

事務職を目指す方のための 就職応援セミナー



会場 & WEB
選べる参加方法

8 / 22 (金) 11:00-12:00
(Zoomウェビナー入室は10:45~)



事務職は多様な種類があり、必要とされるスキルも異なります。
事務系の仕事内容や、事務職を目指すポイントをお伝えします。

対象の方

仕事と家庭の両立を希望する
求職者の方

※ハローワークに登録のない方は、
事前に求職登録が必要です。

定員 (事前予約制)

会場：30名

Zoom：30名

(Zoomのみ8/14(木)締切)

会場予約番号

会場

クロスパル高槻5階 視聴覚室

講師

ワークサポートたかつき
マザーズコーナー担当
就職支援ナビゲーター

Zoom参加の方

ウェビナーID	968 0860 6774
参加用 パスコード	マイページにて後日お伝えします。
表示名	

※Zoomのユーザー名には、上の表示名をご使用ください。
個人情報保護の観点より、本名は使用しないでください。

Zoom参加の申込条件：以下の条件をすべて満たしている方が申し込みできます。

- ① ハローワークにおいて求職登録が完了している方
- ② 求職者マイページのアカウント登録済みでログインしていること
- ③ オンラインセミナー利用規約（ハローワーク茨木のホームページに掲載）に同意していること
- ④ Zoomが使えること

セミナーへの参加方法や注意事項は裏面に記載しています。



【お申込み・お問い合わせ】

ワークサポートたかつき

072-684-1112

月～金 10:00～18:00

(土・日・休祝日・年末年始休み)

高槻市紺屋町1-2 クロスパル高槻5階

会場でセミナーに参加される方へ(当日)

会場（クロスパル高槻5階視聴覚室）で受付を行いますので直接お越しください。
キャンセルする場合は事前にご連絡をお願いします。

Zoomでセミナーに参加される方へ

☑オンラインセミナーの参加方法

～セミナー当日（8月22日）までに～

- スマートフォン又はタブレットまたはパソコンにZoomアプリをインストールし、セミナー当日はアプリから参加してください。
- いずれの端末を使用する場合でも、Zoomのアカウント登録は不要です。
- 前日までに、セミナー参加に必要な「参加用パスコード」を求職者マイページへお送りします。「メッセージ」タブからご確認をお願いします。

～セミナー開催日当日～

- ご案内した「ウェビナーID」、「参加用パスコード」「表示名」と、任意のメールアドレス（架空のメールアドレスでも可。例：ibaraki@abc.jp）を入力の上、セミナーに参加してください。

☑注意事項

- Zoomの使用方法や通信環境に関するお問い合わせにはお答えできません。
- ネット環境は利用者ご自身で準備いただく必要があり、通信機器・通信料等の費用は利用者のご負担となります。
また、通信障害等の瑕疵が発生した場合はセミナーを中止することがありますのでご了承ください。
- 録音や録画は一切禁止します。
- 本サービスを利用するためにインターネットに接続及びアカウント作成等に生じたトラブル、または利用できなかったことによって損害、トラブル等が生じた場合であっても、ハローワークはいかなる責任も負いません。
- 利用者は、ハローワークの指定する「Zoom」のソフトウェア利用規約等についても同意したものとします。
- Zoom上で、個人が特定されないよう、参加者のカメラ・マイクは予め設定をオフしております。
- キャンセルされる場合には必ず事前にご連絡をお願いします。

★Zoomのインストールはこちら→
(アカウントの登録は不要です)

Androidをお使いの方	iPhone/iPadをお使いの方	PCをお使いの方
		

- パソコンをお使いの方
- ① ダウンロードセンター-Zoomのページ(<https://zoom.us/download>)からミーティング用Zoomクライアントをダウンロード。
 - ② ダウンロードされたZoominstaller.exe をクリック。

