

事務の求人

ハローワークは厚生労働省の機関です。

発行日:11月19日
11月12日～11月18日
受理求人

ハローワーク梅田の **最新!**

お問い合わせは…ハローワーク梅田まで!

電話 06-6344-8609 42#

大阪市北区梅田1-2-2 大阪駅前第2ビル16階

セレクト求人

ハローワーク梅田の営業時間は…平日(月・水・金) 8:30～17:15 土曜日10:00～17:00 (日曜・休祝日年末年始休み)
(火・木) 8:30～19:00

平日17:15以降及び土曜日はパソコンによる求人検索及び紹介業務のみ。
雇用保険手続き、訓練、求人関係業務の取り扱いはありません。

求人について、必ずハローワークでご確認ください。 **応募にはハローワークの紹介状が必要です**
求人情報には応募要項や試用期間の有無等は記載されていません。詳細をハローワークでご確認ください。



1 一般事務	2 一般事務	3 事務職
<p>1)就業自立・支援センター事業の庶務業務全般 2)求人情報の登録管理業務 3)ひとり親家庭福祉に関する業務 【変更範囲:変更無し】</p>	<p>産業カウンセラー・キャリアコンサルタントの養成に関わる運営事務 会員管理事務、電話対応、PC入力事務、庶務等 変更範囲:変更なし</p>	<p>現場事務のお仕事 ・書類作成・データ入力・ファイリング・ラミネート・インデックス作成など・印刷・コピー・客先への届出・協力会社への資料依頼業務・その他付随業務等 本社から、現場担当者と連携を取り、現場に必要な資料を作成するなど、サポートを行う業務です。 ※Word・Excelの実務経験必須【変更範囲:変更なし】</p>
<p>資格・経験 ワード・エクセルの基本操作 ワード・エクセルの基本操作 月給 192,800円～192,800円 正社員以外1人募集 交通費 実費支給(上限あり) 年齢:不問 賞与 年144,000円～144,000円 勤務時間 (1)9時00分～17時15分 時間外 (2)11時45分～20時00分 休日 日祝他 週休2日制 毎週 年間休日数 120日</p>	<p>資格・経験 <small>PC入力事務 あれば尚可キャリアコンサルタント あれば尚可その他のカウンセリング関係業務 あれば尚可普通自動車運転免許 あれば尚可 ITスキル、経理スキルあれば尚可 ワード、エクセル、アウトLOOK、チームズ、ズーム、パワーポイント等</small> 月額(時給) 171,360円～171,360円 正社員2人募集 交通費 実費支給(上限なし) 年齢:64歳以下 賞与 年30,000円～50,000円 勤務時間 (1)9時00分～17時00分 時間外 10時間 休日 土日祝 週休2日制 毎週 年間休日数 120日</p>	<p>資格・経験 事務経験 パソコン(ワード・エクセル)基本操作 必須 月給 190,000円～300,000円 正社員1人募集 交通費 実費支給(上限あり) 年齢:59歳以下 賞与 年3回5.00ヶ月分 勤務時間 (1)8時30分～17時15分 時間外 25時間 休日 土日祝他 週休2日制 毎週 年間休日数 125日</p>
<p>公益社団法人 大阪市ひとり親家庭福祉連合会 従業員数 24人 就業場所: 北区 最寄駅: 大阪メトロ御堂筋線中津 求人番号27020-71248641 11月13日受理求人 現在の応募者数0人</p>	<p>一般社団法人 日本産業カウンセラー協会 関西支部 従業員数 13人 就業場所: 中央区 最寄駅: 地下鉄・天満橋 求人番号27010-62003541 11月12日受理求人 現在の応募者数2人</p>	<p>柳生設備 株式会社 資本金 2000万円 従業員数 50人 就業場所: 北区 最寄駅: 大阪メトロ南森町 求人番号27020-70830741 11月12日受理求人 現在の応募者数4人</p>
4 経理総務事務	5 工事事務アシスタント	6 営業事務
<p>経理総務事務・電話対応・来客対応・支払業務・経費精算・給与計算・会計ソフトの入力・備品管理・書類作成・その他付随業務など 社内の総務・経理業務全般をお願いします。【変更範囲:変更なし】</p>	<p>見積作成補助、電話対応、データ整理、営業サポート、顧客管理システムデータ入力・服装・ネイル・髪色自由 変更範囲:変更なし</p>	<p>テキスタイル商品の企画営業をサポートするお仕事です。弊社はインドから綿製品を輸入し日本の企業に卸しています。企画営業担当の主な仕事内容は下記のとおりですが、それをサポートしていただきます。テキスタイル新商品の提案、取引先バイヤー(東京)との打ち合わせ、新商品進捗管理、既存商品の在庫管理、発注依頼、仕入れ先とのコレポン業務 既存顧客対応として、営業担当と共に東京へ出張していただくこともあります。売上目標ノルマ等は一切ありません。業務上、英語での日常会話が必要です。 変更範囲:会社の定める業務</p>
<p>資格・経験 経理経験 必須 簿記2級以上必須 パソコン(ワード・エクセル)基本操作 必須 月給 220,000円～300,000円 正社員1人募集 交通費 実費支給(上限あり) 年齢:59歳以下 賞与 年3回6.00ヶ月分 勤務時間 (1)8時30分～17時15分 時間外 25時間 休日 土日祝他 週休2日制 毎週 年間休日数 125日</p>	<p>資格・経験 工事会社勤務経験 エクセル、ワード 基本操作 月給 220,000円～250,000円 正社員1人募集 交通費 実費支給(上限なし) 年齢:65歳以下 賞与 年50,000円～200,000円 勤務時間 (1)9時00分～18時00分 時間外 5時間 休日 土日祝他 週休2日制 毎週 年間休日数 125日</p>	<p>資格・経験 <small>英語での日常会話(必須) ビジネスレベルの英語力(あれば尚可) テキスタイル業界経験者・服飾デザイン関連専門学校卒者(優遇) ワード・エクセル</small> 月給 250,000円～330,000円 正社員1人募集 交通費 実費支給(上限あり) 年齢:不問 賞与 年1回1.00ヶ月分 勤務時間 (1)9時00分～18時00分 時間外 30時間 休日 土日祝他 週休2日制 毎週 年間休日数 125日</p>
<p>柳生設備 株式会社 資本金 2000万円 従業員数 50人 就業場所: 北区 最寄駅: 大阪メトロ南森町 求人番号27020-71105241 11月12日受理求人 現在の応募者数6人</p>	<p>株式会社 Keishin 資本金 1000万円 従業員数 44人 就業場所: 中央区 最寄駅: 中央線堺筋線堺筋本町 求人番号27010-62159441 11月12日受理求人 現在の応募者数2人</p>	<p>K. S. N. 株式会社 資本金 820万円 従業員数 4人 就業場所: 浪速区 最寄駅: 各線難波 求人番号27030-38105441 11月12日受理求人 現在の応募者数0人</p>

