

パート事務の求人

発行日:4月23日
4月16日~4月22日
受理求人

ハローワーク梅田の

最新!

セレクト求人

お問い合わせは…ハローワーク梅田まで!

電話 06-6344-8609 42#

大阪市北区梅田1-2-2 大阪駅前第2ビル16階

ハローワーク梅田の営業時間は…平日(月・水・金) 8:30~17:15 土曜日10:00~17:00 (日曜・休祝日、年末年始休み)
(火・木) 8:30~19:00

平日17:15以降及び土曜日はパソコンによる求人検索及び紹介業務のみ。雇用保険手続き、訓練、求人関係業務の取り扱いはありません。

求人について、必ずハローワークでご確認ください。

求人情報には応募要項や試用期間の有無等は記載されていません。詳細をハローワークでご確認ください。

<p>1 庶務</p> <p>総務部門で庶務を行っていただきます。・郵便等の仕分け業務・郵便の発送手配、各営業所への配送手配(荷造り梱包、出荷手配)・簡単なパソコン操作 (Word、Excel等の資料作成、入力)・スキャニング業務・電話対応・社内の環境美化活動(整理整頓やゴミ廃棄など)・その他総務部門サポート 変更範囲: 変更なし</p>	<p>2 総務および会計事務(無期雇用契約社員)</p> <p>〈主な業務〉帳簿記載、振込処理、現金出納、給与計算、その他庶務 「変更範囲: 変更なし」</p>	<p>3 事務職員/北区役所地域課</p> <p>地域活動協議会への自律に向けた支援や助言指導、また、区の防災業務並びに地域防災支援業務等の区の地域コミュニティに関する業務を行っていただきます。具体的な業務内容は下記のとおりです。(1)地域活動協議会の運営への助言、指導、相談業務(予算・決算等に係る支援業務含む)(2)マンション住民の地域活動への参加・参画を促すための事業の効果的な実施支援に関する業務(3)多様な地域活動主体との連携・協働に向けたネットワークづくりの助言、指導、相談業務等 変更範囲: 変更なし</p>
<p>資格・経験 パソコン操作 (Word、Excel)</p> <p>時給 1,070円~1,070円</p> <p>パート労働者1人募集 交通費 実費支給(上限なし)</p> <p>年齢:不問 賞与 なし</p> <p>勤務時間 (1)9時00分~16時00分 時間外 10時間</p> <p>休日 土日他 週休2日制 毎週</p> <p>週所定労働日数 週5日以内</p>	<p>資格・経験 会計業務 会計ソフト、Excel経験</p> <p>時給 1,300円~1,400円</p> <p>パート労働者1人募集 交通費 実費支給(上限あり)</p> <p>年齢:59歳以下 賞与 あり</p> <p>勤務時間 (1)9時30分~12時00分 時間外 (2)13時00分~16時00分</p> <p>休日 土日祝他 週休2日制 毎週</p> <p>週所定労働日数 週5日以内</p>	<p>資格・経験 <small>※求人に関する特記事項参照 ※求人に関する特記事項参照 Word、Excelなどパソコンソフトの基本的な操作ができること</small></p> <p>時給 1,481円~1,975円</p> <p>パート労働者1人募集 交通費 実費支給(上限あり)</p> <p>年齢:不問 賞与 年627,288円~836,384円</p> <p>勤務時間 (1)9時00分~17時15分 時間外 10時間</p> <p>休日 土日祝他 週休2日制 毎週</p> <p>週所定労働日数 週4~5日</p>
<p>株式会社 コーユービジネス</p> <p>資本金 8000万円 従業員数 412人</p> <p>就業場所: 中央区</p> <p>最寄駅: 地下鉄中央線・堺筋線堺筋本町</p> <p>求人番号27010-23017841</p> <p>4月19日受理求人 現在の応募者数0人</p>	<p>株式会社 ティーエス</p> <p>資本金 1000万円 従業員数 11人</p> <p>就業場所: 中央区</p> <p>最寄駅: 大阪メトロ御堂筋線本町</p> <p>求人番号27010-23044741</p> <p>4月22日受理求人 現在の応募者数1人</p>	<p>大阪市北区役所</p> <p>従業員数 35,400人</p> <p>就業場所: 北区</p> <p>最寄駅: 大阪メトロ堺筋線扇町</p> <p>求人番号27020-26461741</p> <p>4月22日受理求人 現在の応募者数1人</p>
