

履 歴

記載日ではなく提出日(投函の場合は投函日、持参の場合は持参日)

令和6年11月15日現在

写真をはる位置

- 写真をはる必要がある場合
1. 縦横
 2. 本人単身胸から上
 3. 裏面のりづけ

ふりがな 氏 名	ひらかた たろう	たろう	昭和58年 2月 14日生 (満 41歳)	※性別 男
ふりがな 現住所	おおさかふ 〒573-0031	ひらかたし おかほんまち はろわまんしょん	省略せずに記入 ×7-1 大阪府枚方市岡本町7番1号 ハロワマンション501号	電話 090-●●●●-●●●●
ふりがな 連絡先	〒	(現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入)		電話

年	月	学 歴・職 歴 (各別にまとめて書く)
学 歴		
平成10	4	大阪府立ハロワ高等学校普通科 入学
平成13	3	大阪府立ハロワ高等学校普通科 卒業
平成13	4	私立ハロワ大学経済学部経済学科 入学 (現ハローワーク大学)
平成17	3	私立ハロワ大学経済学部経済学科 卒業
職 歴		
平成17	4	株式会社●● 入社
		(事業内容: デイサービス、訪問介護の運営)
		デイサービスでの介護、送迎業務等を行う
平成21	9	株式会社●● 一身上の都合により退社
平成21	12	株式会社△△ 入社
		(事業内容: グループホームの運営)
		入居者への生活支援、夜間見守り、ご家族との連絡等を行う
平成29	6	株式会社△△ 会社都合により退社

名称が変わっている場合は(現●●大学)と記載

・職務経歴書を提出しない場合は事業内容や職務内容を記載するのもGOOD

※「性別」欄: 記載は任意です。未記載とすることも可能です。

年	月	学 歴・職 歴 (各別にまと	派遣会社の場合はその旨を記入する
平成29	8	〇〇会社において派遣社員として事務業務に従事 (平成30年7月まで)	
		書類作成、データ入力、電話対応等	
平成30	8	株式会社■■■ 入社	
		(事業内容：訪問介護の運営)	
		個人宅への訪問介護業務、家事援助 (料理、洗濯、掃除) 等	
令和6	10	株式会社■■■ 一身上の都合により退社	
			以上
年	月	免 許・資 格	
平成15	2	普通自動車第一種運転免許 取得	
平成17	8	介護職員初任者研修 修了	<ul style="list-style-type: none"> ・免許や資格を持っていなくても活用できる「技能・技術」を持っている場合は記入してもOK ・応募職種に関係のない資格でも取得した努力のアピールになるので記入してもOK
平成22	10	介護福祉士実務者研修 修了	
平成28	3	介護福祉士 取得	
		※パソコン (Word、Excel) を実務で使いこなせます。	
			以上

志望の動機、特技、好きな学科、アピールポイントなど

私はこれまで介護職員として勤務する中で利用者一人ひとりと丁寧にコミュニケーションをとり、信頼関係を築くことを大事にしてきました。そうすることで私と接するのを楽しみにして下さる利用者の方もいました。ただ必要な介護をするだけでなく、充実した生活を送ってもらうことが大切だと考えています。

貴社の見学に参加した際に説明いただいた「必要最低限のケアをするだけでなく、生活の質が向上する関わりをする」という理念は、私の考えそのものであり是非貴社のお役に立ちたいと考え志望しました。

本人希望記入欄 (特に給料・職種・勤務時間・勤務地・その他)

勤務条件は貴社の規定に従います。

- ①応募先企業を選択した理由(なぜその会社なのか)
 - ②経験や能力のアピール(どんなところを活かせるか)
 - ③意欲(どんな仕事をして会社に役立ちたいか)
- 上記を盛り込んで記載
- 【ポイント】
- ・求人だけでなく会社のホームページ等を確認
 - ・具体的なエピソードを示すと効果的
 - ・ハローワークで作成支援や添削をしています

希望がある場合は「●●職を希望します。」等記載してもかまいませんが、条件等についてはストレートに記載せず面接の場等で採用担当者と相談するのが一般的です。

- 【記載時の注意点】
- ・黒色のボールペンで記入
 - ・書き損じた場合は訂正せず書き直しを
 - ・コピーしたものや、不採用で返却されたものの使い回しはしない
 - ・その他不明点はハローワーク枚方の窓口で気軽にご相談ください。