR大阪環状線京橋  
求人番号27020-56208251  
9月10日受理求人 現在の応募者数0人

### 6 正社員●会計事務所での会計ソフト入力・申告書作成補助事務

まずは難易度の低い会社の会計ソフトの入力、決算申告など一通りできるようになっていただきます。徐々に慣れるに従い、担当数を増やしていきます。気軽に質問できる職場環境です。【変更範囲:変更なし】

資格・経験 税理士試験受験経験者歓迎 あれば尚可 日商簿記2級以上あるいは同等レベルあれば尚可 Word、Excel  
月給 220,000円～220,000円  
正社員1人募集 交通費 実費支給(上限あり)  
年齢:39歳以下 賞与 なし  
勤務時間 (1)9時30分～18時30分 時間外 (2)9時00分～18時00分 15時間  
休日 土日祝他 週休2日制 毎週  
年間休日数 121日

アシストパートナー経営会計事務所

従業員数 4人  
就業場所:北区  
最寄駅:JR大阪天満宮駅/大阪メトロ南森町  
求人番号27020-56162751  
9月9日受理求人 現在の応募者数0人

