



受付年月日 令和6年11月7日

紹介期限日 令和7年1月31日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	B00		Z54	

就業地住所	職業分類
京都府南丹市	082-03
京都府亀岡市	042-03
京都府綾部市	
京都府福知山市	

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

産業分類
861 郵便局

1 求人事業所

事業所名	ニッポンユウビンカブシキガイシャ キンキシヤ 日本郵便 株式会社 近畿支社
所在地	〒530-8797 大阪府大阪市中央区北浜東3番9号 日本郵政グループ大阪ビル
ホームページ	https://www.post.japanpost.jp/

2 仕事内容

職種	11/27 ハローワーク園部 説明会・面接会 郵便配達
仕事内容	近畿支社エリア内(滋賀県、京都府、大阪府、兵庫県、奈良県、和歌山県)の郵便局において、お客様からお預かりした郵便物や荷物を住所(あて先)ごとに仕分けし、お届けするほか、郵便局間の輸送のために仕分け等をする「郵便業務」や切手・年賀はがきなどの郵便商品をご案内する「営業活動」が主な仕事です。 始業時間・終業時間は配属される郵便局や、勤務の種類により一定ではありません。仕事内容は次のとおりです。 1. 郵便物の配達 2. 郵便物の仕分け・区分 3. 郵便商品の営業 変更範囲: 変更なし 未経験でも活躍できる環境です。 ※配属される郵便局はご自宅から通える範囲の郵便局となります。
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	〒616-8799 園部郵便局 南丹市園部町上本町南2-10・亀岡郵便局 亀岡市追分町谷筋25-17・福知山郵便局 福知山市天田北本町一区112-4・綾部郵便局 綾部市幸通り5 京都西郵便局 右京区嵯峨五島町1-64・洛西郵便局 西京区大原野東境谷町2-3・等、居住地から通勤できる郵便局
就業所	受動喫煙対策 あり(喫煙室設置) 屋内原則禁煙(喫煙室設置の事業所あり)
マイ通勤力	可 駐車場 なし 転可勤能の性 あり 転勤範囲 転居を伴わない範囲
年齢	年齢制限 あり(18歳 ~ 44歳) 年齢制限該当事由 キャリア形成 職業経験不問、新卒者と同等の処遇/61条の深夜業務
学歴	必須 高校以上 専修学校については一般課程を除く
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必要PCスキル	
必要な免許・資格	原動機付自転車免許 必須 普通二輪(小型)免許 必須 いずれかの免許・資格所持で可 普通自動車運転免許 必須
試用期間	試用期間あり 期間 6ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b)	192,100円 ~ 211,100円
※(固定残業代がある場合はa+b+c)	
基本給(月額平均)又は時間額	192,100円 ~ 211,100円
月平均労働日数(20.4日)	
賃金の支払われる手当	手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代(c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当(d)	上記は高校卒の場合の最低保証額(2024年5月時点の新卒初任給基準)。学歴により異なる。●修士了:月給196,900円+各種手当+賞与年2回●大学卒:月給193,700円+各種手当+賞与年2回●短大卒:月給193,700円+各種手当+賞与年2回 ※配属地域で異なる。※上記に加えて職歴を考慮し決定。
賃形態金等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給(上限あり) 月額 55,000円
賃締切金日	固定(月末)
賃支払金日	固定(月末以外) 当月 24日
昇給	あり(前年度実績 あり) 金額 1月あたり 800円 ~ 1,100円(前年度実績)
賞与	あり(前年度実績 あり) 年2回(前年度実績) 賞与月数 計 4.30ヶ月分(前年度実績)



事業所名	日本郵便 株式会社 近畿支社
------	----------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制 (1ヶ月単位) (1) 08時 20分 ~ 17時 20分 (2) 10時 20分 ~ 19時 20分 (3) 13時 05分 ~ 22時 05分 又は ~ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項 [上記は一例であり事業所により異なる。]
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 [業務繁忙等の特別な事情のあるとき時間外労働は1年のうち6回を限度とし1月80時間未満1年600時間まで延長]
休憩時間	60分 年間休日数 120日
休日等	その他 週休二日制 その他 [4週8休制。入社時の年次有給休暇日数は、入社月によって異なる。入社年度の翌年度4月1日には16日付与。]

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	あり (勤続 1年以上)
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()	定年制 あり	再雇用制度 あり (上限 65歳まで)
利用可能託児施設	なし	勤務延長 あり	
託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 175,950人 就業場所 53,409人 (うち女性 19,793人) (うちパート 25,762人)	設立年	資本金 4,000億円 労働組合 あり		
事業内容	郵便事業及び国内・国際物流事業				
会社の特長	お客様の「想い」が込められた、手紙、はがき、ゆうパックなどを、日本全国どこにでも誰にでもお届けするという、ユニバーサルサービスを提供しています。				
役員/代表者名	常務執行役員 近畿支社長 小池 信也	法人番号	1010001112577		
就業規則	フルタイム あり	パートタイム	あり		
職務給制度	あり	復職制度	あり		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	あり	看護休暇取得実績	あり
外国人雇用実績	あり	U I J ターン	歓迎		

求人に関する特記事項

◆説明会・面接会のご案内 日時：令和6年11月27日(水) 9:30~16:00 場所：ハローワーク園部 2階会議室※説明会は20分程度、面接は各35分程度の予定です。応募するにはPCで適性検査の受験が必要です(スマホ不可。所要時間は1時間程度)。受験申込は、担当者Eメールアドレスあてに次の事項をお送りください。件名：「郵便局 園部面接会」
本文：氏名、フリガナ、生年月日、最終学歴、電話番号
※履歴書には、必ずEメールアドレスを記載してください。

基本給・手当等は、就業期間・担当業務によって異なります。就業場所は、一定期間経過後、配置換え等により変更されることがあります。将来的には配属エリア外の郵便局での勤務となる可能性があります。ただし転居を伴う転勤はありません。採用後、社員としての基本的な心構え、業務上必要な知識、スキルについての研修があります。基本給・生活関連手当については、当月の24日払い、残業手当などの諸手当は、翌月の24日払いとなります。就業場所に依り、基本給の0%~15%の調整手当が支給されます。その他に、最低賃金の基礎として含まれる賃金として営業手当が支給されます。

7 選考等

採用人数	6人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考 面接(予定 1回) 筆記試験 その他		
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 即日決 書類到着後 日以内 面接後 7日以内		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	その他 [令和6年11月27日(水) 9:30~16:20]		
選考場所	〒622-0011 京都府南丹市園部町宮町7-1 ハローワーク園部		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 履歴書 [その他 履歴書にEメール記載必須] 送付方法 Eメール 郵送 [面接時持参] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
担当者	ハローワーク園部 求人・職業相談部門 電話番号 0771-62-0246 内線 () FAX Eメール saiyou-jinnji.ii@jp-post.jp		

[選考に関する特記事項
適性検査があります。事前にオンライン受験を行ってください(求人に関する特記事項参照)