<p>4 事務職</p> <p>1. 社内庶務 社内の総務や庶務全般についてお任せします。2. 会計システムへの入力 各種伝票の会計システムへの入力をお願いします。3. 簡単な資料の作成やサポート エクセルやパワーポイントでの資料の作成についてサポートをお願いします。 * 変更範囲: なし</p>	<p>5 事務スタッフ(堺筋北事業所)</p> <p>あなたにお任せする仕事は、事務作業です。社会福祉事業ですので、弊社を利用している利用者様への電話対応や請求業務、小口現金管理、書類の整理、請求書作成等の事務作業をお願いします。空いた時間で、就労訓練を手伝って頂く場合があります。残業はほとんどありませんので、プライベートの時間もきちんと分けられる会社です。社会福祉の経験がなくても大丈夫! 仕事は先輩方が丁寧に教えてくれるのでご安心ください。【変更範囲: 変更なし】</p>	<p>6 一般事務職 * 急募 *</p> <p>* 納品伝票のPC入力・発行をしていただきます。* 請求書の発行・見積書のPC入力・ネットによる発注・電話対応 * 変更範囲: 変更なし * * 急募 * *</p>
<p>資格・経験 <small>・経理、総務、庶務、営業事務などの勤務経験 あれば尚可 エクセル: 簡単な関数の使用 ・パワーポイント: 資料の作成</small></p> <p>時給 1,200円~1,500円</p> <p>パート労働者1人募集 交通費 実費支給(上限あり)</p> <p>年齢:不問 賞与 年50,000円~1,000,000円</p> <p>勤務時間 9時00分~18時00分間の 時間外 3時間以上</p> <p>休日 土日祝他 週休2日制 毎週</p> <p>週所定労働日数 週2~4日</p>	<p>資格・経験 不問 パソコンのできる方 歓迎</p> <p>時給 1,200円~1,500円</p> <p>パート労働者1人募集 交通費 実費支給(上限あり)</p> <p>年齢:59歳以下 賞与 年40,000円~80,000円</p> <p>勤務時間 (1)9時30分~15時30分 時間外</p> <p>休日 日祝他 週休2日制 毎週</p> <p>週所定労働日数 週4~5日</p>	<p>資格・経験 PC(ワード・エクセル)</p> <p>時給 1,200円~1,500円</p> <p>パート労働者2人募集 交通費 実費支給(上限あり)</p> <p>年齢:不問 賞与 あり</p> <p>勤務時間 (1)9時00分~17時00分 時間外</p> <p>休日 他 週休2日制 毎週</p> <p>週所定労働日数 週3日以上</p>
<p>株式会社 ロジヤ</p> <p>資本金 300万円 従業員数 2人</p> <p>就業場所: 北区</p> <p>最寄駅: 大阪メトロ谷町線・堺筋線南森町駅徒歩5分/京阪北浜</p> <p>求人番号27020-26242541</p> <p>4月19日受理求人 現在の応募者数0人</p>	<p>株式会社 マイスタイル</p> <p>資本金 800万円 従業員数 28人</p> <p>就業場所: 中央区</p> <p>最寄駅: 大阪メトロ堺筋本町</p> <p>求人番号27030-13304441</p> <p>4月16日受理求人 現在の応募者数1人</p>	<p>株式会社 八百重</p> <p>資本金 1000万円 従業員数 56人</p> <p>就業場所: 此花区</p> <p>最寄駅: JRゆめ咲線桜島</p> <p>求人番号27020-26239141</p> <p>4月19日受理求人 現在の応募者数0人</p>

7 事務職

一般事務のお仕事です。・電話・ファックス等による受注・発注業務・パソコンによる伝票入力・納品書、請求書の作成と発行・電話対応・来客対応 他の仕事への配置転換はありません。

