

求人者マイページ開設後の簡易マニュアル (ハローワーク藤井寺2022.1作成版)

機能 (1) 求人を申し込む

求人の新規作成・紹介期限の切れた求人の再申し込み・求人の取消などが行えます。
求人は「職種」別、「雇用形態」別、「就業場所」別に作成してください。

機能 (2) 求人の応募状況確認や選考結果の登録

機能 (3) 求職情報を公開されている求職者情報の検索

機能 (4) 求職者マイページ開設済みの応募者とメッセージをやり取りする

機能 (5) 事業所情報を編集 (変更/画像情報の登録等) する

機能 (6) 公開中の求人情報を編集 (内容変更/取消/紹介保留等) する

The screenshot shows the '求人者マイページ' (Job Seeker My Page) interface. It includes a navigation bar with 'ホーム (求人/応募管理)', 'メッセージ', and '事業所情報設定'. The main content area is divided into sections for '求人/応募管理', '現在有効中または申し込み中の求人', and '無効になった求人'. Callouts (1) through (6) point to specific features: (1) '新規求人情報を登録' (Register new job information), (2) '応募者管理へ進む' (Go to applicant management), (3) '求職情報検索' (Search for job seekers), (4) 'メッセージ' (Message), (5) '事業所情報設定' (Business information settings), and (6) '求人情報を編集' (Edit job information). Annotations include 'メッセージを確認できます' (You can check messages), '公開中' (Public), and '求人のステータスが表示されています。' (Job status is displayed).

現在このマイページは一部機能の利用が制限されています。利用制限の解除をご希望の方は、管轄の藤井寺公共職業安定所へお問い合わせください。

求人/応募管理

現在有効中または申し込み中の求人

求人区分	求人件数	採用人数
一般	1件	100名
学卒	0件	0名
障害者	0件	0名

無効になった求人

求人区分	雇用形態	提供範囲	求人番号
フルタイム	正社員	地方自治体、民間人材ビジネス共に可	13010-88888888

ご注意事項

⚠ 求人不受理について

法令に違反する内容が含まれている／雇用関係でない／必要な情報が明示されない等の求人は受理できません。

⚠ 禁止行為について

(マイページの利用制限の対象となる場合がありますのでご注意ください。)

意図的に同内容求人を複数申請する／新着求人にする目的で取消、再申込みを繰り返すなど

⚠ 新規高卒者求人について

高卒求人の取り扱いについては厳格な運用ルールがございますので、例外を除き、原則マイページからの操作をご遠慮いただいております。ご質問等ある場合はハローワーク藤井寺求人担当 072-955-2570 (31#) までお願いします。

⚠ セッションタイムアウトについて

入力途中で50分以上次の画面への移動がない場合、セッションタイムアウトとなり入力された情報が全て失われます！

こまめに「一時保存」して頂くか、「前へ戻る」もしくは「次へ進む」ボタンで一度別の画面に移動して再度元の画面に戻ったうえで入力を続行していただくようお願いします。

各機能の補足

【機能（1）求人を申し込む】

- ▶ イチから作成や、マイページに残っている求人データを転用しての作成も可能です。
- ▶ 入力途中や求人公開をすぐに希望しない場合、データの一時保存が可能です。
一時保存→1件のみ、**保存期間は14日間**です。
求人情報の入力再開も機能（1）ボタンから行います。

【機能（2）求人の応募状況確認や選考結果の登録】

- ▶ 選考結果の登録はハローワークへの通知機能です。よって**応募者には貴社より別途通知が必要です。**
- ▶ 求人が無効（求人を取り消したり、紹介期限が到来）になった後3ヶ月後の月末以降や紹介日から一定期間が過ぎた場合は選考結果の登録が行えません。また、応募履歴から応募者名が非表示となる場合もあります。その場合は、大変お手数ですが紹介元ハローワークの職業紹介担当へ直接ご連絡をお願いします。

【機能（3）求職情報を公開されている求職者情報の検索】

有効中の求人がある場合のみご利用いただけます。

【機能（6）公開中の求人情報を編集（内容変更／取消／紹介保留等）する】

- ⚠ **紹介期間間近の内容変更や有効期間延長はハローワークの処理が間に合わないまま紹介期限が到来し、処理不能となる場合があります。**
期限に余裕を持ってお申込みいただくか、**翌月に公開する新規求人**としてお申込みください。
- ⚠ 求人の有効期間延長機能を使えば1回に限り、紹介期限が1ヶ月延長されますが、**新着求人扱いにはなりませんのでご注意ください！**
新着扱いとなる「機能（1）からの再申込み」を推奨いたします。
- ⚠ マイページから紹介保留の解除（求人公開を再開）は行えない為、解除希望の際は、ハローワーク藤井寺求人担当までご連絡願います。なお紹介期限切れ（無効）の場合は保留解除できません。「機能（1）から再申込み」をお願いします。

