

求人番号

27180-10847451

事業所番号

2718-404829-1

受付年月日 令和7年8月25日

紹介期限日 令和7年10月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

B00

020

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

大阪府門真市

職業分類

002-01

産業分類

729 その他の専門サービス業

整理番号 3 2

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ スタッフ
株式会社 スタッフ（STUFF. Co. Ltd）

所在地

〒571-0048
大阪府門真市新橋町1-4

ホームページ <https://www.rd-stuff.com>

2 仕事内容

職種

【9/27面接会求人】総務（門真本社）

仕事内容

人事総務全般（将来の幹部候補生となって頂ける方）
・求人採用と手続き
・社会保険関連（社会保険・各種手当等）
・労務管理
・給料計算・年末調整
・経理補助（数値チェック、PCデータ入力）
・補助金申請
・福利厚生対応
・社内ネットワークやシステム管理または補助
・基本的庶務業務など

変更範囲：会社の定める業務

雇用形態

正社員
正社員以外の名称

正社員登用
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

派27-303886

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ
〒571-0048
大阪府門真市新橋町1-4

京阪本線 門真市駅/大阪モノレール線 門真市駅 から 徒歩5分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）
1階駐車場に喫煙所設置

マイ通勤

不可

転可
勤能
の性

なし

年齢

年齢制限 あり（59歳以下）
年齢制限該当事由 定年を上限
定年年齢が60歳のため

学歴

必須 高校以上

必要経験

必要な経験・知識・技能等 あれば尚可
経験3年以上の方
システムやネットワーク管理の経験ある方歓迎

必要スキル

パソコン操作（エクセル、ワード、パワーポイントなど）

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月
試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容
期間中の諸手当は支給なし

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b)

200,000円 ~ 500,000円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給

基本給（月額平均）又は時間額 195,000円 ~ 315,000円
月平均労働日数（21.0日）

等級・役職

手当 5,000円 ~ 185,000円
手当 円 ~ 円
手当 円 ~ 円
手当 円 ~ 円

固定残業代

なし（ 円 ~ 円）
固定残業代に関する特記事項

賃形態金等

月給 円 ~ 円
その他内容

通手勤当

実費支給（上限なし）

賃締切金日

固定（月末以外） 毎月 15日

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 25日

昇給

あり（前年度実績 あり）
金額 1月あたり 5,000円 ~ 15,000円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績）
賞与月数 計 3.00ヶ月分（前年度実績）

事業所名

株式会社 スタッフ （STUFF. Co. Ltd）

求人票（フルタイム）

求人番号

27180-10847451

事業所番号

2718-404829-1 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

（1） 09時 00分 ～ 17時 30分

（2） ～

（3） ～

又は ～ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 5時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分 年間休日数 113日

休日等

日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

祝日のある週は土曜日出勤となります。夏期休暇 年末年始休暇

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金共済 加入 あり （勤続 3年以上）

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし

（一律 60歳） （上限 65歳まで）

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~

世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 44人 設立年 昭和63年

就業場所 44人 資本金 1,500万円

（うち女性 16人）

（うちパート 0人）

労働組合 なし

事業内容

ロボット、自動車、医療、家電など幅広い製品開発を手掛ける。設計から試作・量産まで製品化をトータルサポート。自社製品開発にも注力し、国内外で広くアピールし販売促進を進める。

会社の特長

チャレンジとオープンイノベーションを促進することで、ものづくりにおけるお客様の要望を実現し、世界で戦うスタートアップのサポートにも力を注ぎIoTデバイスやAI製品を多く製品化する。

役職／代表者名

代表取締役 法人番号 7120001157622

小山 栄一

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり

職務給制度 あり 復職制度 あり

育児休業 あり 介護休業 なし 看護休暇 なし

取得実績 取得実績 取得実績

外国人雇用実績 あり U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

※給与は前職の給与を考慮し、弊社規程に基づき決定致します。（参考）
・30歳代主任／年収450万円から
・40歳代係長／年収550万円から

【合同企業就職説明会・面接会】
日時：令和7年9月27日（土）
13：00～16：00（応募最終受付15：40）
場所：守口市役所 1階 会議室103～105
守口市京阪本通2－5－5

※面接ご希望の方はハローワーク紹介状・履歴書をご持参下さい。
※いきなり面接ではなく「話を聞いてみたい」「相談からしたい」といった場合も歓迎です。その後、応募を希望される場合、求人票の選考方法と異なる場合があります。
※紹介時、会社宛の電話連絡は不要です。担当職員は求人管理台帳を確認してください。

7 選考等

採用人数

1人 募集 増員 理由

選考方法

書類選考 面接（予定 3回） 筆記試験 その他

結果通知

即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他

書類到着後 1日以内 面接後 7日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

その他 令和7年9月27日（土）13：00～16：00

選考場所

〒570-8666

大阪府守口市京阪本通2－5－5

守口市役所1階 会議室103～105

京阪線 守口市駅・大阪メトロ 守口駅 から 徒歩5分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~ジョブカード~~ その他

送付方法

Eメール 郵送 求職者マイページ 面接時持参

郵送の送付場所

〒

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

面接回数は3回予定：1回目（守口市役所内での面接）
選考後には、2回目～3回目の面接予定。（職務経歴書が必要に）

担当者

人事総務部

キタヤマ ヒロシ

喜多山 宏

電話番号 06-6906-6484 内線（ ）

FAX 06-6906-4542

Eメール saiyo@rd-stuff.com