資格・経験 簡単な経理業務の経験があれば尚可(伝票処理など) パソコン(EXCEL)の基本操作
時給 1,200円～1,200円
パート労働者1人募集 交通費 実費支給(上限あり)
年齢:不問 賞与 なし
勤務時間 (1)8時30分～17時00分 時間外 10時間
休日 土日祝 週休2日制 毎週
週所定労働日数 週5日

東海澱粉 株式会社 大阪支店
資本金 78181万円 従業員数 708人
就業場所: 中央区
最寄駅: 地下鉄中央線・谷町線谷町四丁目
求人番号27010-22878141
4月18日受理求人 現在の応募者数1人

8 一般事務

自動車関連の部品等を扱う企業です。大阪支店にて、仕入業務の入力と伝票処理、買掛金台帳の作成、その他の業務の仕事をを行います。 *社員は若手だけでなくベテラン社員も多く在籍しているため、仕事のコツや質問にすぐに答えられる職場です。 *変更範囲:なし

資格・経験 事務経験 エクセルやワードなどの操作必須
時給 1,070円～1,070円
パート労働者1人募集 交通費 実費支給(上限あり)
年齢:不問 賞与 なし
勤務時間 8時30分～17時15分の間の 時間外 6時間以上
休日 土日祝他 週休2日制 毎週
週所定労働日数 週3～5日

大洋 株式会社
資本金 9000万円 従業員数 60人
就業場所: 福島区
最寄駅: JR東西線新福島
求人番号27020-26449041
4月22日受理求人 現在の応募者数0人

9 UR賃貸住宅窓口案内業務(アーベイン東三国団地)

・UR賃貸住宅内の管理サービス事務所での居住者対応、受付、各種案内、事務処理等・長く勤めて頂ける方を希望します・変更範囲:変更なし

資格・経験 不問 ワード・エクセルの定型ファイルへの入力、業務WEBサイトでの情報確認、電子メールによるファイルやりとり等
時給 1,120円～1,120円
パート労働者1人募集 交通費 実費支給(上限なし)
年齢:不問 賞与 年11,000円～33,000円
勤務時間 (1)9時15分～17時00分 時間外 1時間
休日 水日祝他 週休2日制 毎週
週所定労働日数 週2～3日

日本総合住生活株式会社 大阪支社 大阪北支店
資本金 3000000万円 従業員数 8,624人
就業場所: 淀川区
最寄駅: JR東淀川、大阪メトロ東三国駅
求人番号27100-4690941
4月17日受理求人 現在の応募者数1人

10 品質管理グループアシスタント

・書類作成サポート・ファイリング等 *語学力は特に必要ありません。エクセル、ワード等の基本操作ができる方(フォーマットへの入力程度) *未経験の方も歓迎します。お気軽にお問い合わせください。 変更範囲:変更なし

資格・経験 不問 エクセル、ワード基本操作
時給 1,064円～1,200円
パート労働者1人募集 交通費 実費支給(上限あり)
年齢:59歳以下 賞与 なし
勤務時間 (1)8時50分～16時00分 時間外
休日 土日祝他 週休2日制 毎週
週所定労働日数 週4～5日

株式会社 エフ・エム・シー
資本金 3800万円 従業員数 30人
就業場所: 淀川区
最寄駅: 大阪メトロ御堂筋線新大阪
求人番号27060-12858641
4月18日受理求人 現在の応募者数1人

11 郵便局内のコールセンタースタッフ

郵便局内のコールセンターで、再配達依頼の対応など、電話対応業務を担当するお仕事です。郵便局では、未経験の方でも早期に仕事職場に馴染めるよう、研修等によるサポート体制を整えています。【変更の範囲:変更なし】

資格・経験 不問
時給 1,090円～1,250円
パート労働者2人募集 交通費 実費支給(上限あり)
年齢:不問 賞与 年50,000円～80,000円
勤務時間 (1)12時15分～19時00分 時間外 6時間
休日 他 週休2日制 毎週
週所定労働日数 週5日