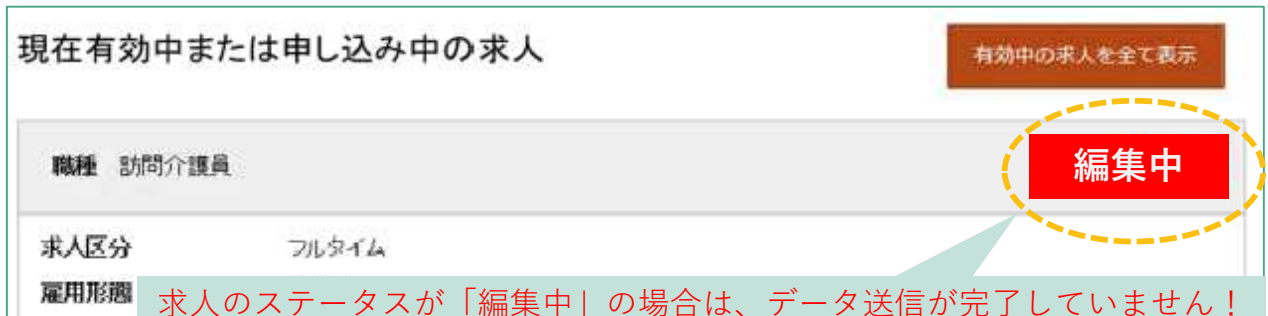
▶次ページにつづく

【機能（6） つづき】

⚠ 求人内容の変更において「職種／雇用形態／就業場所」の変更は行えませんので、機能（1）より新規求人として別途お申し込み願います。
なお、事業所情報の変更は機能（5）から行えます。

⚠ **ご注意！ 求人の内容変更 でよくあるケースです。**

内容変更の申込時に、データ送信未完了で操作を終了されている



求人ステータスが「編集中」の場合は、データ送信が完了していません！
変更して「完了」ボタンを押した後→「**編集内容を申込**」ボタンを押し、
→再度出てくる「完了」ボタンを押していただく→データ送信が完了。
(送信完了後のステータスは「**ハローワーク確認中**」となります。)



求人情報変更の申し込み確認

ハローワークに変更の申し込みを行います。よろしいですか。

キャンセル

完了

★詳細な操作マニュアル

「ハローワークインターネットサービス」
トップページよりダウンロード可能です。



★ヘルプデスク

システムの操作方法については
ヘルプデスクもご利用いただけます。

TEL 0570-077450

平日（月～金）9：30～18：00

※ナビダイヤルのため、通話料が発生します。

求人者マイページ利用者マニュアル

[PDF:41434KB]

求人者マイページ よくある質問と回答

Q マイページアカウント（メールアドレス）を忘れた

A 下記までお問合せ願います。

Q マイページアカウント（メールアドレス）を変更したい

A 機能（5）より変更可能です。

Q 子アカウント（メールアドレス）を登録したい

A 機能（5）よりご登録可能です。なお、アカウントの追加／変更／退会手続きは子アカウントでは行えません。

Q マイページパスワードを忘れた

A ログインボタンを押した次の画面にパスワード再設定のリンクがございます。

Q 公開中の求人について内容変更をしたい

A 機能（6）よりお申し込み可能です。

Q 紹介期限が切れる前のアナウンスはあるか

A ございません。誠に恐れ入りますが紹介期限はマイページにて把握願います。

Q 今月末で紹介期限が切れる求人があり、マイページから再申込み予定だが、いつ申請すればよいか

A 期限切れとなった日の翌日以降にご申請願います。

Q ハローワーク確認中ステータスの求人について内容訂正をしたい

A 下記までお問合せ願います。

Q 選考結果の入力を促す内容のメールが来たが心当たりがない

A 恐れ入りますが、下記までお問合せ願います。

Q 心当たりのないメールが届いた

A メール配信のタイミングのずれなどにより、お心当たりのない来所依頼メールなどが届いた場合は、恐れ入りますが下記までお問合せ願います。

Q 申し込んだ新規求人や、内容変更は直接インターネットに反映されるのか?

A ハローワークで内容確認後に反映されます。なお、取消及び紹介保留については即時反映されます。

Q 求人内容を変更すれば新着扱いになるのか

A なりません。新着扱いにあるのは機能（1）より求人申込みされた場合に限られます。なお、前述の禁止行為にご留意ください。

Q 画像登録のメリットは何か

A 求人票だけでは伝わりにくい職場の雰囲気などをイメージしやすくなります。各画像にはコメントも付記できます。

Q 申込み完了画面で、ハローワークへの来所を促すメッセージが出ているがどうすればよいか

A 下記までお問合せ願います。

Q 紹介期限が到来し無効となった求人データはいつまで残るのか

A 過去5年分がマイページ内に保存されます。

（お問合せ先）

ハローワーク藤井寺

事業所サービス・企画部門

TEL 072-955-2570（部門コード31#）