日本郵便株式会社 大阪東郵便局
資本金 40000000万円 従業員数 175,950人
就業場所: 中央区
最寄駅: 大阪メトロ堺筋本町
求人番号27010-22483241
4月17日受理求人 現在の応募者数2人

12 ネットショップの出荷、梱包、カスタマー業務

・商品の発注・商品の検品、入荷作業・商品の出荷、梱包作業・在庫管理・メール、電話対応・備品補充 【変更範囲:変更なし】

資格・経験 在庫管理 Excel、タイピングなどのPC基本操作
時給 1,064円～1,100円
パート労働者4人募集 交通費 実費支給(上限あり)
年齢:不問 賞与 なし
勤務時間 (1)10時00分～14時00分 時間外
(2)11時00分～15時00分
休日 土日祝他 週休2日制 毎週
週所定労働日数 週2～5日

株式会社 サンシティ
資本金 1000万円 従業員数 30人
就業場所: 中央区
最寄駅: 大阪メトロ心斎橋
求人番号27030-13570341
4月19日受理求人 現在の応募者数1人

13 医療事務・診療助手

耳鼻咽喉科クリニックの受付業務と診療補助、カルテ入力補助、器機洗浄や清掃等の業務です。資格不問、未経験者も歓迎します。 【変更範囲:変更なし】

資格・経験 不問
時給 1,200円～1,290円
パート労働者3人募集 交通費 実費支給(上限なし)
年齢:59歳以下 賞与 年10,000円～10,000円
勤務時間 (1)8時00分～12時30分 時間外
休日 水日祝 週休2日制 毎週
週所定労働日数 週3日以上

医療法人 誠翠会
従業員数 16人
就業場所: 都島区
最寄駅: 大阪メトロ谷町線都島
求人番号27020-25723541
4月16日受理求人 現在の応募者数0人

14 経理・総務事務

インテリア関連商品を扱うECサイト運営、法人向けインテリア雑貨の卸売業務などを行っている会社です。飛躍を続ける当社の経理・総務の担当スタッフを募集します。今までの経験・知識を活かしてお仕事をしたい方、経験は短くても挑戦してみたい方、ぜひご応募ください。具体的には、以下のような総務・経理業務をお任せします。 ■会計ソフト・エクセル等を使用しての納品書作成・伝票作成 ■在庫管理(在庫管理ソフト等を使用) ■営業サポート ■電話対応・来客対応 ■その他付随する業務 使用ソフト:Tradinglim、弥生販売、弥生会計 変更範囲:変更なし

資格・経験 経理経験 Excel、Wordの操作ができる方
時給 1,100円～1,500円
パート労働者1人募集 交通費 実費支給(上限あり)
年齢:59歳以下 賞与 なし
勤務時間 (1)9時00分～17時00分 時間外 6時間以上
休日 土日祝他 週休2日制 毎週
週所定労働日数 週5日程度

中大ピスタ 株式会社
資本金 2000万円 従業員数 15人
就業場所: 中央区
最寄駅: 大阪メトロ本町3番出口
求人番号27010-22385041
4月16日受理求人 現在の応募者数0人

15 事務

協会会員であるスーパーマーケットに向けた、商品開発や研修会を行っている部門で、取引先への確認のための電話やメールによる連絡や、案内文書の作成など、事務的業務がメインのお仕事です。会議で試食するラーメンやフライを調理したり、時には試食いただくこともあります。商品開発にあって、消費者視点のご意見はとても貴重な情報です。あなたのお力を、消費者にお役立ちする商品開発に活かしていただけませんか? *現在30代～40代のスタッフが活躍中の職場です。【変更範囲:変更なし】

資格・経験 事務職経験 Excel、Wordの操作ができる方
時給 1,130円～1,330円
パート労働者1人募集 交通費 実費支給(上限なし)
年齢:不問 賞与 なし
勤務時間 9時00分～18時00分の間の 時間外 6時間以上
休日 土日祝他 週休2日制 毎週
週所定労働日数 週5日

コプロ 株式会社
資本金 5000万円 従業員数 69人
就業場所: 淀川区
最寄駅: JR・大阪メトロ新大阪
求人番号27060-12601041
4月16日受理求人 現在の応募者数1人